

Encuesta de Bienestar Social



Manual de trabajo de campo



Serie Metodología Encuesta de Bienestar Social – EBS 2023
Manual de trabajo de campo
Noviembre de 2024

División Observatorio Social
Subsecretaría de Evaluación Social
Ministerio de Desarrollo Social y Familia

Subdepartamento de Recolección de Estadísticas Sociales
Departamento de Estadísticas Demográficas y Sociales
Instituto Nacional de Estadística

Documento elaborado por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia y el Instituto Nacional de Estadísticas (INE) en el marco del convenio de colaboración Encuesta de Bienestar Social. Participaron en la elaboración de este documento: Jonathan Nuñez, Dafne Jaime y la jefatura de departamento de Investigación Social.



Contenido

1.	Introducción.....	6
2.	Antecedentes generales	7
2.1.	La encuesta como técnica de estudio de los hogares	7
2.2.	Instrumentos de recolección	8
2.3.	Herramientas de apoyo a la recolección.....	8
2.4.	Secreto estadístico.....	9
3.	Organización del trabajo de recolección.....	10
3.1.	El equipo encargado de la recolección.....	10
3.2.	Funciones de la etapa de recolección	11
4.	El rol de la persona encuestadora.....	12
4.1.	Deberes.....	13
4.2.	Prohibiciones	13
4.3.	Falsificaciones.....	13
4.4.	Recomendaciones para el trabajo de recolección	13
5.	Conceptos generales.....	15
5.1.	Conceptos estadísticos.....	15
5.2.	Conceptos operativos	16
6.	Marco conceptual EBS 2023	20
6.1.	Cuestionario EBS.....	20
7.	Actividades de la persona encuestadora	22
7.1.	Tareas que debe realizar la persona encuestadora antes de la recolección.....	22
7.2.	Tareas que debe realizar la persona encuestadora durante la recolección	22
7.3.	Gestionar la totalidad de las unidades asignadas	22
7.4.	Contacto e Identificación de persona informante directa.....	23
7.5.	Contacto con personas informantes directas	23
7.6.	Aplicar el cuestionario a personas informantes directas	26
7.7.	Analizar y revisar la información recolectada.....	26
7.8.	Responder dudas de personas informantes directas.....	27
7.9.	Informar respecto a dificultades ocurridas durante la gestión.....	27
7.10.	Participar en reuniones convocadas por jefaturas.....	27
8.	Metodología de trabajo de campo y apertura	28
8.1.	Metodología de trabajo de campo EBS.....	28
8.2.	Recomendaciones para el trabajo de campo.....	30
9.	Sistema.....	32
9.1.	Survey Solutions.....	32
10.	Cuestionario digital	40
10.1.	MÓDULO: HOJA DE RUTA	40
10.2.	MÓDULO L: CARACTERIZACIÓN	84
10.3.	MÓDULO A: BIENESTAR SUBJETIVO.....	97
10.4.	MÓDULO D: EDUCACIÓN	105



10.5. MÓDULO O: TRABAJO EN LA OCUPACIÓN	109
10.6. MÓDULO U: USO DEL TIEMPO	121
10.7. MÓDULO Y: INGRESOS.....	135
10.8. MÓDULO S: SALUD.....	140
10.9. MÓDULO V: VIVIENDA	149
10.10. MÓDULO G: CALIDAD DEL MEDIOAMBIENTE	152
10.11. MÓDULO H: SEGURIDAD.....	158
10.12. MÓDULO R: RELACIONES SOCIALES.....	164
10.13. MÓDULO F: CONFIANZA Y PARTICIPACIÓN.....	176
10.14. MÓDULO OS: ORIENTACIÓN SEXUAL.....	184
11. Anexo: Homologación Nivel educacional países Extranjeros	186

Índice de tablas

Tabla 1. Instrumentos de recolección	8
Tabla 2. Herramientas de apoyo	8
Tabla 3. Módulos del cuestionario EBS y sus objetivos	20
Tabla 4. Variables de portada del cuestionario EBS	38
Tabla 5. Clasificación de unidades muestrales según tipos de elegibilidad.....	43
Tabla 6. Tipos de respuesta en hogares residentes en unidades elegibles de la muestra.	44
Tabla 7. Códigos elegibles, entrevistadas.....	45
Tabla 8. Códigos elegibles, Rechazadas	45
Tabla 9. Códigos elegibles, no contactadas.....	46
Tabla 10. Códigos elegibles, no entrevistadas por otros motivos	48
Tabla 11. Códigos elegibilidad desconocida.....	50
Tabla 12. Códigos no elegibles.....	51

Índice de imágenes

Imagen 1. Verificador de encuestadores INE	24
Imagen 2. Visualización No sabe y No responde.....	30
Imagen 3. Visualización pregunta u3	31
Imagen 4. Visualización pregunta yy3.....	31
Imagen 5. Pantalla de inicio en página Web Survey Solution.....	33
Imagen 6. Estados de Survey Solutions.....	33
Imagen 7. Panel principal Survey Solutions.....	34
Imagen 8. Estado crear nuevo	35
Imagen 9. Iniciar nueva entrevista	36
Imagen 10. Cuestionario EBS 2023 en Survey Solutions	37
Imagen 11. Estado Iniciado	37
Imagen 12. Instrucciones generales para el llenado de Hoja de Ruta.....	54
Imagen 13. Primera información para completar en Hoja de Ruta.....	55
Imagen 14: Subsecciones con llamados	55
Imagen 15: Identificación de la persona encuestadora y tipo de contacto	56



Imagen 16. Información persona seleccionada EBS.....	58
Imagen 17. Fecha y hora.....	58
Imagen 18. Resultado de llamado cuando no se contesta la llamada.....	60
Imagen 19. Discurso introductorio.....	62
Imagen 20. Tipo de contacto y resultado de llamado.....	64
Imagen 21. Resultado de llamado 1. (ver Diagrama 1)	66
Imagen 22. Resultado de llamado 2. (ver Diagrama 1)	67
Imagen 23. Resultado de llamado 3 (ver Diagrama 1)	68
Imagen 24. Resultado de llamado 4. (ver Diagrama 2)	71
Imagen 25. Resultado de llamado 4. (ver Diagrama 2)	71
Imagen 26. Resultado de llamado 5. (ver Diagrama 2)	72
Imagen 27. Resultado de llamado 6. (ver Diagrama 3)	73
Imagen 28. Resultado de llamado 7. (ver Diagrama 3)	74
Imagen 29. Resultado de llamado 7. (ver Diagrama 3)	74
Imagen 30. Resultado de llamado 8. (ver Diagrama 3)	75
Imagen 31. Razones de rechazo.....	77
Imagen 32. Agenda de cita.....	78
Imagen 33. Información de contacto persona seleccionada EBS.....	79
Imagen 34. Hora de término de la encuesta.....	79
Imagen 35. Vínculo al resultado de llamado.....	81
Imagen 36. Códigos de interrupción.....	81
Imagen 37. Contacto con la persona seleccionada EBS	82
Imagen 38. Confirmación de residencia.....	82
Imagen 39. Información para contestar.....	83
Imagen 40. Registro de hora inicio cuestionario de recolección.....	83
Imagen 41. Códigos entrevistas iniciadas.	83

Índice de figuras

Figura 1 Organigrama equipo de operaciones EBS.....	10
Figura 2. Visualización de UPM	16
Figura 3. Visualización Manzana	16
Figura 4. Flujo de recolección EBS	28

1. Introducción

El Instituto Nacional de Estadísticas (INE) es el organismo responsable de producir y difundir las estadísticas oficiales de Chile, proporcionando información confiable y accesible a las personas usuarias para la toma de decisiones. De igual modo, es el responsable de articular el Sistema Estadístico Nacional (SEN), de manera que este provea al país información pertinente, relevante, precisa y confiable, oportuna y puntual, accesible y clara, coherente y comparable a nivel nacional e internacional.

Por su parte, el Ministerio de Desarrollo Social y Familia es la Secretaría de Estado encargada de colaborar con el Presidente de la República en el diseño y aplicación de políticas, planes y programas en materia de equidad y/o desarrollo social, específicamente aquellas destinadas a erradicar la pobreza y brindar protección social a las personas, familias o grupos vulnerables en distintos momentos del ciclo vital, promoviendo la movilidad e integración social y la participación con igualdad de oportunidades en la vida nacional.

Durante el año 2021, ante la necesidad de contar con un diagnóstico más completo y acabado del bienestar de la población en Chile, que complementa la información entregada por la Encuesta de Caracterización Socioeconómica Nacional (Casen), el Ministerio de Desarrollo Social y Familia aplicó la primera Encuesta de Bienestar Social (EBS). Durante septiembre y noviembre de 2023 el Ministerio junto con el Instituto Nacional de Estadísticas, realizarán la recolección de la segunda versión.

La Encuesta de Bienestar Social es una encuesta bifásica de la Casen, la cual se desarrolla generalmente de manera bianual con el objetivo de dar continuidad a una serie de información sobre la situación socioeconómica de los hogares y la población del país.

El objetivo principal de EBS 2023 es generar información multidimensional respecto al bienestar que experimentan las personas, levantando información relativa a las experiencias y evaluaciones sobre la calidad de vida y bienestar de las personas.

El uso principal de la encuesta es servir como una fuente de información para el diseño, implementación y seguimiento, como también en la evaluación de políticas y programas sociales que se ejecutan en el país, especialmente en materias relacionadas con la calidad de vida de las personas en dimensiones como ingresos, trabajo, educación, salud, relaciones sociales, seguridad, medio ambiente, bienestar subjetivo, entre otras.

El presente documento corresponde al “Manual de trabajo de campo para personas encuestadoras”, cuyo objetivo es detallar en forma clara las instrucciones y procedimientos que deben seguir en la EBS 2023, a modo de orientar y facilitar sus tareas para la realización de la encuesta.



2. Antecedentes generales

El Ministerio de Desarrollo Social y Familia tiene, entre sus razones de creación la colaboración en la erradicación de la pobreza y protección de los grupos más vulnerables de la sociedad, promoviendo la movilidad e integración social y participación con igualdad de oportunidades en la vida nacional.

A su vez, entre las funciones del Ministerio de Desarrollo Social y Familia se encuentra la realización de la Encuesta Casen, que permite conocer periódicamente la situación socioeconómica de los hogares y de la población.

Así, en una constante búsqueda de instrumentos que provean de información para las políticas sociales que contribuyan a los grupos vulnerables, se ha evidenciado que esta caracterización socioeconómica necesitaba ser complementada. Se observó que se contaba con información acerca de la situación objetiva en que viven las personas, acerca de temas como educación, trabajo e ingresos, entre otros, pero era necesario abordar la percepción que tienen las personas sobre sus realidades y las oportunidades a las que se enfrentan.

De esta forma, se crea la Encuesta de Bienestar Social (EBS), que tiene por objetivo levantar percepciones y oportunidades en áreas de la calidad de vida, permitiendo su análisis en conjunto con información objetiva, logrando un diagnóstico completo de la calidad de vida de las personas.

Esta encuesta, de carácter transversal, permitirá complementar las medidas de bienestar contempladas en la encuesta Casen y así disponer de más información para el diseño y evaluación de la política pública en el país.

Su objetivo son las personas de 18 años y más que habitan las viviendas particulares que se ubican en el territorio nacional y pertenecientes a un hogar Casen 2022.

El levantamiento de la Encuesta EBS 2023 tendrá un periodo de duración de doce semanas, entre los meses de septiembre y noviembre de 2023, y será aplicada en modalidad telefónica, mediante un software que programará el instrumento de recolección de datos.

2.1. La encuesta como técnica de estudio de los hogares

La encuesta es una técnica de investigación de hogares que busca conocer una realidad social de un grupo determinado de la población, mediante la aplicación de cuestionarios estandarizados. Existen distintos tipos de encuestas, algunas de ellas son presenciales, otras por correo electrónico y también las hay telefónicas. Esta última modalidad es la utilizada para realizar la recolección de EBS 2023.

2.1.1. Encuestas telefónicas

Uno de los modos de recolección de información utilizados es la modalidad CATI por su sigla en inglés (Computer-Assisted Telephone Interview), esta corresponde a entrevistas telefónicas asistida por computadora y dado el avance tecnológico es posible que este tipo de encuestas se realice incluso desde los hogares de las personas encuestadoras.



2.2. Instrumentos de recolección

Para el levantamiento de la EBS, existe un instrumento orientado a obtener información respecto a las dimensiones que componen el bienestar, además de caracterizar a los hogares participantes. También, se considera que cada persona encuestadora debe completar una hoja de ruta (HR) que reflejará los resultados en torno a los intentos de contacto realizados.

Tabla 1. Instrumentos de recolección

Tipo de Cuestionario	Descripción	Debe responder
Hoja de Ruta (HR)	Instrumento que caracteriza el trabajo de recolección, refleja todos los esfuerzos realizados por la persona encuestadora para contactar a las personas informantes, describe el resultado de cada intento de contacto realizado.	Persona Encuestadora
Cuestionario digital	Recoge información sobre las distintas dimensiones que busca medir la encuesta. Este se divide en 13 módulos, cada cual debe ser respondido a cabalidad y con preocupación por la calidad del dato.	Persona Informante Directa

Fuente: Elaboración propia, Instituto Nacional de Estadísticas.

Ambos instrumentos serán explicados en detalle en sus capítulos correspondientes.

2.3. Herramientas de apoyo a la recolección.

La EBS 2023 considera herramientas digitales de apoyo a la recolección que por una parte buscan informar a una persona informante que ha sido seleccionada a participar del estudio y por otra, resolver dudas respecto de la encuesta propiamente tal. Para estos propósitos se contará con una carta de apertura dirigida a la persona seleccionada EBS y un folleto informativo que incluye resultados de la versión anterior.

Tanto la carta como el informativo serán enviados mediante correo electrónico cuando la persona informante solicite más información para acceder a participar de la encuesta, o en aquellos casos que quienes participen soliciten mayores antecedentes del estudio. Para ello, usted deberá solicitar una dirección de correo electrónico al cual poder enviar el material de difusión EBS 2023. El envío de este material, lo debe realizar la persona encargada de grupo.

Las herramientas se detallan a continuación:

Tabla 2. Herramientas de apoyo

Herramientas	Objetivos
Carta digital de apertura dirigida a persona informante directa	Carta digital informativa dirigida a la persona informante directa, señala que ha sido seleccionada para participar del estudio; explica los objetivos de la encuesta y señala la protección de los datos mediante la ley de secreto estadístico.



Folleto digital informativo	Folleto digital que entrega información respecto a qué es el INE, los contenidos de la encuesta y ejemplos de resultados de la versión anterior de EBS.
-----------------------------	---

Fuente: Elaboración propia, Instituto Nacional de Estadísticas.

2.4. Secreto estadístico

El Instituto Nacional de Estadísticas (INE) basa su trabajo en una serie de códigos, principios, convenciones y normativas, todos elementos destinados a asegurar la calidad de sus productos. Estos elementos se construyen en base a experiencias exitosas y acciones replicables, que son recogidas por distintos grupos de trabajo y organismos internacionales.

El secreto estadístico es un pilar fundamental de este conjunto de elementos, y corresponde a dos artículos de la Ley Orgánica 17.374 que crea el Instituto Nacional de Estadísticas. Por un lado, esta norma asegura a quien entrega información estadística, que ésta no podrá ser divulgada por los organismos fiscales, semifiscales y Empresas del Estado, ni por sus personas funcionarias; por otro lado, también asegura que los resultados de los estudios estadísticos no podrán ser publicados o difundidos con referencia expresa a las personas o entidades a quienes directa o indirectamente se refieran, en otras palabras, los resultados que se publiquen o difundan deben resguardar el anonimato de las personas naturales o jurídicas que entregaron dicha información.



3. Organización del trabajo de recolección.

En la EBS 2023, el trabajo de recolección consiste en la aplicación de entrevistas telefónicas a personas informantes directas a través de un cuestionario digital (compuesto de una hoja de ruta y 13 módulos). Esta etapa corresponde a una dentro del proceso de producción estadística, que puede desglosarse de la siguiente manera:

- a. La revisión de las unidades incluidas en la muestra.
- b. El contacto telefónico y persuasión a las personas informantes directas para participar del estudio.
- c. La aplicación del cuestionario digital y el registro de la gestión en la hoja ruta.
- d. La revisión de la información recolectada.
- e. La recuperación de información faltante o incompleta (cuando corresponda).

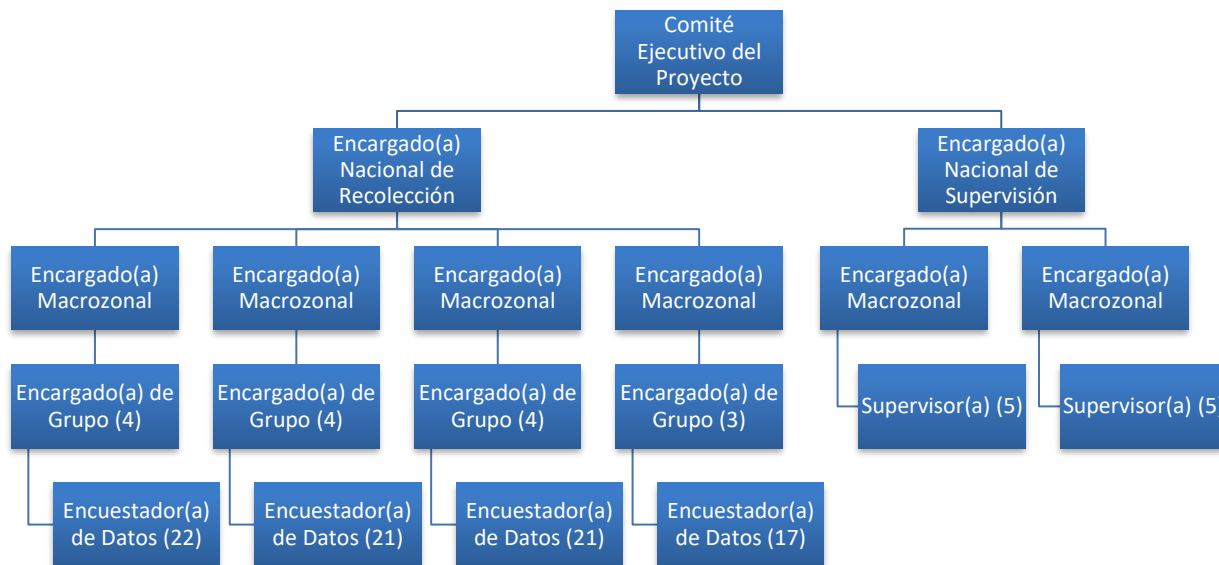
3.1. El equipo encargado de la recolección.

La organización del equipo operativo de la EBS se generó para dar cumplimiento a dos importantes objetivos. Por una parte, gestionar en los plazos estimados la totalidad de las unidades a encuestar, manteniendo un flujo constante de encuestas levantadas y, por otra parte, cumplir con los objetivos muestrales propuestos. Cabe destacar que la coordinación y operación del proyecto se realiza desde nivel central.

La recolección de datos será realizada por un equipo compuesto por 94 personas, que incluye a las personas encuestadoras, personas encargadas de grupo, personas encargadas de macrozona y a una persona encargada nacional de recolección. Se cuenta además con un equipo de supervisión operativa.

A continuación, se refleja el organigrama del equipo operativo:

Figura 1 Organigrama equipo de operaciones EBS.



Fuente: Elaboración propia, Instituto Nacional de Estadísticas.



3.2. Funciones de la etapa de recolección

En cuanto a las funciones de los equipos operativos en la etapa de recolección, se definieron los siguientes objetivos para cada cargo:

Encargado(a) de Grupo: Planificar y monitorear el cumplimiento de la programación, actividades y tareas de los equipos de recolección, reportando el cumplimiento de los protocolos y de la calidad de los datos levantados a partir de pautas preestablecidas por el proyecto.

Supervisores(as): Aplicar los procedimientos definidos de supervisión y verificación del proyecto Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023) para monitorear, revisar y controlar el cumplimiento de los protocolos y de la calidad de los datos levantados por las personas recolectoras, informando oportunamente los hallazgos detectados en el proceso de recolección.

Encuestador(a): Recolectar información de forma telefónica a personas de 18 años y más que hayan sido seleccionadas por el estudio, mediante la aplicación de técnicas de recolección y de acuerdo con los estándares establecidos por la Institución.



4. El rol de la persona encuestadora

La persona encuestadora adquiere un rol fundamental, puesto que son el primer contacto que se produce entre la institución y las personas informantes directas, esto con el fin de obtener los datos relevantes para el proyecto. En este contexto, el equipo de personas encuestadoras, es responsable de recopilar información específica, fidedigna, oportuna y de calidad.

Para desarrollar su actividad con alto nivel de profesionalismo la persona encuestadora debe desarrollar características que son claves para el cumplimiento de los objetivos del estudio:

a. Transmitir confianza y seguridad

Dado que desempeñan una función a través de llamados telefónicos e interactúan de forma permanente con quienes proporcionan la información, las personas encuestadoras tienen la responsabilidad de poder entablar un vínculo con las personas informantes directas que facilite el desarrollo de la entrevista, permitiendo que estas se sientan confiadas y seguras en entregar los datos que se solicitan. Como recurso, puede invitar a la persona que contacte a revisar por la página web de la institución o enviar a través de correo electrónico material de difusión disponible del proyecto.

b. Contar con habilidades comunicativas

Para detectar de forma oportuna las barreras de resistencia hacia el estudio, y así comunicar de forma asertiva los motivos de su llamado. El equipo de personas encuestadoras debe intentar vencer estos obstáculos mediante la entrega de fundamentos sólidos y coherentes sobre la relevancia del trabajo que se realiza en el marco de la producción de estadísticas, en este contexto es de importancia manejar los objetivos y los usos de los resultados de la encuesta.

c. Tener autocontrol

Le permitirá tener una actitud serena frente a situaciones inesperadas, como, por ejemplo, la tramitación excesiva por parte de las personas informantes, reclamos directos o indirectos, rechazos bruscos, amenazas u otra situación poco frecuente.

d. Tomar decisiones

Para lo que debe contar con criterio, amplio conocimiento y dominio de todo el marco conceptual en el que se ha estructurado este estudio, y de los aspectos técnicos y operativos que involucran el desarrollo de su función. Toda decisión que se tome en el transcurso de un llamado debe resguardar el cumplimiento de los objetivos y requerimientos metodológicos del proyecto.

e. Mostrar responsabilidad

Lo que se traduce en un trabajo efectivo, minucioso, cuidadoso, fidedigno, de excelencia en su calidad y destacada cobertura en el logro de su carga de trabajo.

Además de las características mencionadas anteriormente, debe tener en cuenta siempre cuáles son sus deberes y prohibiciones como persona colaboradora del INE.



4.1. Deberes

- Estudiar y dominar las definiciones, conceptos e instrucciones del manual, así como el flujo y filtros del cuestionario.
- Resguardar el levantamiento de información confiable y precisa, orientando a las personas informantes directas cuando presenten alguna duda.
- Ser una persona cortés y respetuosa con quienes nos informen, en todo momento.
- Revisar de forma minuciosa el cuestionario y la completitud de este, para así, asegurarse que la información este correcta, sin inconsistencias, omisiones o duplicación de información.
- Se informará a la persona encargada de grupo sobre aquellas entrevistas que tengan resultado de rechazo, no elegibles y elegibilidad desconocida.

4.2. Prohibiciones

- No podrá repetir o comentar la información que se recopile con otras personas.
- No se formularán preguntas distintas que alteren el objetivo de las preguntas.
- No polemizar con la persona informante directa, evitando cualquier actitud que pueda originar alguna discusión o situación complicada.
- No falsear, alterar ni omitir las respuestas que nos entregue la persona seleccionada EBS.

4.3. Falsificaciones.

Se considerará un acto de falsificación si se realizan las siguientes acciones:

- Aplicar la encuesta en una vivienda distinta a la seleccionada.
- Realizar la encuesta a una persona que no sea la persona seleccionada EBS.
- Aplicar solo una parte del instrumento a la persona informante directa. (omisión intencional de preguntas) y/o completar las preguntas restantes en base a deducciones o criterio de la persona encuestadora o en un momento distinto a la situación de entrevista.

Tomando en cuenta los puntos anteriores, se advierte que el hecho de caer en la acción de falsificación afectará al estudio de la siguiente forma:

- El resultado del estudio no reflejará la realidad de la población, a diferentes escalas de estudio.
- Podrían tomarse medidas inadecuadas respecto a políticas públicas.
- Afecta a la imagen y credibilidad de la institución.

4.4. Recomendaciones para el trabajo de recolección

Conocer el instrumento de recolección, de esta manera, podremos explicar a la persona informante la importancia de su participación en el estudio y entienda el motivo de nuestro llamado. Además, será posible explicar los objetivos de las preguntas en los casos en que se presenten dudas durante la aplicación.

Al momento de contactar a la persona seleccionada, recuerde siempre debemos presentarnos de manera cordial, decir nuestro nombre y apellido ya que es fundamental generar confianza y seguridad con la persona informante desde el primer instante. Por otro lado, recuerde que usted puede invitar a la persona informante a verificar su identidad en la página web de la institución.



Confidencialidad de los datos, es importante también mencionar a quienes nos informan que todos los datos que nos entregan son absolutamente confidenciales y están respaldados por el la Ley de “secreto estadístico”. Así mismo, al realizar la aplicación del cuestionario, es importante que no apuremos sus respuestas, ya que esto puede generar una situación de molesta e incomodidad.

Inconsistencia, en los casos donde recibamos respuestas contradictorias con otras preguntas del formulario, deberemos indagar en la situación con el fin de asegurarnos que la información es correcta. Además de incluir siempre una observación cuando nos encontremos con respuesta que produzcan alguna inconsistencia.



5. Conceptos generales

Para llevar a cabo un proceso estadístico de forma correcta, las personas que son parte de este deben dominar conceptos generales relativos al levantamiento de información, pues permitirá obtener de mejor forma los datos y ser capaces de responder ante dudas de personas informantes.

5.1. Conceptos estadísticos

a. Investigación estadística

Es la herramienta que permite conocer la realidad en un momento dado o a través de un periodo de tiempo con el objetivo de tomar decisiones o elaborar planes y programas específicos

b. Encuesta

Es un estudio que se realiza a través de un cuestionario y que contiene un listado de preguntas sobre un tema específico. La encuesta es aplicada a una muestra que representa a la población.

c. Población

Se define como un conjunto de personas que habitan una determinada área geográfica.

d. Población estadística

Se refiere al conjunto de elementos que se quiere investigar, estos elementos pueden ser objetos, acontecimientos, situaciones o grupos de personas.

e. Población objetivo

Corresponde a la totalidad de elementos que pertenecen a un conjunto, desde donde se obtiene información estadística. En este sentido la población objetivo también se conoce como Universo.

f. Muestra

En base a la población objetivo se extrae una muestra para aplicar a un estudio determinado, a partir de la cual se obtendrá información para realizar inferencias estadísticas.

g. Persona informante directa

Corresponde a quien siendo seleccionado o seleccionada EBS cumple además con vivir actualmente en la dirección donde fue aplicada la encuesta Casen 2022, y se encuentra en condiciones físicas y/o mentales para responder la encuesta. Solo las personas con estas características son reconocidas por la EBS como personas que pueden autorizar la aplicación de la encuesta.

h. Persona seleccionada EBS

Persona de 18 años y más, seleccionada de una vivienda correspondiente a un hogar que respondió la encuesta Casen 2022.



5.2. Conceptos operativos

5.2.1. Marco Muestral

La información del Marco Muestral está organizada en distintos niveles de datos, correspondientes a áreas territoriales que permiten identificar geográficamente a la población objetivo. En las unidades de muestreo los niveles más generales equivalen a la división política administrativa del país (región, provincia y comuna).

Sin embargo, para el trabajo en encuestas del INE, la información para zonas urbanas se subdivide en grupos más pequeños de identificación geográfica: distrito censal, zona censal, manzana, unidades primarias de muestreo (UPM) y viviendas. En la EBS se considerará el marco muestral que contiene la Unidad Primaria de Muestreo (UPM).

a. Unidades Primarias de Muestreo (UPM)

Una Unidad Primaria de Muestreo (UPM) es un conglomerado (conjunto) formado aproximadamente por doscientas viviendas en las áreas urbanas y noventa viviendas colindantes en las áreas rurales. Esta agrupación de viviendas se realiza según criterios estadísticos. Del total de UPM en una comuna, se selecciona un conjunto para luego, dentro de cada una de ellas, seleccionar un grupo de viviendas.

Figura 2. Visualización de UPM



b. Manzana

En las muestras de viviendas, las manzanas pueden ser definidas como unidades geográficas delimitadas, o como un conjunto aislado de edificaciones contiguas o separadas, circunscritas por caminos, líneas férreas o accidentes geográficos (cerros, esteros, playas, ríos, canales, etc.).

Figura 3. Visualización Manzana



c. Edificaciones y sus usos

Una edificación es toda construcción ubicada en un sitio que constituye un recinto estructuralmente independiente y autosostenido, contiguo o separado, destinado o utilizado para fines de habitación, comercio, industria o actividades de cualquier índole, pudiendo tener simultáneamente uno o más usos. Como se mencionó antes, las UPM pueden contener predios y/o un grupo de edificaciones. En una encuesta de hogares, las edificaciones más importantes son las destinadas a la habitación de personas (viviendas), puesto que ellas son las que pueden ser parte de la muestra.

5.2.2. Conceptos de viviendas y hogares**a. Vivienda.**

Una vivienda es toda edificación construida, convertida o dispuesta para el alojamiento permanente o temporal de personas, así como también, cualquier clase de albergue, fijo o móvil, ocupado como lugar de residencia, sin importar cuál sea su estructura o los materiales empleados para su construcción.

Una vivienda también puede estar compuesta por un conjunto de edificaciones que sean empleadas para el alojamiento. Junto con ello, una vivienda puede ser parte de una edificación, cuya separación y acceso independiente permita el alojamiento de personas, sin importar cuál sea su estructura o los materiales empleados para su construcción.

b. Viviendas particulares.

Una vivienda particular se define como toda construcción, estructuralmente separada e independiente, dentro de un sitio, destinada total o parcialmente, a la habitación permanente o temporal de personas y/u hogares, compuesta por una o más habitaciones.

Para ser considerada vivienda particular, debe cumplir con el requisito de tener acceso independiente, es decir, sus ocupantes no deben transitar por áreas ocupadas por otras personas (living, comedor, dormitorios, etcétera) para entrar a las dependencias en las que residen.

c. Vivienda particular ocupada.

Es toda vivienda particular que, en el momento de la recolección, se encuentra habitada por una o más personas, siendo ésta el lugar de residencia habitual y permanente de ellas. Pudiendo encontrar moradores presentes o ausentes al momento de recolectar.

d. Vivienda particular de temporada.

Son viviendas particulares destinadas al uso sólo en determinadas épocas del año, con fines de recreación (veraneo, descanso, vacaciones de invierno) o para fines de trabajo (se ocupa en temporada de cosecha, etc.). Las personas que la utilizan necesariamente tendrán su residencia habitual en otra vivienda.

e. Vivienda Colectivas

Son viviendas utilizada como lugar de alojamiento por un conjunto de personas, generalmente sin relación de parentesco, que comparten la vivienda o parte de ella por razones de salud, trabajo, religión, estudios, disciplina, etc. Casos típicos de viviendas colectivas son los hospitales, conventos, internados, cuarteles, establecimientos correccionales, hoteles, pensiones, residenciales, etc.



f. Hogar

El hogar está constituido por una o más personas, que unidas o no por vínculos de parentesco, residen en una misma vivienda o parte de ella. Además, se deben beneficiar de un mismo presupuesto, principalmente para alimentación.

Para constituir un hogar no es necesario que las personas sean parientes. Si bien en muchos casos será posible encontrar hogares compuestos por familiares, personas sin parentesco, como por ejemplo amigos o amigas, también pueden constituir un hogar dependiendo del tipo de vínculo económico que tengan entre sí.

Para que una persona forme parte de un hogar en la vivienda, debe residir en ella. Por esto, es necesario corroborar que las personas inicialmente consideradas no sean residentes habituales de otra vivienda, ya sea en la dirección que se realiza la entrevista u otro lugar de residencia.

Los residentes habituales de la vivienda son quienes en un periodo de referencia de un año residieron la mayor parte del tiempo en la vivienda. No son integrantes del hogar aquellas personas que estuvieron ausentes más de seis meses en el último año.

g. Personas integrantes del hogar

Para considerar a personas como integrantes de un hogar deben cumplir las siguientes características:

- Las personas que, en el momento de la encuesta, están residiendo transitoriamente fuera del hogar, ya sea por vacaciones, enfermedad, negocio, trabajo u otra razón, siempre que los periodos de ausencia no superen los seis meses en el último año. Estas personas, por tanto, no han definido otro lugar de residencia habitual, y por tanto tienen como residencia habitual solamente la vivienda que se está encuestando.
- Las personas que realizan servicios domésticos (remunerados) y residen habitualmente en la vivienda (“servicio doméstico puertas adentro”).
- Las personas extranjeras que trabajan o estudian en el país y que han estado residiendo en la vivienda, o que tengan intención de residir en ella, por seis meses o más.
- Todas las personas que componen un hogar, sin importar si aportan o no con ingresos al presupuesto (por ejemplo, bebés, niños y niñas), se benefician de un presupuesto común, principalmente para alimentación.
- Quienes se encuentran realizando el servicio militar y no pernoctan o duermen habitualmente en los cuarteles.

h. Vivienda particular con más de un hogar.

Del estudio de las definiciones anteriores se deduce que en algunas viviendas particulares se pueden encontrar dos o más hogares. Para que esto se cumpla se debe tener presente que ambos hogares tengan un acceso común y distinto presupuesto para alimentación. Estas condiciones se deben cumplir en forma



conjunta, para ser considerados como hogares separados dentro de una misma vivienda. Recuerde que una vivienda particular necesariamente debe tener acceso independiente.

i. Jefatura del hogar

Es la persona, que sea reconocida como tal por las demás personas integrantes del hogar. En el caso de que la persona informante no sepa designar una jefatura de hogar o que el hogar este constituido por personas no unidas por parentesco, se designa a la persona propietaria o arrendataria de la vivienda.



6. Marco conceptual EBS 2023

6.1. Cuestionario EBS

Durante el trabajo de recolección se deberá recolectar información de las personas informantes directas o seleccionadas mediante un cuestionario digital, el cual se debe aplicar llamando a la persona seleccionada y registrando las respuestas en el cuestionario a través de un computador. Este cuestionario cuenta con una hoja de ruta y trece módulos, cada uno de ellos está orientado a obtener información de la persona seleccionada enfocándose en una determinada dimensión del bienestar. La aplicación de estos módulos se debe realizar siguiendo el flujo propio de la encuesta, es decir, aplicado el módulo de Caracterización, se habilitará el módulo de Bienestar Subjetivo y así hasta llegar al de Orientación Sexual.

Adicionalmente, la persona encuestadora es la responsable de completar el módulo de Hoja de ruta. En este, usted registrará todas las actividades y esfuerzos realizados para contactar a la persona informante, con la finalidad de caracterizar los resultados del trabajo de reelección y obtener información inicial sobre la calidad de los datos.

A continuación, se presenta una tabla con los módulos del cuestionario EBS y su objetivo, los que serán descritos detalladamente en otros capítulos del presente manual.

Tabla 3. Módulos del cuestionario EBS y sus objetivos

Módulo	Objetivo
Módulo Hoja de ruta	Caracterizar el resultado del proceso del trabajo de recolección de la encuesta, en cada una de las personas seleccionadas.
Módulo L: Caracterización	En el módulo de Caracterización se incluye información básica para la descripción de la persona informante que responderá la Encuesta.
Módulo A: Bienestar Subjetivo	El objetivo del módulo es evaluar si las personas gozan de una evaluación positiva respecto a sus propias vidas y el balance emocional que experimentan en un momento del tiempo.
Módulo D: Educación	El objetivo del módulo es evaluar los habilitantes que disponen las personas respecto a su educación y si disponen de las oportunidades para educarse.
Módulo O: Trabajo en la ocupación	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de un ambiente de trabajo de calidad.
Módulo U: Uso del tiempo	El objetivo de este módulo es visibilizar la forma en que las personas distribuyen su tiempo en distintas actividades durante el día, ya que esto es clave en el bienestar de las personas.
Módulo I: Ingresos	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y disponen de oportunidades para tener seguridad económica.



Módulo B: Salud	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y tienen oportunidades para gozar de buena salud.
Módulo V: Vivienda	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de una vivienda en buenas condiciones y un entorno que considere servicios básicos.
Módulo G: Calidad del medio ambiente	Este módulo busca evaluar si las personas gozan y tienen oportunidades para disfrutar de un entorno libre de contaminación ambiental.
Módulo H: Seguridad	Este módulo busca evaluar si las personas viven y tienen oportunidades para vivir en un entorno seguro para el desarrollo de las actividades diarias”.
Módulo R: Relaciones Sociales	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas son parte y tienen oportunidades para establecer relaciones sociales y tienen confianza en la posición que ocupan en la sociedad.
Módulo F: Confianza y Participación	El objetivo de este módulo es evaluar si las personas participan políticamente, confían en las instituciones y tienen las oportunidades para incidir en decisiones comunitarias.
Módulo OS: Orientación Sexual	La orientación sexual refiere a la forma en que una persona identifica su atracción afectiva o sexual por otra persona según su sexo o género.



7. Actividades de la persona encuestadora

La principal tarea de la persona encuestadora es: “Recolectar información de forma telefónica en los hogares seleccionados para la Encuesta de Bienestar Social mediante la aplicación de técnicas de recolección definidas por el estudio y de acuerdo con los estándares establecidos por la institución”.

En este contexto, podemos dividir las funciones de las personas encuestadoras en actividades que se deben realizar antes y durante el proceso de levantamiento.

7.1. Tareas que debe realizar la persona encuestadora antes de la recolección.

7.1.1. Participar en instancias de capacitación.

“Participar en las instancias de capacitación y/o de instrucción complementarias que se requieran, sea que estas se impartan de manera presencial o por plataformas digitales, antes y durante el período de recolección del proyecto”.

Actividades principales:

- Asistir a las capacitaciones para personas encuestadoras.
- Estudiar los instrumentos de recolección, protocolos y manuales del proyecto.
- Generar resumen de dudas obtenidas en la capacitación.
- Aprobar capacitación de personas encuestadoras.
- Asistir a capacitaciones complementarias.

7.2. Tareas que debe realizar la persona encuestadora durante la recolección

7.2.1. Gestionar los llamados telefónicos.

“Gestionar los llamados telefónicos, preparando los insumos o materiales necesarios para la recolección de información, de acuerdo con los estándares establecidos por la institución y los procedimientos indicados en los manuales y protocolos de la Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023).”.

Actividades principales:

- Verificar que la carga de trabajo se visualice en el sistema, y que concuerde con la información entregada en el directorio.
- Verificar que cuente con todos los insumos necesarios para aplicar el instrumento de recolección.
- Realizar llamados telefónicos y recolectar información de encuestas asignadas.

7.3. Gestionar la totalidad de las unidades asignadas

“Gestionar la totalidad de las unidades asignadas, dedicando distintos días y horarios para la apertura de la vivienda, realizando los intentos de contacto telefónicos necesarios para el cumplimiento de los objetivos de



la muestra y dar cumplimiento a la tasa de respuesta requerida, de acuerdo con los estándares establecidos por la coordinación del proyecto y los procedimientos indicados en los manuales y protocolos de la Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023)”

Actividades principales:

- Gestionar la totalidad de las unidades asignadas, durante los primeros días en que se les entrega la carga.
- Realizar intentos de contacto en distintos días y horarios para lograr contacto con la persona seleccionada EBS. Estos deben incluir un día de fin de semana.
- Dar cumplimiento con la tasa de respuesta requerida en el proyecto EBS.

Ahora bien, para realizar la gestión telefónica se han definido una serie de procedimientos que deben realizar las personas encuestadoras, entre ellos se encuentran la identificación de la vivienda a la que se está llamando, el lograr contacto con las personas informantes directas y lograr su colaboración en el estudio.

7.4. Contacto e Identificación de persona informante directa.

La persona encuestadora tendrá la labor de lograr contacto con las personas seleccionadas EBS. Para ello, deberá llamar a la unidad seleccionada al menos en 5 ocasiones, en horarios y días diferentes (incluyendo un día de fin de semana).

Así mismo, las personas encuestadoras deben realizar llamados telefónicos **los fines de semana** en unidades que tengan resultado “No contacto”, esto guarda relación con la relevancia del contacto en horarios y días en los cuales existe mayor probabilidad de encontrar a las personas informantes directas.

7.5. Contacto con personas informantes directas

Una vez realizado el contacto con la persona seleccionada EBS, las personas encuestadoras tendrán la misión de persuadirlas para que colaboren con el estudio. Para ello, lo primero que se debe considerar cuando logre el contacto telefónico, es la presentación personal (nombre, cargo, etc.), comunicar los objetivos y usos de la encuesta. Lo cual le permitirá otorgar seguridad y confianza a la persona informante. En este contexto, para llevar a cabo esta actividad, las personas encuestadoras tendrán que seguir los siguientes pasos:

Paso 1: Presentación de la persona encuestadora

“Buenos días (tardes), mi nombre es (nombre y apellido) soy encuestador(a) del Instituto Nacional de Estadísticas, le comento que nos estamos comunicamos con usted porque su hogar participó en la encuesta Casen 2022 y a partir de esto, (nombre de persona seleccionada EBS 2023) salió seleccionado(a) aleatoriamente para participar en la encuesta de bienestar social 2023, que es una encuesta que complementa información de la encuesta Casen 2022.”



Paso 2: Mencione objetivo y uso de la encuesta

Mencionar el objetivo:

“El objetivo principal de la Encuesta de Bienestar Social 2023 es generar información en distintas dimensiones respecto al bienestar que experimentan las personas, levantando información relativa a las experiencias, como también evaluaciones sobre la calidad de vida y bienestar de las personas.”

Usos de la encuesta:

“Por otro lado, el uso principal de la encuesta es servir como una fuente de información para el diseño, implementación y seguimiento, como también en la evaluación de políticas y programas sociales que se ejecutan en el país, especialmente en materias relacionadas con la calidad de vida de las personas en dimensiones como ingresos, trabajo, educación, salud, relaciones sociales, seguridad, medio ambiente, bienestar subjetivo, entre otras.”

Paso 3: ¿Qué hacer si persona Informante solicita más información del estudio?

“Su participación es muy importante ya que su hogar representa a gran parte de la región donde usted reside. Por otro lado, le comento que puede:

Invitación a verificar identidad:

“Su participación es muy importante ya que su hogar representa a gran parte de la región donde usted reside. Por otro lado, le comento que puedo enviar información oficial del proyecto a su correo electrónico donde se explica con detalle el objetivo, uso y periodo de levantamiento de la encuesta. Del mismo modo, puede ingresar al banner de verificador de encuestadores <https://verificador.ine.cl/> e ingresar mi rut (rut de la persona encuestadora) para corroborar que efectivamente lo estamos contactamos desde la institución.”

Imagen 1. Verificador de encuestadores INE



Fuente: Elaboración propia, Instituto Nacional de Estadísticas.

Señale que la información solicitada se encuentra protegida por el secreto estadístico



En relación con la información que usted nos entregue, tenga la seguridad de que esta encuesta es confidencial, pues se encuentra amparada en la Ley de Secreto Estadístico n°17.374, la cual señala que toda la información que usted nos confíe se mantendrá en completa reserva y no será ocupada con otro propósito diferente a lo definido por la encuesta. De no ser así, las personas involucradas y la institución arriesgan acciones legales.

Como dije anteriormente Sr(a) (decir nombre del informante), necesitamos su colaboración y para recoger datos que sean confiables y que reflejen el bienestar que experimentan las personas. Es una oportunidad para influir en las decisiones y programas sociales que se implementan en Chile.

Rechazo

Cuando la persona informante se niegue a participar en la encuesta, sugiera a la persona volver a contactarla en otra oportunidad, cuando disponga de más tiempo o se encuentre más desocupada, intente concertar un futuro llamado; registre día y hora.

En aquellos casos en que la persona informante cuelgue inmediatamente, intente contactar en otro día y horario, recuerde que debe realizar al menos 5 intentos de llamado, incluyendo un día de fin de semana.

Mencione una posible supervisión

Cuando se despida, recuerde a la persona informante que, una vez finalizado el contacto con usted, existe la posibilidad que sea contactada nuevamente por la institución por el área de supervisión. En este segundo contacto una persona supervisora verificará datos de acuerdo con los estándares de calidad de la institución.

Coordine envío de material para difusión

Envío de carta y material informativo:

Si es posible, intente conseguir correo electrónico y coordine con su encargado o encargada de grupo el envío de la documentación disponible.

Informativo digital: ¿Qué es el INE?, ¿Qué es la encuesta de Bienestar Social?, ¿Cuándo y dónde se realiza esta encuesta? Entre otras preguntas son las que da respuesta este material. Adicionalmente, este incorpora algunos resultados de la versión de la versión anterior de EBS.

¿QUÉ ES LA ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL (EBS)?
La Encuesta de Bienestar Social complementa la información recogida por Censos 2022. Su objetivo principal es generar información multidimensional respecto al bienestar que experimentan las personas, levantando información relativa a las experiencias y evaluaciones sobre la calidad de vida y su bienestar. Además, es fuente de información para el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de políticas y programas sociales que se ejecutan en el país, especialmente en materias relacionadas con la calidad de vida de las personas en dimensiones como: ingresos, trabajo, educación, salud, relaciones sociales, seguridad, medio ambiente, satisfacción con la vida, entre otras.

¿CUÁNDO Y DÓNDE SE REALIZA ESTA ENCUESTA?
La EBS 2023 se desarrollará entre **septiembre y noviembre**. Su cobertura contempla las áreas urbanas y rurales de cada una de las regiones del país. En esta oportunidad se encuestarán de forma telefónica cerca de **12.500 personas** a nivel nacional.

¿CÓMO IDENTIFICAR A LA PERSONA ENCUESTADORA?
Para su seguridad, usted puede comprobar los datos de la persona encuestadora en el portal www.ine.gub.cl/seccion/verificacion-de-encuestadores, o también puede acceder directamente en <https://verificador.ine.cl>

¿EXISTE ALGÚN PROTOCOLO DE SUPERVISIÓN DEL TRABAJO DE LA PERSONA ENCUESTADORA?
Una vez finalizada la encuesta, existe la posibilidad que usted sea contactado/a por una persona supervisora, quien verificará si la encuesta fue realizada de acuerdo con los estándares de calidad INE.

SECRETO ESTADÍSTICO
La información entregada será totalmente confidencial y se utilizará exclusivamente para este estudio. Para su tranquilidad, estos antecedentes están protegidos por el secreto estadístico según lo dispuesto en la Ley N°17.374, misma ley que faculta al INE a solicitar información a todas las personas.

Carta de apertura: Carta digital informativa dirigida a la persona informante directa, señala que ha sido seleccionada para participar del estudio; explica los objetivos de la encuesta y señala la protección de los datos mediante la ley de secreto estadístico como también medios de contacto oficial.



7.6. Aplicar el cuestionario a personas informantes directas

Realizar la recogida de información, a través de entrevistas telefónicas, utilizando cuestionario digital, de acuerdo con los estándares establecidos por la institución y los procedimientos indicados en los manuales y protocolos de la Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023).

Actividades principales:

- Realizar entrevista a través de contacto telefónico, aplicando la totalidad de las preguntas contenidas en el cuestionario digital.
- Si hay una pregunta que no se entiende, léala nuevamente.
- No presione y no apure a la persona entrevistada con las respuestas.
- Nunca induzca una respuesta.
- La opción de respuesta “No sabe” y “No responde”, nunca deben leerse cuando esté aplicando el cuestionario. Para recordarlo, estas opciones de respuesta están acompañadas de “[NO LEER]” como se muestra a continuación.

7.7. Analizar y revisar la información recolectada.

Analizar la información recopilada durante la aplicación del cuestionario y revisar en gabinete, la coherencia y completitud de los datos, de acuerdo con los estándares y protocolos definidos por el proyecto EBS 2023.

Actividades principales:

- Verificar que las encuestas contengan información coherente (respuesta) en relación con lo preguntado.
- Verificar que encuestas sean consistentes, en cuanto a que no existan contradicciones entre una pregunta y otra.



- Revisar que el formulario tenga completitud de datos antes de completar las encuestas.
- Revisar consistencia en preguntas donde se debe ingresar caracteres numéricos.
- Recuperar información en caso de existir muchas respuestas con la opción No sabe/no responde.

7.8. Responder dudas de personas informantes directas

Responder las consultas y otros requerimientos que las personas informantes puedan presentar en relación con el estudio, conforme a los protocolos e instrucciones definidos por la Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023).

Actividades principales:

- Dar respuesta y aclarar las consultas realizadas por las personas informantes en relación con el proyecto EBS 2023.
- Considere como estrategia coordinar con la persona encargada de su grupo, el envío de material informativo y carta de apertura a la persona informante.

7.9. Informar respecto a dificultades ocurridas durante la gestión.

Informar oportunamente al Encargado(a) de Grupo o a la coordinación del proyecto, sobre las dificultades encontradas durante la gestión y los resultados del trabajo de recolección, y aclarar oportunamente sus consultas, en el ámbito del trabajo de campo de la Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023).

Actividades principales:

- Mantener comunicación permanente con la persona encargada de grupo, a fin de informar dificultades, así como resultados de la gestión diaria.
- Realizar todas las consultas que sean necesarias para fortalecer el rol de persona encuestadora.

7.10. Participar en reuniones convocadas por jefaturas.

Participar de las reuniones presenciales y/o por plataformas digitales, así como también presentarse a la entrega y devolución de bienes y materiales asignados, en el marco del proyecto Encuesta de Bienestar Social (EBS 2023).

Actividades principales:

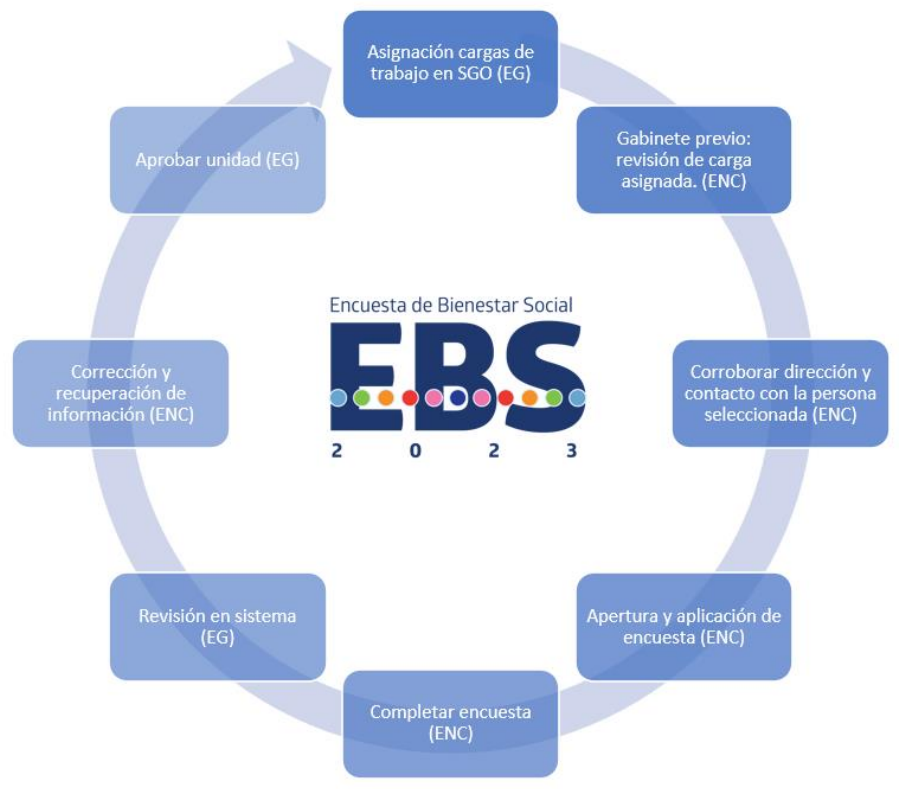
- Asistir a convocatorias de reunión sean presenciales o virtuales por parte de la jefatura del proyecto y hacerlo de forma puntual.
- De ser necesario, asistir a la devolución de bienes entregados como parte de la labor de recolección.



8. Metodología de trabajo de campo y apertura

8.1. Metodología de trabajo de campo EBS

Figura 4. Flujo de recolección EBS



1. Asignación de cargas de trabajo en SGO:

- La persona encuestadora recibirá una asignación inicial en su perfil de Survey solutions de aproximadamente 100 unidades, esta primera asignación se realizará durante los primeros días del inicio de la recolección y estará compuesta por unidades de todas las regiones del país.

2. Gabinete previo a la revisión de carga asignada:

- Ya asignada la carga de trabajo a su perfil, usted debe revisar las asignaciones confirmando que los Folios asignados contengan la información necesaria para realizar la entrevista. Por otro lado, usted debe corroborar que lo informado por la persona encargada de grupo, corresponda a lo que se está visualizando en su perfil.



3. Corroborar dirección:

- Posterior al trabajo de gabinete, usted procederá a realizar los llamados telefónicos con el objetivo de contactar a la persona seleccionada EBS.

El flujo de hoja de ruta, le permitirá determinar el resultado de los intentos de contacto que usted está realizando. Adicionalmente, podrá establecer si la persona contactada telefónicamente corresponde a la seleccionada y confirmar si vive o no en la vivienda de la dirección consignada en el directorio.

4. Apertura y aplicación de la encuesta:

- Ya corroborada la dirección, el cuestionario EBS 2023 se habilitará y usted podrá comenzar con la aplicación de la encuesta a la persona seleccionada EBS.

Posterior a su aplicación, usted deberá revisar la consistencia de la información registrada, es decir, asegurar que los datos registrados cumplan con los estándares indicados en este manual y en el material de capacitación. Ya revisada la completitud del cuestionario usted deberá completar la encuesta, de esta manera la persona encargada de grupo podrá revisar y validar la encuesta que usted ha gestionado.

5. Revisión de información de Persona Encargada de Grupo:

- Después que usted complete el cuestionario, la persona encargada podría devolver el folio que usted completó, solicitando mayores antecedentes para validar la encuesta. Entre las actividades que podría solicitar se encuentra: recuperación de datos, justificar con comentario algún dato fuera de rango, corregir inconsistencia, entre otras.

6. Recuperación de datos:

- Como se mencionó anteriormente, es posible que la persona encargada de grupo le solicite contactar nuevamente a la persona seleccionada EBS. Esto con el objetivo de recuperar información faltante y a su vez permite asegurar que el material que se entrega cumpla con los estándares de calidad que requiere la encuesta.

Aspectos importantes que considerar durante la recolección:

- ✓ Cada persona encuestadora debe realizar al menos 5 intentos de contacto y uno durante el fin de semana.
- ✓ Usted debe completar diariamente, de esta manera usted la persona encargada de grupo podrá revisar y validar la información de forma constante.

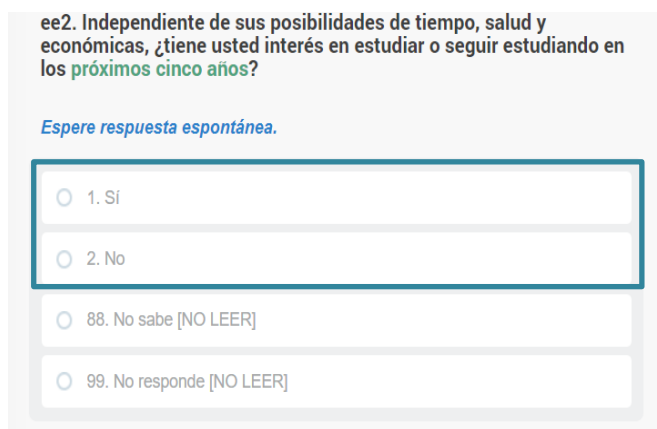


8.2. Recomendaciones para el trabajo de campo

1. "No sabe" y "No responde"

La opción de respuesta "No sabe" y "No responde", nunca deben leerse cuando esté aplicando el cuestionario. Para recordarlo, estas opciones de respuesta están acompañadas de "[NO LEER]" como se muestra a continuación.

Imagen 2. Visualización No sabe y No responde



ee2. Independiente de sus posibilidades de tiempo, salud y económicas, ¿tiene usted interés en estudiar o seguir estudiando en los próximos cinco años?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Si
- 2. No
- 88. No sabe [NO LEER]
- 99. No responde [NO LEER]

2. Consistencia en los datos

Debe revisar que los datos ingresados estén en el formato solicitado y estén correctos antes de completar. A continuación, se muestran ejemplo de preguntas donde se debe ingresar caracteres numéricos.

Ejemplo 1: Módulo U: Uso del tiempo

Las preguntas de este módulo buscan visibilizar la forma en que las personas distribuyen su tiempo en distintas actividades durante el día como se muestra en la siguiente imagen.

Por lo tanto, cuando la persona seleccionada EBS responda que "sí" realiza la actividad, se desplegará la pregunta "¿Por cuánto tiempo?".



Imagen 3. Visualización pregunta u3

u3. El día de ayer ¿cocinó, lavó la loza o limpió la cocina?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

u3_a. ¿Por cuánto tiempo?

*Registre hora en formato 24:00 hrs.
En el caso de que no sepa, favor marcar 88:88*

Ingrese texto (_ : _)

Usted siempre debe registrar hora en formato 24:00 hrs. Es decir, si quien informa nos indica que dedicó 20 minutos a cocinar, lavar la loza o limpiar la cocina, usted debe registrar “00:20”

Ejemplo 2: Módulo Y: Ingresos

Al momento de aplicar este módulo a la persona informante, debe tener precaución en la pregunta yy3 procurando digitar correctamente la información señalada por quien informa, puesto que es de ingreso numérico.

Imagen 4. Visualización pregunta yy3

yy3. En su opinión, ¿de cuánto sería un ingreso suficiente para alcanzar a cubrir todas las necesidades de su hogar durante un mes?

Espere respuesta espontánea.

Ingresar número

-88. No sabe [NO LEER]

-99. No responde [NO LEER]

3. Ingreso de observaciones

Usted puede observar cuantas veces estime conveniente. Para esto debe hacer clic en los tres puntos de la esquina superior derecha de la pregunta y se desplegará automáticamente el campo “Tu comentario”, en donde podrás ingresar observaciones extras y explicar o argumentar las respuestas.



9. Sistema

9.1. Survey Solutions

Como ya se mencionó anteriormente, EBS 2023 utilizará la modalidad de recolección telefónica asistida por una computadora y es a través de esta en donde ingresaremos a la dirección Web de Survey Solutions (SuSo) dado que es esta la que debe utilizar para recolectar la información, ya que contiene los cuestionarios de la EBS 2023.

9.1.1. Indicaciones generales de Survey Solutions

Desde el año 2020 el Instituto Nacional de Estadísticas ha utilizado Survey Solutions (SuSo) como herramienta para la recolección y el procesamiento de datos estadísticos. Survey Solutions es un software libre, elaborado por el grupo de Datos del Banco Mundial, el cual, nos permite llevar a cabo un desarrollo rápido y eficiente en el diseño de encuestas. Este software nos ofrece distintos perfiles: para diseñadores(as) (Designer), para supervisores(as) (Supervisor) y para encuestadores(as). Además, se pueden utilizar y cargar los cuestionarios en distintas plataformas. Para el proceso de recolección de la encuesta EBS utilizaremos dos perfiles: (1) Encuestador(a) y (2) Supervisor(a). El primero, es responsable de contactar a la persona informante y recolectar los datos. Mientras que el segundo perfil, está a cargo de monitorear los estados de avance de las personas encuestadoras, revisar los formularios de gabinete y retroalimentar al equipo encuestador sobre el avance del levantamiento. Para esta encuesta, la persona Encargada de Grupo usará el perfil de Supervisor(a).

9.1.2. ¿Qué beneficios ofrece Survey Solutions Web?

- Puedes ver los estados de completitud de las encuestas y los errores detectados.
- También permite que los datos puedan ser revisados al instante por la persona Encargada de Grupo con solo completar la encuesta.
- Es una solución sostenible para grandes encuestas, ya que conecta la información registrada entre distintos módulos, facilitando la aplicación de dichas encuestas.
- Por último, gracias a Survey Solutions podemos modernizar los procesos estadísticos a nivel nacional.

9.1.3. ¿Cómo ingresar a Survey Solutions Web?

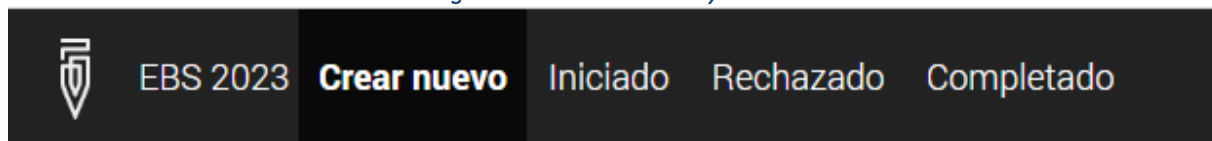
Usted como persona encuestadora, para acceder a su carga de trabajo deberá ingresar al siguiente enlace <https://encuestass.ine.cl/Account/LogOn?ReturnUrl=%2F>, al desplegarse la pantalla de inicio, deberá completar los dos campos disponibles para ingreso de la información “Ingreso” y Password”. Ambos datos, serán provistos por la persona encargada de su grupo.



Imagen 5. Pantalla de inicio en página Web Survey Solution

9.1.4. Estados de Survey Solutions

En Survey Solutions existen cuatro estados para los cuestionarios, los cuales se separan en distintas pestañas, estas son: (1) Crear nuevo; (2) Iniciado; (3) Rechazado y; (4) Completado, tal como se muestra en la imagen.

Imagen 6. Estados de Survey Solutions

Dependiendo de la gestión que usted realice, los cuestionarios se moverán de una pestaña a otra, es decir, si iniciaste una encuesta, esta pasará de la pestaña “Crear nuevo” a la pestaña “Iniciado”. Así mismo, si marcamos la encuesta como completada, pasará de la pestaña “Iniciado” a la pestaña “Completado”. Ahora bien, recuerda que después de aplicar la encuesta y generar la revisión de las respuestas registradas debe completar, al hacerlo la encuesta le llegará a la persona que esté a cargo de su grupo. En caso de que se identifiquen inconsistencias y/o errores en la información, la persona encargada de su grupo deberá rechazarla. Luego de esta acción, la encuesta aparecerá en la pestaña “Rechazado”.

9.1.5. ¿Qué información contiene cada estado de Survey Solutions?

Crear nuevo: Esta pestaña es la que se muestra por defecto. Al ser asignada la carga por su encargada o encargado de grupo, aparecerán todos los cuestionarios que debe gestionar. Si pulsas una encuesta, se desplegará la información del directorio, así como también la opción: “Iniciar nueva entrevista”, para iniciar la encuesta debes presionar dicho botón.

Iniciado: En esta pestaña podrás ver todos los cuestionarios abiertos que no han sido completados, por ejemplo, cuando la encuesta fue interrumpida, cuando se agenda para otro momento, o cuando quedó pendiente recuperar información. En cualquiera de estos casos, el sistema guardará automáticamente la información a medida que se ingresan los datos.



Completado: En esta pestaña verás los cuestionarios que han sido completados, es decir, aquellos que han finalizado su gestión y listos para ser revisados por la persona encargada de su grupo.

Rechazado: Esta pestaña te mostrará los cuestionarios que comportaste, pero que fueron rechazados por tu EG por contener errores y/o inconsistencias. Además, aparecerán los folios que fueron reasignados a su perfil con gestiones previas.

9.1.6. Panel principal de inicio de Survey Solutions

Al ingresar se encontrará el panel, el nombre de la encuesta y los diferentes estados por los que puede pasar una encuesta en Survey Solutions, estos son “Crear nuevo”, “Iniciado”, “Rechazado” y “Completado”.

Imagen 7. Panel principal Survey Solutions

ASIGNACIÓN	ENTREVISTAS NECESARIAS	CUESTIONARIO	Preguntas de identificación	ACTUALIZADO EN	CREADO EN	COMENTARIO	EVENTO DE CALENDARIO
264	1	(ver. 1) 03082023_EBS_2023	Identificador: 57, Priorización: 1, Número de personas seleccionadas en el hogar: 1, Región: LOS RIOS, Provincia: VALDIVIA, Comuna: LOS LAGOS, Área: RURAL, Identificador de UPM: 42744, Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: VIRGINIA SN, Block NA, Piso NA, Depto NA, Observaciones: VIVIENDA A LA DERECHA DE N°284, QUE SE ENCUENTRA SUBIENDO POR LA CALLE. UN PISO, MADERA BLANCA. HAY BODEGA ATRAS., Teléfono: 982362035, Nombre persona seleccionada: CARLOS, Sexo persona seleccionada: 1, Edad persona seleccionada: 82, Hogar seleccionado para EANNA: 0, Persona informante Casen: Luis Medrano (64 años), Jefe(a) hogar Casen: Carlos (82 años), Supervisión aleatoria: 0, Identificador de la vivienda: 4274404, Identificador de la persona: 1, Nivel educacional persona seleccionada: Primaria o Preparatoria	Aug 18, 2023 10:10	Aug 14, 2023 10:20		

Los cuestionarios que se le asignaron aparecerán automáticamente en la pestaña “Crear nuevo” y es la carga de trabajo que usted deberá gestionar a través de llamados telefónico. Cada cuestionario tiene asignado un **Folio** que corresponde a un código que identifica la unidad, este aparecerá con la información de portada que le permitirá conocer información de la vivienda encuestada en Casen que posteriormente tendrá que corroborar y de la persona seleccionada EBS a quien debe aplicar la encuesta.



Imagen 8. Estado crear nuevo

Crear nuevo

ASIGNACIÓN ▼	ENTREVISTAS NECESARIAS	CUESTIONARIO ▼	Preguntas de identificación
257	1	(ver. 1) 03082023_EBS_2023	Identificador: 1076, Priorización: 1, Número de personas seleccionadas en el hogar: 1, Región: ATACAMA, Provincia: HUASCO, Comuna: ALTO DEL CARMEN, Área: RURAL, Identificador de UPM: 10139, Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: BUENA ESPERANZA SN, Block NA, Piso NA, Depto NA, Teléfono: 935853994, Nombre persona seleccionada: BELGICA, Sexo persona seleccionada: 2, Edad persona seleccionada: 61, Hogar seleccionado para EANNA: 0, Persona informante Casen: Belgica (61 años), Jefe(a) hogar Casen: B, Supervisión aleatoria: 1, Identificador de la vivienda: 1013904, Identificador de la persona: 1, Nivel educacional persona seleccionada: 7
249	1	(ver. 1) 03082023_EBS_2023	Identificador: 1145, Priorización: 2, Número de personas seleccionadas en el hogar: 2, Región: ATACAMA, Provincia: COPIAPÓ, Comuna: COPIAPÓ, Área: URBANO, Identificador de UPM: 10303, Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: MINA SAN GREGORIO SN, Block NA, Piso NA, Depto NA, Observaciones: VIVIENDA UBIGADA AL LADO DERECHO DEL NUMERO 442, Teléfono: 987868354, Nombre persona seleccionada: VALERIA, Sexo persona seleccionada: 2, Edad persona seleccionada: 34, Hogar seleccionado para EANNA: 1, Persona informante Casen: Oscar (35 años), Jefe(a) hogar Casen: O, Supervisión aleatoria: 0, Identificador de la vivienda: 1030321, Identificador de la persona: 2, Nivel educacional persona seleccionada: 13

Para abrir una encuesta, debe hacer clic en botón izquierdo sobre la información de portada y seleccionar “Iniciar nueva entrevista”.



Imagen 9. Iniciar nueva entrevista

The screenshot shows the EBS 2023 interface. At the top, there is a navigation bar with a logo and buttons for 'EBS 2023', 'Crear nuevo', 'Iniciado', 'Rechazado', and 'Completado'. Below this, the 'Crear nuevo' section is active. A table lists questionnaires with columns for 'ASIGNACIÓN', 'ENTREVISTAS NECESARIAS', and 'CUESTIONARIO'. Two rows are visible, with IDs 257 and 249. A pop-up window titled 'Preguntas de identificación' is overlaid on the right, showing detailed information for a selected questionnaire. In this pop-up, two buttons are highlighted with a blue circle: 'Iniciar nueva entrevista' and 'Editar evento de calendario'.

ASIGNACIÓN	ENTREVISTAS NECESARIAS	CUESTIONARIO
257	1	(ver. 1) 03082023_EBS_2023
249	1	(ver. 1) 03082023_EBS_2023

Preguntas de identificación

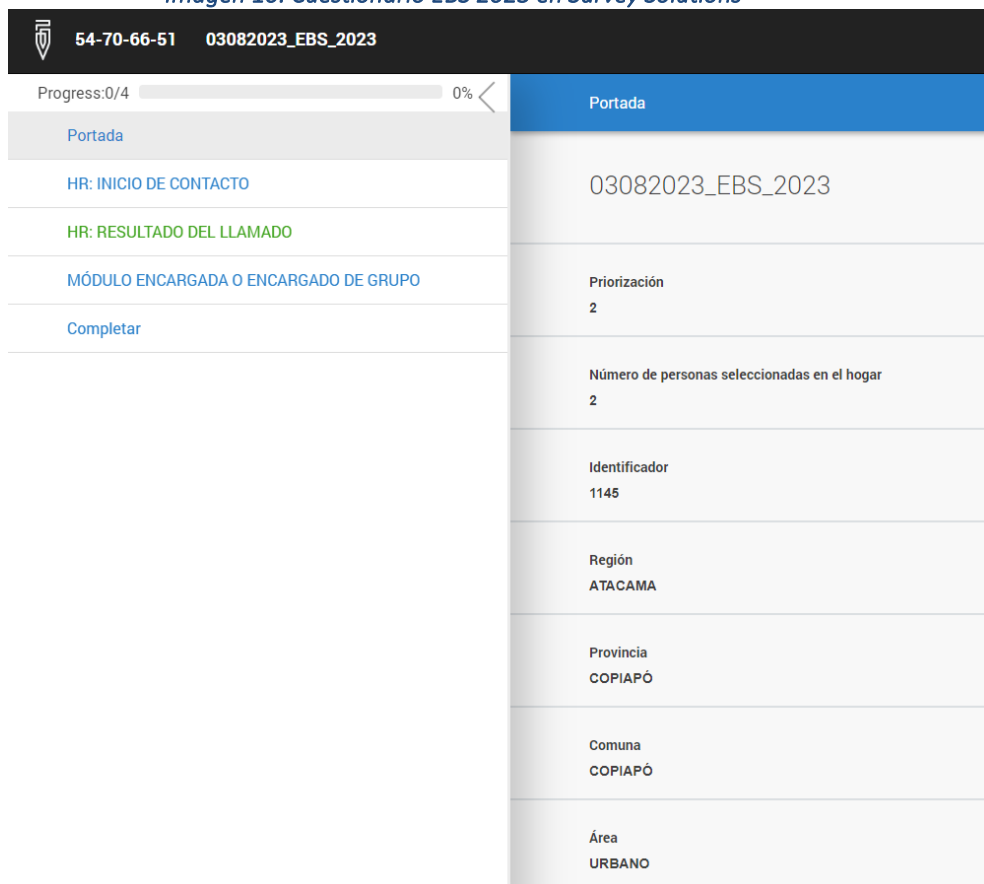
Identificador: 1076, Priorización: 1, Número de personas seleccionadas en el hogar: 1, Región: ATACAMA, Provincia: HUARICO, Comuna: COPIAPO, Área: RURAL, Identificador de UPM: 10303, Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: MINA SAN GREGORIO SN, Block NA, Piso NA, Depto NA, Observaciones: VIVIENDA UBICADA AL LADO DERECHO DEL NUMERO 442, Teléfono: 987868354, Nombre persona seleccionada: VALERIA, Sexo persona seleccionada: 2, Edad persona seleccionada: 61, Hogar seleccionado para EANNA: 0, Persona informante Casen: Belgica (61 años), Jefe(a) hogar Casen: B, Supervisión aleatoria: 1, Identificador de la vivienda: 1013904, Identificador de la persona: 1, Nivel educacional persona seleccionada: 7

Identificador: 1145, Priorización: 2, Número de personas seleccionadas en el hogar: 2, Región: ATACAMA, Provincia: COPIAPÓ, Comuna: COPIAPÓ, Área: URBANO, Identificador de UPM: 10303, Dirección: calle, número, block, piso, depto, comuna: MINA SAN GREGORIO SN, Block NA, Piso NA, Depto NA, Observaciones: VIVIENDA UBICADA AL LADO DERECHO DEL NUMERO 442, Teléfono: 987868354, Nombre persona seleccionada: VALERIA, Sexo persona seleccionada: 2, Edad persona seleccionada: 34, Hogar seleccionado para EANNA: 1, Persona informante Casen: Oscar (35 años), Jefe(a) hogar Casen: O, Supervisión aleatoria: 0, Identificador de la vivienda: 1030321, Identificador de la persona: 2, Nivel educacional persona seleccionada: 13

Inmediatamente, usted podrá visualizar la encuesta EBS 2023. Al lado izquierdo de su pantalla, usted podrá observar un menú con el orden dispuesto del cuestionario. Primero “portada”, HR: Inicio de contacto” y “HR: Resultado del llamado”.



Imagen 10. Cuestionario EBS 2023 en Survey Solutions



En caso de usted quiera volver al panel principal, el folio iniciado cambiará automáticamente del estado “Crear nuevo” a “Iniciado”, como podemos ver en la siguiente imagen.

Imagen 11. Estado Iniciado



Como se indicó anteriormente, al abrir la entrevista lo primero que podrá visualizar es la “portada” del cuestionario. Esta cuenta con datos que son precargados y aparecerán automáticamente. En caso de no aparecer información, debe dar aviso inmediatamente a su encargado o encargada de grupo. En la tabla a continuación se explica cada variable de portada.



Tabla 4. Variables de portada del cuestionario EBS

Variables de portada	Explicación
Priorización	Recomendación para aplicar instrumento en primera instancia a casos donde priorización == 1
Número de personas seleccionadas en el hogar	Indica el número de seleccionados EBS en el hogar
Folio	Identificación de la persona
Región	Nombre de región
Provincia	Nombre de provincia
Comuna	Nombre de comuna
Área	Nombre de área (Rural o urbano)
Identificador de UPM	Código unidad primaria de muestreo
Dirección: calle, número, block, piso, depto. Comuna	Dirección de la persona seleccionada
Observación	Detalles sobre la ubicación de la vivienda (ejemplo: acceso a la vivienda por el costado del camino)
Teléfono	Teléfono de la persona seleccionada EBS
Nombre persona seleccionada	Nombre de la persona seleccionada
Sexo persona seleccionada	Sexo de la persona seleccionada (1 = hombre; 2 = mujer)
Edad persona seleccionada	Edad de la persona seleccionada
Hogar seleccionado para EANNA	Indica si en el hogar de la persona se seleccionó a algún(a) integrante para la aplicación de EANNA (0 = no; 1 = sí)
Persona informante Casen	Señala el nombre de la persona informante Casen 2022
Jefatura hogar Casen	Indica el nombre de la persona identificada como jefatura de hogar en Casen 2022
Número de llamados contestado	Número total de intento de llamado
cdi_alpha	Código de disposición de mayor contacto logrado
Supervisión aleatoria	Indica si la persona fue seleccionada aleatoriamente para supervisión (0 = no; 1 = sí)
Identificador de la vivienda	Identificación de la vivienda
Identificador de la persona	Número identificador de persona con relación al hogar Casen 2022
Nivel educacional persona seleccionada	Indica el nivel educacional al que la persona asiste o asistió, según lo informado en Casen 2022



9.1.7. Aspectos generales del cuestionario en Survey Solutions

Antes de iniciar un cuestionario es importante que entienda cómo funcionan algunos aspectos generales de las encuestas en Survey Solutions (SuSo).

En el panel lateral de navegación los íconos generales y los colores distintivos que encontrará a lo largo del cuestionario le serán de gran ayuda.

- El cuestionario está organizado en módulos. Al comienzo del cuestionario, deberá registrar la hora del intento de llamado presionando el botón “Grabar la hora actual” en Hoja de Ruta.
- El cuestionario le mostrará de forma automática el orden de las preguntas que debe realizar, a medida que vaya respondiendo se irán habilitando las preguntas y los módulos.
- Para avanzar de un módulo a otro es indispensable que registre respuestas para todas las preguntas habilitadas, el módulo debe quedar en color verde.
- Al finalizar cada módulo aparecerá un botón con el nombre del siguiente módulo que le permite avanzar al siguiente, sin tener que volver al menú.
- Si la persona encuestada le da una respuesta que no está en las alternativas planteadas, por favor deja un comentario.
- Si aparecen dudas sobre cómo responder algún módulo, comuníquese con la persona a cargo de su grupo.
- Recuerde registrar todos los intentos de contacto telefónico, independiente del resultado del llamado debe quedar registrado en la Hoja de Ruta.



10. Cuestionario digital

10.1. MÓDULO: HOJA DE RUTA

10.1.1. ¿Cómo se organiza este capítulo?

A continuación, se explicará la modalidad de aplicación del instrumento Hoja de Ruta para la entrevista telefónica asistida por computador (CATI, por su sigla en inglés). El apartado 2 describe la Hoja de Ruta, el apartado 3 entrega instrucciones generales para su llenado, el apartado 4 describe la clasificación de las unidades según el resultado de los intentos de contacto, el apartado 5 contienen los códigos que describen los distintos resultados de llamado y el apartado 6 describe cada una de las etapas que componen la HR según el flujo y el orden de aparición en el cuestionario digital.

10.1.2. Descripción general

La Hoja de Ruta (HR) forma parte de los instrumentos empleados por la Encuesta de Bienestar Social (EBS) para el control de gestión de la encuesta. A través de este instrumento se busca caracterizar el proceso de recolección de datos, reflejando todos los esfuerzos realizados por las personas encuestadoras para recopilar información de las personas seleccionadas EBS. El presente capítulo del manual le ayudará a entender cómo y en qué momento registrar información en este instrumento, de tal forma que su trabajo se vea reflejado adecuadamente.

Objetivos de la Hoja de Ruta

El objetivo general de la Hoja de Ruta es caracterizar el resultado de la encuesta en cada intento de contacto, propiciando un conocimiento transversal sobre la calidad de los datos obtenidos.

Específicamente busca:

- Contabilizar y monitorear los intentos de contacto realizados para aplicar el cuestionario de la EBS.
- Recolectar información de contacto de las personas seleccionadas para EBS.
- Facilitar la organización de la entrevista, cuando se requiera más de un llamado para finalizarla.
- Conocer el resultado final del proceso de aplicación de la encuesta.

Definiciones importantes

Persona seleccionada EBS: Persona de 18 años y más, seleccionada de una vivienda correspondiente a un hogar que respondió la encuesta Casen 2022.

Persona informante directa: corresponde a quien siendo seleccionado o seleccionada EBS cumple además con vivir actualmente en la dirección donde fue aplicada la encuesta Casen 2022, y se encuentra en condiciones físicas y/o mentales para responder la encuesta. Solo las personas con estas características son reconocidas por la EBS como personas que pueden autorizar la aplicación de la encuesta.

Hoja de Ruta y asignación de folio por hogar: debe existir un folio y una Hoja de Ruta para cada persona seleccionada en la muestra.



Intento de contacto: es cada oportunidad en que la persona encuestadora llama al número de teléfono del directorio u otros que se hayan conseguido en intentos de contacto previos, con el fin de ubicar a la persona seleccionada para iniciar la aplicación de la entrevista.

El contacto: se produce cuando la persona encuestadora logra interactuar con alguna persona informante directa, aun cuando no logre su participación en la encuesta. No existe contacto, cuando no se logra interactuar con una persona informante directa o cuando la unidad muestral no sea elegible.

Apertura: corresponde al momento en que se inicia el primer módulo del cuestionario de recolección EBS (Módulo L: Caracterización).

Importancia de la Hoja de Ruta

En la Hoja de Ruta usted podrá registrar toda la información sobre las diligencias que realice para contactar y entrevistar a las personas seleccionadas e identificadas como informantes directas. Gracias a esa información, se conocerá el resultado de la encuesta en cada unidad muestral y se realizará el seguimiento de los cuestionarios aplicados. Por lo anterior, la información recopilada en la HR será extraída y analizada de forma periódica, lo que permitirá conocer el estado de avance de la recolección de datos.

10.1.3. Instrucciones generales de llenado de la Hoja de Ruta

El Instituto Nacional de Estadísticas (Departamento de Metodologías e Innovación Estadística, Subdepartamento de Calidad y Estándares, julio de 2022) emitió una *Guía para la Aplicación del Cuestionario Hoja de Ruta*, que contiene información crucial sobre el uso de códigos de disposición para el modo de recolección telefónica. Además, el documento *Procedimiento de Indagación para la Identificación de Informantes y Viviendas, Mediante Contacto Telefónico* (Departamento de Metodologías e Innovación Estadística, Subdepartamento de Calidad y Estándares, enero de 2021) establece las directrices para orientar a quien encuesta en la adecuada identificación de las personas informantes y la condición de elegibilidad de las viviendas en el contexto de la entrevista telefónica. Las recomendaciones y la clasificación que se usan de aquí en adelante se encuentran basadas en estos documentos del Subdepartamento de Calidad Y Estándares¹².

¿Quién responde la Hoja de Ruta?

Las personas encuestadoras son las únicas responsables de llenar la información de la Hoja de Ruta. Deben completar en ella la información de todas las preguntas que se despliegan según el flujo que corresponda. Se solicitará, por ejemplo, datos de identificación de las personas, confirmación de cierto tipo de información como la dirección, el registro de las citas concertadas, entre otras, y, para finalizar siempre se solicitará registrar el resultado de cada llamado.

¹ Instituto Nacional de Estadísticas. (2022). Departamento de Metodologías e Innovación Estadística. Subdepartamento de Calidad y Estándares. (julio de 2022). *Guía para la aplicación del cuestionario Hoja de Ruta*.

² Instituto Nacional de Estadísticas. (2021, enero 27). *Procedimiento de Indagación para la Identificación de Informantes y Viviendas, Mediante Contacto Telefónico*.



Las personas encuestadoras deben verificar la siguiente información precargada en el dispositivo antes de iniciar la entrevista:

- Identificación de la vivienda (nombre de calle o camino, número, block, piso, Depto. o pieza, observaciones de enumeración).
- Número de folio vivienda (cinco dígitos que corresponden al número de vivienda identificado en el directorio).
- Identificación de la persona seleccionada EBS (nombre, edad).

¿Cuándo se completa la Hoja de Ruta?

Usted debe completar este formulario desde el momento en que reciba la carga de trabajo. Registrando todas las actividades realizadas para encuestar a la persona seleccionada. El registro debe efectuarse durante los intentos de contacto, el contacto mismo y las entrevistas, reflejando de forma precisa las horas y días en que hizo cada actividad.

¿Cómo se completa la Hoja de Ruta?

En el computador usted contará con las dos secciones de la HR en todo momento, estas son: *HR: INICIO DE CONTACTO* y *HR: RESULTADO DEL LLAMADO*. En las secciones de la HR encontrará preguntas abiertas (Ej.: RUT de la persona que aplica la encuesta) y cerradas (Ej.: preguntas que piden registrar el código del llamado respectivo) las cuales deberá responder de acuerdo con las instrucciones contenidas en la HR.

Importante

Completitud del registro en la Hoja de Ruta: cada vez que finalice un intento de contacto, como también durante el trabajo de gabinete posterior, asegúrese de que ha registrado toda la información necesaria para la fase de trabajo en la que se encuentra.

10.1.4. Tipos de unidades muestrales según resultado de contacto

Las unidades muestrales pueden clasificarse en tres niveles o grupos, dependiendo de si es posible o no encontrar en ellas a la población objetivo de la encuesta. Estos grandes grupos de unidades serán llamados tipos de elegibilidad: Elegibles, Elegibilidad Desconocida y No elegibles. Sus características se describen más adelante y en la Tabla 5.

De estos grupos, interesan especialmente las unidades Elegibles, pues ellas son las personas que deben responder el estudio. En este caso las unidades elegibles corresponden personas seleccionadas que viven en la dirección seleccionada para el levantamiento de Casen. Igualmente es importante conocer la clasificación del resto de las unidades que pertenecen a la muestra, para entender por qué no se obtiene respuesta en algunas unidades.

Elegibles

La condición de elegibilidad de las unidades se encuentra supeditada al “empadronamiento presencial”. Solo en ciertos casos específicos, dicha clasificación puede alterarse cuando la entrevista se aplica telefónicamente. Esto quiere decir que todas las unidades que vienen en la muestra se consideran potencialmente elegibles hasta que se demuestre lo contrario.



Se debe considerar que se dispone de información acotada como el número telefónico de las personas/hogares, el nombre de la persona seleccionada y la dirección de la vivienda seleccionada.

Durante el procedimiento de indagación se busca confirmar dicha información, para luego proceder a la aplicación de la encuesta. Esto se debe realizar indicando exactamente el nombre de la persona seleccionada y los datos para la identificación de la vivienda registrada en el directorio.

Identificación de unidades de elegibilidad desconocida y no elegibles

La determinación de situaciones de elegibilidad desconocida y no elegibilidad al momento del contacto telefónico con las unidades empadronadas, se debe realizar de acuerdo con el procedimiento de indagación. De esta forma, frente a la imposibilidad de confirmar en terreno el uso y la situación de ocupación actual de las viviendas, no son suficientes los datos entregados por aquellas personas informantes/hogares que dejan la vivienda o algún(a) vecino(a) cercano(a), dado que podrían incurrir en equivocaciones.

La identificación de situaciones de elegibilidad desconocida mediante contacto telefónico con el informante se encuentra restringido exclusivamente al uso del código “76. Número telefónico equivocado”, tal como se verá con detalle más adelante.

Además, únicamente bajo ciertas situaciones y de manera excepcional, será posible consignar el registro de unidades no elegibles mediante contacto telefónico. Las situaciones excepcionales son las siguientes:

- Cuando al momento de establecer el contacto telefónico, se verifique que la persona que responde el teléfono tiene dominio sobre la vivienda, pudiendo ser su dueña, propietaria o familiar de esta. Además, se requiere que esta persona conozca con certeza el uso y la situación de ocupación actual de la vivienda seleccionada.
- En casos donde el número telefónico corresponda a la dirección seleccionada, pero la persona contactada telefónicamente no corresponde a la informante consignada en el directorio de viviendas, ni es posible ubicarla allí. La persona que contesta, que podría ser una ocupante temporal o alguna trabajadora, debe ser capaz de confirmar la situación de no elegibilidad de la unidad, indicando si es un establecimiento, institución, vivienda de veraneo, vivienda desocupada, entre otra situación.

Tabla 5. Clasificación de unidades muestrales según tipos de elegibilidad

Elegibles	Unidades donde es posible localizar a la población objetivo de la encuesta, es decir, a las personas seleccionadas para EBS que residen en la dirección seleccionada (persona informante directa).
Elegibilidad desconocida	Unidades donde, pese a los esfuerzos, no es posible determinar la situación habitacional actual de la persona seleccionada. Es decir, si la persona seleccionada vive o no en la dirección seleccionada durante el periodo de medición. Esta situación puede ocurrir debido a problemas para establecer contacto con algún(a) informante que pueda entregar información sobre la persona seleccionada y/o sobre el uso de la edificación.
No elegibles	En el caso de la EBS esta clasificación responde a dos situaciones distintas. Primero, cuando las unidades seleccionadas en la muestra declaran no vivir en la dirección seleccionada al momento de ser contactadas para la realización del estudio. Y



	segundo, cuando logramos verificar que la dirección que se está buscando tiene un uso distinto al de vivienda particular ocupada y, por tanto, no es posible localizar en ellas a las personas seleccionadas EBS. Estas unidades pueden corresponder a edificaciones que, en el periodo transcurrido entre la aplicación de la encuesta Casen 2022 y el contacto para realizar la entrevista telefónica EBS, sufren modificaciones en su uso. Ejemplos de estos casos son las viviendas desocupadas, de uso temporal o colectiva, además de las edificaciones con uso completamente comercial o institucional y aquellas que no son calificables (en construcción, demolición, destruidas, entre otros).
--	--

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Las unidades muestrales también pueden clasificarse en conjuntos más pequeños, de acuerdo con el tipo de respuesta obtenida en ellas. Esos tipos de respuesta consideran el contacto y la colaboración lograda con la población objetivo. En consecuencia, esta clasificación excluye las unidades no elegibles o de elegibilidad desconocida. Las categorías según tipo de respuesta se explican en **Tabla 6**.

Tabla 6. Tipos de respuesta en hogares residentes en unidades elegibles de la muestra.

Elegibles, Entrevistadas	Son aquellas unidades donde fue posible aplicar la entrevista a la persona informante directa (de forma parcial o completa), obteniendo la información requerida de ella. Corresponden a personas contenidas en la muestra que fue posible contactar y aplicar la encuesta, obteniendo información suficiente para el estudio.
Elegibles, Rechazadas	Son aquellas unidades seleccionadas potencialmente elegibles, donde la persona informante directa no acepta participar en el estudio desde un inicio, es decir, nunca se concreta la apertura, porque se niega a colaborar con la encuesta.
Elegibles, No entrevistada por otros motivos	Corresponde a las unidades donde se ha contactado alguna persona informante directa, pero no fue posible aplicar la encuesta por razones distintas al rechazo, como, por ejemplo: problemas de comunicación con la persona informante debido al idioma; porque estaba impedida física y/o mentalmente para contestar; por muerte de la persona informante o de algún(a) familiar; entre otros motivos. En esta categoría también se incluye aquellos casos donde la persona informante agenda una cita, la cual, implica un contacto, pero no garantiza que la entrevista se lleve a cabo.
Elegibles, No contactadas	Son las unidades donde no fue posible contactar a una persona informante directa para intentar realizar la apertura.

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Es importante que usted conozca estas formas de clasificar los resultados, pues le permitirán comprender los datos que registrará en la Hoja de Ruta. En especial, le ayudarán a detectar con mayor facilidad los códigos con los que debe responder el Registro de Contactos, sección que será detallada a continuación.



10.1.5. Descripción de códigos de resultado del llamado

A continuación, se describen los códigos agrupados según tipo de elegibilidad.

Elegibles, entrevistadas

Los códigos de elegibles entrevistadas implican que la EBS comenzó a ser aplicada, por lo tanto, estos códigos solo pueden ser utilizados una vez que se ha iniciado el cuestionario de recolección.

Tabla 7. Códigos elegibles, entrevistadas

Código	Glosa	Descripción
11	Entrevistada completa	<p>Registre este código cuando haya podido aplicar la entrevista a una persona informante directa, habiendo aplicado todas las preguntas que correspondían a esa persona según el flujo de la encuesta. Esto último independientemente de si la persona le contestó o no (por ejemplo, si le respondieron no sabe o no responde).</p> <p>Este código solo puede ser utilizado una vez que se ha iniciado el cuestionario de recolección.</p>
12	Entrevista parcial [Especifique]	<p>Anote este código cuando haya podido aplicar la entrevista a una persona informante directa, pero, por diferentes motivos, no alcance a aplicar todas las preguntas que correspondían a esa persona según el flujo de la encuesta. Por ejemplo, cuando se corta la llamada y no es posible retomar el contacto, o bien cuando la persona entrevistada finaliza la llamada de manera intencional.</p> <p>Este código solo puede ser utilizado una vez que se ha iniciado el cuestionario de recolección.</p>

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Elegibles, rechazadas

Cuando se utilizan los códigos de elegibles rechazadas es importante especificar las razones del rechazo, ya que esto permite identificar los motivos por los cuales una persona no quiere contestar la encuesta, y de esta manera disponer de información para tomar medidas de mitigación frente a los mismos. Las razones de rechazo se especifican más adelante en este documento, en la página 77 .

Tabla 8. Códigos elegibles, Rechazadas

Código	Glosa	Descripción
21	Rechazo a nivel hogar [Especifique]	<p>Utilice este código cuando el informante, ya sea o no integrante del hogar, se niegue a cooperar. Es importante considerar que, el rechazo también se puede producir de manera implícita, es decir, que la persona informante exprese su negativa a participar a través de una acción y no lo señale verbalmente al encuestador.</p> <p>Recuerde especificar o indagar la razón del rechazo, seleccionando alguno de los motivos desglosados como “Razón de rechazo”.</p>



22	Rechazo informante [Especifique]	<p>Utilice este código cuando la persona informante directa se niegue a contestar la encuesta mediante modalidad telefónica. Es importante considerar que, el rechazo también se puede producir de manera implícita, es decir, que la persona informante directa exprese su negativa a participar a través de una acción y no lo señale verbalmente al encuestador.</p> <p>* Este código incluye casos donde la solicitud de una entrevista fue transmitida a la persona informante directa por una persona intermediaria que atiende el teléfono (como, por ejemplo, personal de servicio doméstico) y este le devolvió a quien encuesta un mensaje de rechazo.</p> <p>* A su vez, este código incluye aquellos casos donde existe un corte en la llamada durante la aplicación de hoja de ruta. Para este último punto debe registrar la razón de rechazo “13. Alguien contesta y luego corta la llamada”, cuyo uso es exclusivo para situaciones de entrevista telefónica.</p> <p>* En aquellas situaciones donde la persona encuestadora haya acordado una cita con la persona informante directa en al menos 3 ocasiones, de las cuales ninguna se concreta y tampoco se obtiene otro tipo de respuesta, se debe registrar como resultado final el código 22. “Rechazo de la persona informante directa” y luego especificar la razón de rechazo “14. Otra razón de rechazo”.</p>
----	----------------------------------	--

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Elegibles, no contactadas

Para encuestas aplicadas de forma telefónica, como es el caso de EBS, el no contacto es en relación con la persona informante directa, por lo mismo en el código 33 si bien existe un contacto con alguien, no existe contacto con la persona buscada, de allí su inclusión dentro de este grupo.

Tabla 9. Códigos elegibles, no contactadas

Código	Glosa	Descripción
33	Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona	<p>Utilice este código cuando no se logre contactar a la persona informante directa al realizar la llamada, sino que contesta otra persona (independiente si es o no integrante del hogar) quien le confirma que ese número corresponde a la vivienda y persona, pero le indica que la persona informante no está disponible para contestar en ese momento (se encuentra ocupada en otra actividad y no puede contestar).</p> <p>*También se usa cuando la persona contactada es menor de edad.</p>
71	Marca tono, pero sin respuesta	<p>Consigne este código cuando escucha el tradicional tono de espera de respuesta, sin que alguien conteste hasta finalizar la llamada, ya sea al cortar o si se termina la llamada automáticamente (sin traspaso a buzón de voz). Se recomienda escuchar al menos cuatro tonos antes de cortar la llamada. Si ha obtenido este resultado, vuelva a</p>



		intentar la llamada en múltiples ocasiones antes de que transcurra una hora.
72	Responde buzón de voz	Use este código cuando la llamada se conecta a una grabación de buzón de voz, genérica o personalizada, que da la oportunidad de dejar un mensaje de voz. La grabación puede aparecer inmediatamente luego de marcar el número telefónico, después de escuchar otro tipo de grabación que indique no disponibilidad, o después de escuchar uno o más tonos de espera. Ejemplos: * "Su llamada está siendo transferida a un buzón de voz". * "Deje su mensaje en el buzón de voz".
73	Suena ocupado	Registre con este código los llamados que derivan en el tradicional sonido de teléfono ocupado. Si ha obtenido este resultado, vuelva a intentar la llamada con al menos media hora de desfase.
74	Se encuentra apagado o fuera del área de cobertura	Emplee este código cuando la llamada no marca tono y se conecta con una grabación que indica la no disponibilidad temporal, ya sea porque el teléfono se encuentra apagado o sin señal. En este caso, la grabación solo indica la no disponibilidad momentánea y no da la oportunidad de dejar un mensaje en el buzón de voz. Ejemplos: * "El teléfono móvil al que llama está apagado o fuera de cobertura". * "El número al cual usted está llamando no se encuentra disponible. Por favor intente más tarde". * "Lo sentimos. Este número no tiene su buzón de voz creado".
75	Número telefónico no existe	Consigne este código cuando la llamada se conecta a una grabación que indica que el número telefónico no existe o responde un mensaje que le indica problemas con el número telefónico, ya que no cuenta con la cantidad de dígitos correspondiente. Esto significa que el número no está operativo para recibir llamadas de forma permanente, por ejemplo, porque fue dado de baja o la secuencia de números no corresponde a un número teléfono existente. Ejemplos: * "Le informamos que el número marcado ya no es válido". * "El número que usted ha discado no tiene teléfono".



79	Otra razón de no contacto [Especifique]	<p>Anote este código cuando no pueda establecer contacto de manera telefónica, por motivos diferentes a los descritos con anterioridad. Este código incluye, por ejemplo, los siguientes casos o situaciones descritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Bloqueo de llamadas, si al marcar no escucha tono y la llamada se desconecta luego de dar tres pitidos. * Desvío de llamadas o algún mensaje que le indica que su llamada ha sido transferida. * Responde un mensaje que le indica la nueva forma de marcar los números telefónicos. * Se escucha algún tono distinto al sonido tradicional de espera u ocupado, se entrecruzan líneas telefónicas.
----	---	--

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Elegibles, no entrevistadas por otros motivos

Tabla 10. Códigos elegibles, no entrevistadas por otros motivos

Código	Glosa	Descripción
41	Persona informante impedido(a) física y/o mentalmente para contestar	<p>Registre este código cuando la persona informante, ya sea la directa u otra persona, le señale verbalmente que tiene una condición física y/o mental que le impide contestar la encuesta. Esta condición puede ser de carácter permanente como sordera, ceguera, alta dificultad de desplazamiento, personas con síntomas de demencia senil, depresión, esquizofrenia, entre otros; o bien, una enfermedad temporal como, por ejemplo, una intoxicación, resfrío o gripe, entre otros. En estos casos, si la persona informante directa declara que su condición no representa un impedimento para responder la encuesta (y si usted percibe que es posible sostener una conversación coherente), debe aplicar la entrevista y registrar el código correspondiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Incluya en este código situaciones donde el informante se encuentre bajo la influencia del alcohol y/o las drogas e impida sostener una conversación coherente. * Incluya también a personas informantes directas que se encuentran ausentes de la vivienda por estar hospitalizadas durante todo el período de aplicación de la encuesta.
42	Persona informante no habla idioma español [Especifique]	<p>Utilice este código cuando existan problemas de comunicación debido al idioma que habla la persona informante, ya sea porque este no es capaz de hablar español, no existe una persona encuestadora u otra persona integrante del hogar que pueda aplicar la encuesta interpretando el idioma de la persona informante directa.</p>



43	Muerte de la persona informante o algún(a) familiar	Consigne este código cuando la encuesta no puede realizarse, porque le informan que algún(a) familiar cercano(a) y/o la misma persona informante directa han fallecido recientemente. En estos casos, si la persona informante directa declara que esa situación no representa un impedimento para responder la encuesta, se debe proceder a la aplicación y registrar el código correspondiente.
44	Concertó cita con la persona informante	<p>Registre este código cuando una persona informante directa haya accedido a concertar una cita con quien encuesta, especificando fecha y hora de la llamada. No es suficiente que la persona señale que lo contacten en algún momento del día, ya que se requiere especificar una hora en concreto, por ello, se sugiere consultar por una hora específica que más le convenga a la persona informante. Este código implica que hubo contacto con la persona informante, sin embargo, no existe certeza de que se concrete esa llamada y el resultado de esta (una entrevista o un rechazo).</p> <p>* En el caso que sea la misma persona informante directa quien responda el teléfono, le señale que no está disponible en ese momento y tampoco acuerden otro momento para la llamada (fecha y hora), debe consignar el código “82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista”.</p> <p>* Si es otra persona quien responde el teléfono (independiente si es o no integrante del hogar) y le señala que la persona informante directa no se encuentra disponible en ese momento, debe consignar el código “33. Informante no ubicable se contacta a otra persona”.</p> <p>* En aquellas situaciones donde quien encuesta haya acordado una cita con la persona informante directa en al menos 3 ocasiones, de las cuales ninguna se concreta y tampoco se obtiene otro tipo de respuesta, se debe registrar como resultado final el código “21. Rechazo del hogar” o 22. “Rechazo de la persona informante directa” y luego especificar la razón del rechazo 14. “Otra razón de rechazo”.</p> <p>Cabe señalar que, este código constituye un estado temporal, ya que no representa una respuesta definitiva, podría concluir en una respuesta exitosa u otra situación de no respuesta, por lo que no define el resultado final de la unidad seleccionada.</p>
46	Pérdida o errores en la transmisión de datos	Anote este código cuando se produzcan errores en la transmisión/sincronización de datos desde el dispositivo móvil o computador, generándose una pérdida total de la información. Considere otros casos como desperfectos de la aplicación o el dispositivo que puedan afectar el guardado de los datos producidos.
49	Otra razón de no entrevista [Especifique]	Utilice este código cuando la persona informante declare que existen circunstancias, diferentes a las descritas anteriormente, que impiden la aplicación de la encuesta en el hogar.



81	Calidad de audio mala o intermitente	<p>Emplee este código si logra establecer algún tipo de interacción, pero la presencia de ruido de fondo, voz desvirtuada, audio bajo, intermitente u otra situación similar impiden la comunicación y no se logra iniciar la encuesta.</p> <p>Si los problemas se presentan después de iniciada la entrevista con la persona informante, registre el código “12. Entrevista parcial”, indicando luego la razón específica “3. Se corta la llamada durante la entrevista”.</p>
82	Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista	<p>Aplique este código en los casos donde logra interactuar con alguna persona informante, ya sea la directa u otra persona, quien no rechaza la entrevista, pero si le indica que no está disponible para responder en ese momento por distintas razones. Por ejemplo, debido que está en la vía pública, va manejando, está en reunión, se encuentra cocinando, u otro motivo.</p> <p>Si es posible, consulte a la persona informante en qué día y/u horario puede ser más oportuno realizar la llamada para concretar la entrevista. Si logra acordar una cita con el informante directo para la entrevista con fecha y hora definida, registre el código “44. Concertó cita con la persona informante”.</p>

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Elegibilidad desconocida

Tabla 11. Códigos elegibilidad desconocida

Código	Glosa	Descripción
76	Número telefónico equivocado	<p>Registre este código cuando logra interactuar con una persona, la cual le indica que el número telefónico marcado no corresponde a la persona informante directa (u otro integrante del hogar) y tampoco a la dirección donde se ubica la vivienda seleccionada. Incluya aquellos casos donde al marcar el número telefónico salte inmediatamente un mensaje de grabación indicando que tiene otro uso, por ejemplo, es una empresa, hotel, institución, restaurant u otro. Se debe corroborar que no se haya cometido algún error al digitar el número en el teléfono.</p>

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

No elegibles

Las situaciones de no elegibilidad deben ser corroboradas con la persona informante directa o con alguien que tenga los antecedentes necesarios para confirmar dicha situación. En particular, los códigos del 61 al 69 deben ser utilizados de manera excepcional bajo los criterios específicos mencionados en el apartado “Identificación de unidades de elegibilidad desconocida y no elegibles” de la página 43.



Tabla 12. Códigos no elegibles

Código	Glosa	Descripción
91	Persona informante/hogar ya no reside en la dirección seleccionada [Especifique]	Utilice este código cuando logra interactuar con la persona informante directa, la cual le indica que en la actualidad ya no reside junto a su hogar en la dirección de la vivienda seleccionada, pero que anteriormente sí vivió en ella.
92	Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]	Use este código cuando logra interactuar con la persona informante directa o con la persona informante Casen, la cual le indica que nunca ha residido en la dirección de la vivienda seleccionada.
61	Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]	Emplee este código cuando compruebe que las unidades no son viviendas particulares. Este código incluye servicios públicos, oficina de instituciones no gubernamentales, establecimientos educacionales, establecimientos de salud, establecimientos recreacionales, deportivos, sociales y/o culturales, establecimientos productivos (empresas, talleres, entre otros), centros comerciales (almacenes, mall, tiendas, entre otros).
62	Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, residencias para personas mayores, etc.) [Especifique]	Registre este código cuando la unidad sea utilizada por un conjunto de personas que comparten la vivienda por razones de salud, estudios, entre otros. Este código incluye principalmente hospitales o clínicas, sanatorios, recintos psiquiátricos, establecimientos correccionales (cárceles, penitenciarias), hogares de menores, residencias para personas mayores o casas de reposo.
63	Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]	Registre este código cuando la unidad no corresponda a una vivienda particular y sea utilizada principalmente como lugar de alojamiento por un conjunto de personas. Incluye alojamientos para trabajadores, como cuarteles o residencias militares, campamentos mineros o agrícolas, residenciales de trabajo, hoteles, hostales, apart hotel, lodge, pensiones, residenciales, entre otros.
64	Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada	Utilice este código cuando la unidad se encuentre demolida, en proceso de demolición, incendiada o erradicada y por lo tanto no esté en condiciones de ser utilizada para el alojamiento de personas.
65	Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]	Consigne este código cuando la unidad constituya una vivienda particular, pero no existen hogares residentes en ella al momento de realizar el contacto, por ejemplo, viviendas destinadas para la venta o arriendo de personas.



66	Vivienda de veraneo o de uso temporal	Asigne este código cuando la unidad constituya una vivienda particular, pero esté destinada al alojamiento de personas solo en determinadas épocas del año. Aquel alojamiento puede ser con fines de recreación (veraneo, descanso y vacaciones de invierno).
67	Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]	Clasifique de esta forma las unidades donde existan edificaciones que, por el estado de su estructura, no puedan ser utilizadas para el alojamiento de personas u otro uso. Este código incluye principalmente edificaciones en construcción y en reparación.
69	Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]	Emplee este código cuando no se puede determinar si la vivienda es elegible y claramente no alude a situaciones descritas en los códigos anteriores.

Fuente: Elaboración propia en base a documentos de Subdepartamento de Calidad y Estándares INE.

Definiciones importantes

Código de Disposición (CD) Consiste en el resultado del intento de contacto al momento de finalizar el llamado.

10.1.6. Descripción de Secciones de la Hoja de Ruta

La Hoja de Ruta está compuesta por dos secciones: HR: INICIO DE CONTACTO y HR: RESULTADO DEL LLAMADO.

En las siguientes páginas se explicará el objetivo y forma de llenado de cada una de estas secciones.

En el formulario, cada registro de contacto constituye un intento de contacto, donde, para realizar un seguimiento adecuado, es necesario que usted registre su nombre, RUT, el número al que marcará, la fecha, hora, seguir el flujo que le indique el cuestionario según las respuestas que vaya obteniendo, y, por último, el código de disposición de ese contacto (lo cual será explicado de forma detallada más adelante).

En HR: INICIO DE CONTACTO primero hay algunas instrucciones generales para el llenado del formulario (ver



Imagen 12) y luego, la primera información que debe completar corresponde al número de intento de llamado en que se encuentra (ver Imagen 13):



Imagen 12. Instrucciones generales para el llenado de Hoja de Ruta

Instrucciones

1. El cuestionario le mostrará de forma automática el orden de las preguntas que debe formular.

2. Para que eso funcione, es indispensable que registre respuestas para **todas las preguntas** en el orden en que aparecen.

3. Las preguntas tienen distintos formatos, que le indicarán cómo realizar la entrevista:

- Las preguntas con este símbolo 👁 corresponden a introducciones o explicaciones que usted debe leer a la persona que contesta.

- Las preguntas con este símbolo 📁 las debe responder usted.

- Las preguntas con este 🕒 símbolo corresponden a botones para registrar la hora de inicio o término de la entrevista.

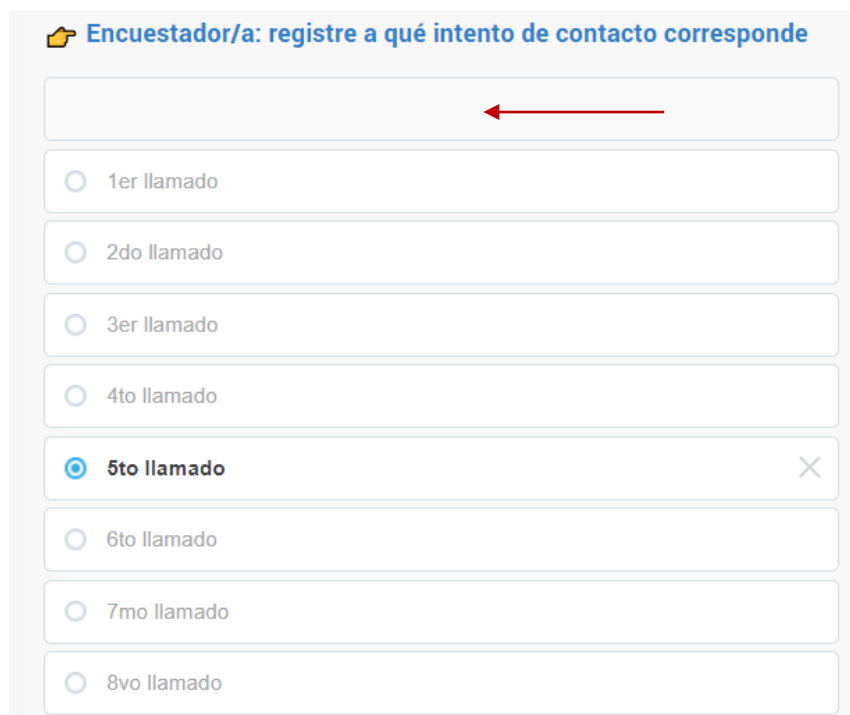
- Los textos de color **NEGRO** corresponden a las preguntas que debe formular, leyéndolas tal cual aparecen escritas.

- Los textos de color **CELESTE** son instrucciones para usted y no es necesario leerlas a la persona informante.

- Algunas preguntas del cuestionario incorporan períodos de referencia. Cada vez que ello ocurra, el periodo estará marcado con color **VERDE**.

4. Las categorías de respuesta: "No sabe", "No responde" o "No aplica" y sus derivados, no deben leerse a la persona entrevistada.



Imagen 13. Primera información para completar en Hoja de Ruta

👉 Encuestador/a: registre a qué intento de contacto corresponde

1er llamado

2do llamado

3er llamado

4to llamado

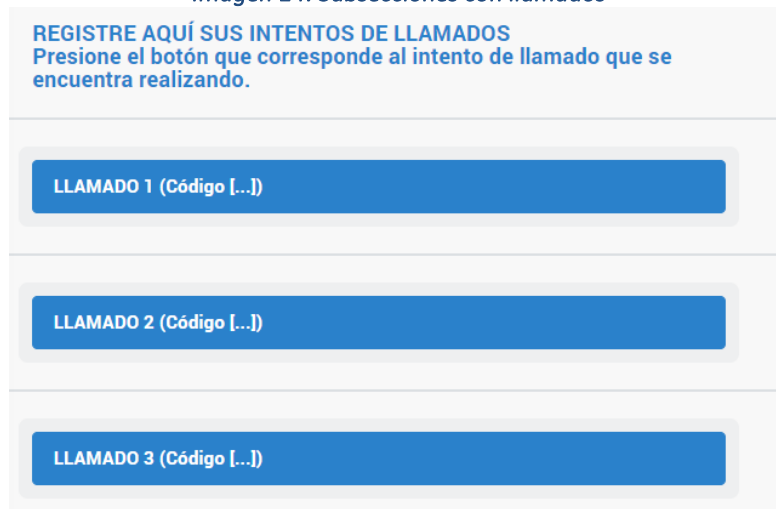
5to llamado ×

6to llamado

7mo llamado

8vo llamado

La lista del intento de contacto va desde el 1er llamado hasta el 15to llamado, sin embargo, en caso de ser necesario se pueden añadir más llamados en la entrada de texto superior, tal como se puede apreciar en la Imagen 13, donde se señala con la flecha roja. Para agregar un nuevo intento de contacto debe incrementar en uno el número de llamado según corresponda. Por ejemplo: si ya realizó un primer llamado (“1er llamado”) y desea agregar un nuevo registro para un segundo intento o entrevista deberá marcar “2do llamado” en esta pregunta. Al hacerlo, verá cómo se despliega, bajo la pregunta, una subsección con el llamado correspondiente (ver **Imagen 14**). Para acceder al registro de un intento de llamado debe presionar el botón azul con el nombre del llamado para el cuál usted desea ingresar información, es importante que tenga cuidado de no reemplazar la información ya registrada para previos contactos o intentos de contacto, sino que abrir efectivamente un nuevo “llamado”.

Imagen 14: Subsecciones con llamados

REGISTRE AQUÍ SUS INTENTOS DE LLAMADOS
Presione el botón que corresponde al intento de llamado que se encuentra realizando.

LLAMADO 1 (Código [...])

LLAMADO 2 (Código [...])

LLAMADO 3 (Código [...])

Cuando ingrese a la subsección correspondiente al número de llamado del contacto actual, se le solicitará identificarse mediante su nombre y RUT, ya que usted es el o la responsable de la encuesta (ver

Imagen 15). Esta pregunta permite conocer quién o quiénes fueron las personas responsables de la información recopilada en una unidad específica, y así es posible conocer cuántas unidades trabajó cada persona encuestadora. Luego deberá confirmar si el llamado que está realizando corresponde a una continuación en la aplicación del cuestionario de recolección, contestando la pregunta: “¿A qué tipo de entrevista corresponde este intento de contacto?” (ver

Imagen 15). En caso de que efectivamente se trate a una continuación en la aplicación del cuestionario de recolección podrá pasar directamente al cuestionario de recolección mediante un flujo más corto.

Imagen 15: Identificación de la persona encuestadora y tipo de contacto

The screenshot shows a mobile application interface with a blue header bar containing the text "HR: INICIO DE CONTACTO / LLAMADO 1 (Código [...])". Below the header is a section titled "INFORMACIÓN PERSONA ENCUESTADORA". This section contains three input fields, each preceded by a house icon and a label: 1. "Digite su nombre y apellido (persona encuestadora)" with a text input field containing the placeholder "Ingrese texto". 2. "Digite su RUT (persona encuestadora)" with a text input field containing the placeholder "Ingrese texto" and a sub-label "DIGITE RUT COMPLETO SIN PUNTOS NI GUIÓN" below it. 3. "¿A qué tipo de entrevista corresponde este intento de contacto?" with two radio button options: "A un intento de apertura del cuestionario de recolección" and "A una continuación en la aplicación del cuestionario de recolección".


Luego se mostrará la información de identificación de la persona seleccionada y los datos para contactarle y deberá ingresar el número telefónico al que marcará (ver



Imagen 16). Este campo es muy importante, sobre todo en los casos en que se consiguió algún otro teléfono para contactar a la persona seleccionada distinto al de la precarga.



Imagen 16. Información persona seleccionada EBS

 **ESTOS SON LOS DATOS DISPONIBLES PARA CONTACTAR:**

Persona informante:
Nombre persona seleccionada de XX años

Teléfono:
Teléfono persona seleccionada

Dirección de la vivienda:
Dirección persona seleccionada

Observaciones para la identificación de la vivienda:
Observaciones




 **Digite el número de teléfono al que marcará**

Imagen 17. Fecha y hora

 **Marque el número de teléfono**

 **Pinche aquí para registrar hora del llamado**

A continuación, debe marcar al número de teléfono y registrar la fecha y hora del llamado presionando el botón dispuesto en el formulario. Es importante que la acción de presionar el botón de fecha y hora se realice, por lo que debe ser ejecutada una vez se haya digitado el número telefónico, sin necesidad de esperar marque algún tono o alguien conteste.

En cuanto registre la hora del llamado se presentarán la siguiente pregunta de protocolo que, como las anteriores, debe ser contestada por la persona encuestadora: “p0. ¿Alguien contestó la llamada?” (ver



Imagen 18).



Imagen 18. Resultado de llamado cuando no se contesta la llamada.

📞 p0. ¿Alguien contestó la llamada?

Sí

No ✕

📞 re_lla4. Registre el código correspondiente:

71. Marca tono, pero sin respuesta

72. Responde buzón de voz

73. Suena ocupado

74. Se encuentra apagado o fuera del área de cobertura

75. Número telefónico no existe

76. Número telefónico equivocado

79. Otra razón de no contacto [Especifique]

En caso, de que el teléfono sea inválido (por ejemplo, no cumpla con la cantidad de números), no tenga tono, suene ocupado o simplemente nadie conteste la llamada, debe marcar la alternativa "No" y seleccionar el código que corresponda en la lista que se desplegará a continuación (ver




Imagen 18).

En caso de que alguien conteste la llamada, el procedimiento de indagación para la identificación de informantes y viviendas seleccionadas se debe realizar en el contexto del discurso introductorio, al momento de establecer el contacto telefónico con las personas.



Imagen 19. Discurso introductorio.

 p0. ¿Alguien contestó la llamada?

Sí ✕

No


Presente el estudio, utilizando el siguiente guión

Hola buenos días/tardes/noches,

mi nombre es **Nombre persona encuestadora** y trabajo para el Instituto Nacional de Estadísticas. Le contacto porque una persona de su hogar fue seleccionada aleatoriamente para participar en una nueva versión de la Encuesta de Bienestar Social. Para esto necesito contactar a **Nombre persona seleccionada de XX años**.

¿Con quién hablo?

Intente contactarse con la persona seleccionada: Nombre persona seleccionada de XX años o en su defecto, con la persona informante Casen: Persona informante Casen (XX años)

 p01. Indique con quién se logra el contacto

Si la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, seleccione la primera alternativa: "Se contacta con la persona seleccionada EBS"

Se contacta con la persona seleccionada EBS

Se contacta con la persona informante Casen

Se contacta con otra persona

No se logra establecer comunicación (rechazo, muerte de la persona seleccionada u otros motivos)

Al utilizarse una modalidad telefónica, la persona encuestadora dispone de un tiempo acotado para establecer la interacción con la persona que contesta la llamada y lograr su cooperación. Por lo general, durante esa breve conversación, el encuestador proyecta un discurso introductorio el cual es adaptado y flexibilizado dependiendo del contexto, la situación de entrevista y el tipo de persona que responde la llamada telefónica. Se destacan algunos contenidos mínimos presentes en el discurso introductorio, los que pueden ser resumidos del siguiente modo:

- Paso 1. Saludar y presentarse a sí mismo.
- Paso 2. Señalar la institución de pertenencia.
- Paso 3. Indicar el contexto, el estudio y motivo de la llamada telefónica.
- Paso 4. Realizar procedimientos de indagación.



Es importante que, independiente de quién conteste inicialmente la llamada, la persona encuestadora intente contactarse con la persona seleccionada EBS o en su defecto con la persona que fue informante para Casen 2022.

Después de indagar e intentar contactarse con la persona seleccionada, en la pregunta “p01. Indique con quién se logra el contacto” debe marcar la opción que corresponda (ver



Imagen 19). Cuando la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, debe marcar la primera alternativa “*Se contacta con la persona seleccionada EBS*”.

Por otro lado, la última alternativa: “*No se logra establecer comunicación (rechazo, muerte de la persona seleccionada u otros motivos)*” responde a la situación en la que no se puede proseguir con la indagación debido a distintos escenarios, estos casos deben codificarse con alguna de las opciones que se muestran en la Imagen 20.

Imagen 20. Tipo de contacto y resultado de llamado.

🏠 p01. Indique con quién se logra el contacto

Si la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, seleccione la primera alternativa: “Se contacta con la persona seleccionada EBS”

Se contacta con la persona seleccionada EBS

Se contacta con la persona informante Casen

Se contacta con otra persona

No se logra establecer comunicación (rechazo, muerte de la persona seleccionada u otros motivos) ✕

🏠 re_lla1. Registre el código correspondiente:

21. Rechazo a nivel hogar

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún familiar

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

81. Calidad de audio mala o intermitente

82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista

Flujos de la Hoja de Ruta según tipo de persona informante contactada

Las situaciones de indagación se encuentran condicionadas por las personas que potencialmente pueden responder el llamado telefónico, las cuales pueden ser segmentadas en tres tipos diferentes de personas informantes:

- **Situaciones de contacto con la persona seleccionada EBS:** Refieren a las situaciones donde es posible contactar telefónicamente a la persona seleccionada EBS, cuyos datos se encuentran



consignados en la portada del cuestionario digital. El registro contiene información como dirección, nombre, edad, número telefónico, nivel educacional, entre otros datos adicionales.

- **Situaciones de contacto con la persona informante Casen:** Aluden a las situaciones donde no es posible contactar telefónicamente a la persona seleccionada para EBS, pero sí a la persona informante que respondió la encuesta Casen 2022. Esta persona quien responde la llamada puede confirmar la identificación del informante, la dirección de la vivienda seleccionada y puede dar información adicional para contactar a la persona seleccionada, como algún número de teléfono adicional u otras observaciones.
- **Situaciones de contacto con otra persona:** Estos casos apuntan a situaciones en las cuales se logra contactar telefónicamente a otra persona, que puede o no pertenecer a la vivienda. Independiente de las razones, estas situaciones pueden derivar en diferentes preguntas de indagación para corroborar la identificación de la persona informante y una forma de contacto.

Procedimientos de indagación

A continuación, se presentan los tipos de indagación sugeridos de acuerdo con el perfil de la persona que responde el llamado telefónico.

Cada tipo de indagación considera un grupo de requisitos que deben ser sondeados y confirmados por la persona encuestadora mediante ciertas preguntas, en el contexto de la interacción inicial. Sin embargo, la aplicación de los tipos de indagación y su orden dependerá de la persona que conteste la llamada.

Las respuestas a la indagación determinarán el tipo de código de disposición a registrar en el cuestionario Hoja de Ruta. Por lo tanto, es relevante que se ciña a los requisitos de indagación señalados.

Criterios de aplicación de la indagación

Durante el procedimiento de indagación se busca confirmar la información respecto a la persona seleccionada y la identificación de la vivienda, para luego proceder a la aplicación de la encuesta.

Como se mencionó anteriormente, esto se debe realizar indicando exactamente el nombre de la persona seleccionada (nombre y apellido en lo posible), su edad y los datos para la identificación de la vivienda registrada en el directorio, considerando toda la información que se tenga como nombre de la calle, número, comuna, localidad, entidad, sector y otros datos complementarios que aparecen en el campo de observaciones de la portada.

Cuando no se disponga del nombre de la calle/camino o el número de la vivienda (S/N), es relevante que señale las “observaciones de la vivienda” u otra información sobre la localización de la unidad, que le permitan al informante corroborar dichos datos. En zonas o áreas rurales, este tipo de precisiones pueden ayudar a la identificación de las viviendas.

Indagación para situaciones de contacto con persona seleccionada EBS.

Esta situación refiere a casos donde es posible contactar telefónicamente a la persona seleccionada EBS, cuyos datos se encuentran precargados en la portada y se muestran nuevamente al inicio del contacto.

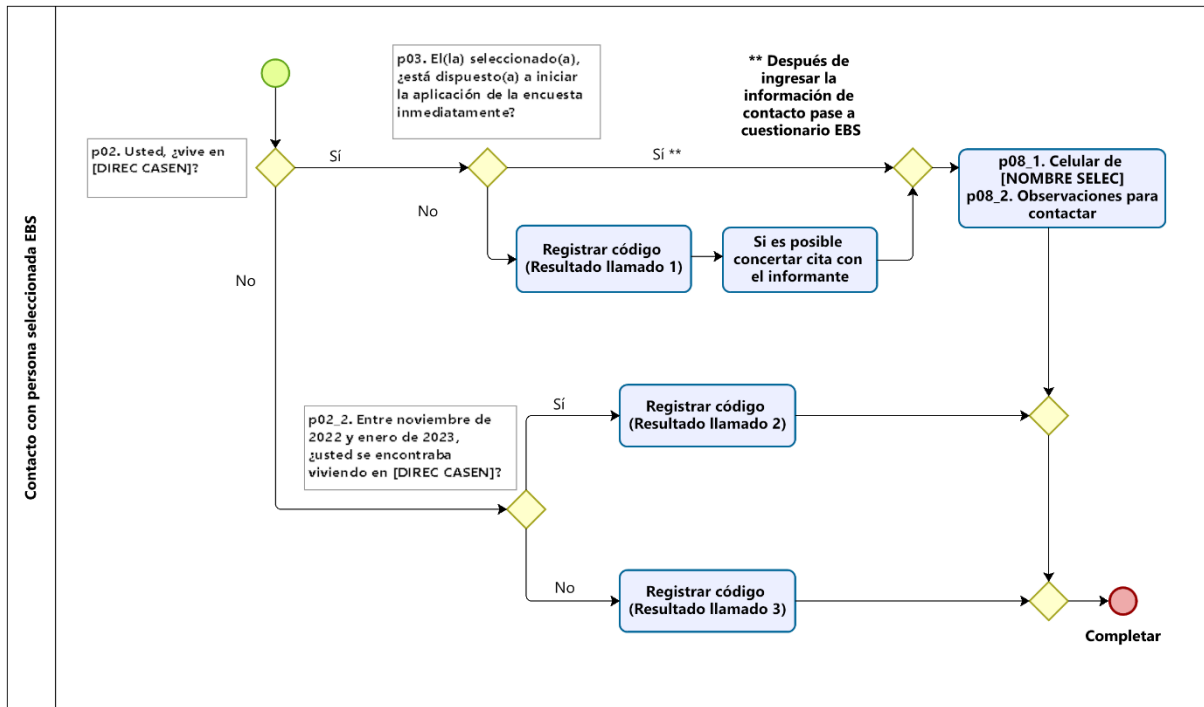
- Confirmar el nombre de la persona informante según datos entregados.
- Confirmar la dirección de la vivienda seleccionada.
- En caso de no concordar la dirección que usted tiene con la que le entrega la persona informante, corroborar si la persona seleccionada EBS vivió alguna vez en la dirección o se mudó en algún momento.



- En caso de que corresponda, determinar el uso de la edificación (viven personas, está destinada para que vivan personas u otro uso).

Este flujo, como se muestra en el Diagrama 1, puede llevar a distintos resultados:

Diagrama 1. Flujos de contacto con persona seleccionada EBS.



Si la persona contactada telefónicamente corresponde a la seleccionada, y además confirma la dirección de la vivienda seleccionada, se debe indagar sobre la posibilidad de iniciar la entrevista inmediatamente. Ante esto, si la persona acepta la entrevista debe pasar al cuestionario de recolección EBS, si no lo hace debe seleccionar el código correspondiente a la situación (ver

Imagen 21).

Imagen 21. Resultado de llamado 1. (ver Diagrama 1)



Indague sobre la posibilidad de iniciar la encuesta inmediatamente.

📍 p03. La persona seleccionada, ¿está dispuesta a iniciar la aplicación de la encuesta inmediatamente?

Sí

No ✕

📍 re_lla1. Registre el código correspondiente:

22. Rechazo persona informante

43. Muerte de la persona informante o algún familiar

44. Concertó cita con la persona informante

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista

Si la persona contactada telefónicamente corresponde a la seleccionada, pero se confirma que ya no vive en la vivienda de la dirección consignada en el directorio, entonces debe registrar el código “91. Persona informante/hogar ya no reside en la dirección seleccionada” (ver Imagen 22). Además, debe especificar en observaciones el detalle de la situación.

Imagen 22. Resultado de llamado 2. (ver Diagrama 1)

p02_2. Entre noviembre de 2022 y enero de 2023, ¿usted se encontraba viviendo en **Dirección persona seleccionada**?

Sí ✕

No

📍 re_lla3. Registre el código correspondiente:

91. Persona informante/hogar ya no reside en la dirección seleccionada [Especifique]

Si la persona contactada telefónicamente corresponde a la persona informante, pero se confirma que nunca vivió en la dirección de la vivienda seleccionada. Puede consignarse el código “92. Persona informante/hogar



nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique] o alguno de los códigos no elegibles que se muestran a continuación en la Imagen 23.

Imagen 23. Resultado de llamado 3 (ver Diagrama 1)

p02_2. Entre noviembre de 2022 y enero de 2023, ¿usted se encontraba viviendo en **Dirección persona seleccionada**?

Sí

No ✕

📌 re_lla3. Registre el código correspondiente:

92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]

61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]

62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, asilo de ancianos, etc.) [Especifique]

63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]

64. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada

65. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]

66. Vivienda de verano o de uso temporal

67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]

69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

Indagación para situaciones de contacto con persona Informante Casen

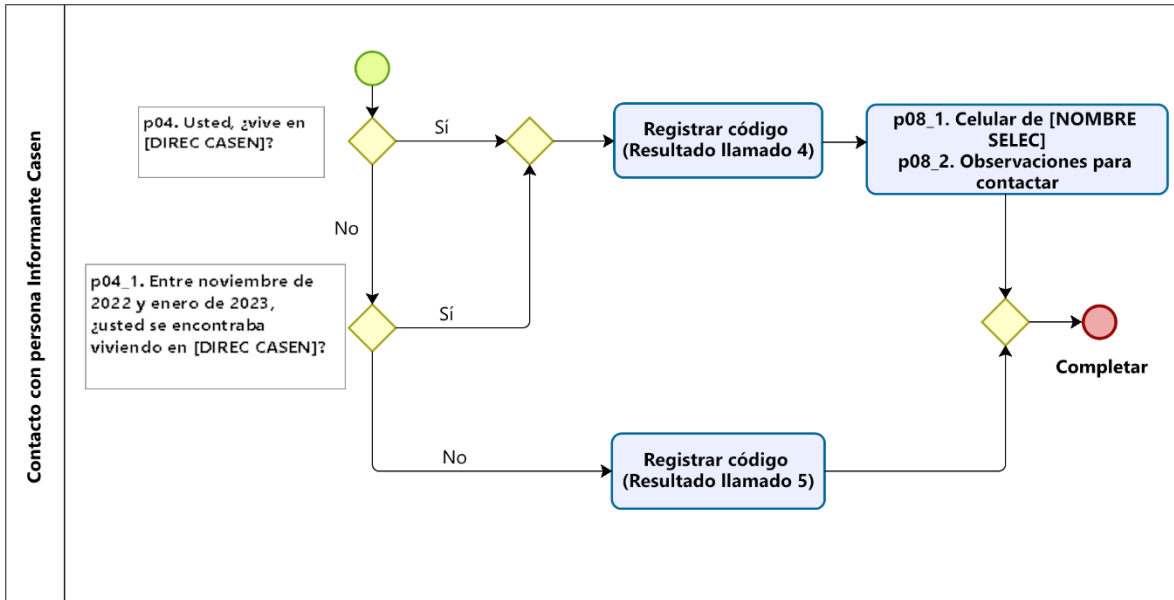
Aluden a las situaciones donde no es posible contactar telefónicamente la persona seleccionada, pero sí a la persona informante Casen. Esta persona puede confirmar la dirección de la vivienda seleccionada (ver Diagrama 2).

- Corroborar si la persona seleccionada EBS está disponible en la vivienda en ese momento. En caso de no estar disponible continúe con los puntos siguientes:
 - Confirmar el nombre de la persona informante Casen según datos entregados.
 - Confirmar la dirección de la vivienda seleccionada.
 - Corroborar si la persona informante Casen vivió alguna vez en la dirección o se mudó en algún momento.
 - Indagar por información de contacto de la persona seleccionada EBS y consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.



- En caso de que corresponda, determinar el uso de la edificación (viven personas, está destinada para que vivan personas u otro uso).

Diagrama 2. Flujos de contacto con persona informante Casen.



Si la persona informante Casen vive o vivió en la dirección se registra el código “33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona” y luego se debe indagar por información para contactar a la persona seleccionada EBS (ver



Imagen 24 e Imagen 25). Se debe intentar conseguir el número de teléfono personal de la persona seleccionada, así como consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.



Imagen 24. Resultado de llamado 4. (ver Diagrama 2)

p04. ¿Usted vive en **Dirección persona seleccionada**?

Observaciones para la identificación de la vivienda:
Observaciones

Sí

No

📁 re_lla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

Imagen 25. Resultado de llamado 4. (ver Diagrama 2)

p04. ¿Usted vive en **Dirección persona seleccionada**?

Observaciones para la identificación de la vivienda:
Observaciones

Sí

No

p04_1. Entre noviembre de 2022 y enero de 2023, ¿usted se encontraba viviendo en **Dirección persona seleccionada**?

Sí

No

📁 re_lla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona



Imagen 26. Resultado de llamado 5. (ver Diagrama 2)

p04_1. Entre noviembre de 2022 y enero de 2023, ¿usted se encontraba viviendo en **Dirección persona seleccionada**?

Sí

No ✕

re_ll3. Registre el código correspondiente:

- 92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]
- 61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización [Especifique]
- 62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, asilo de ancianos, etc.) [Especifique]
- 63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado, hostales, residenciales, etc.) [Especifique]
- 64. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada
- 65. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.) [Especifique]
- 66. Vivienda de verano o de uso temporal
- 67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en reparaciones, etc.) [Especifique]
- 69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]

Si la persona informante Casen nunca vivió en la dirección de la vivienda consignada en el directorio, entonces debe registrar el código “92. Persona informante/hogar nunca residió en la dirección seleccionada [Especifique]” o alguno de los códigos no elegibles que se muestran a continuación (ver



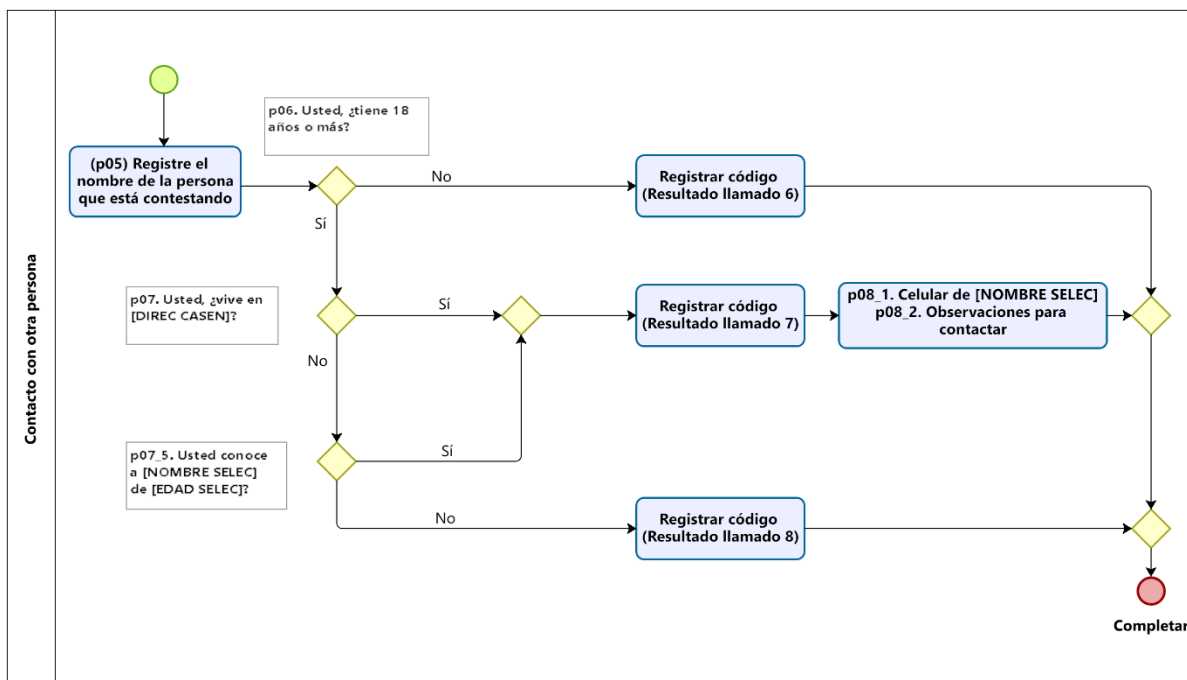
Imagen 26). Además, debe especificar en observaciones el detalle de la situación si es que el código lo requiere.

Indagación para situaciones de contacto con otra persona

Estos casos aluden a situaciones en las cuales se logra contactar telefónicamente a otra persona, quien no es la persona informante y puede o no residir en la vivienda. Independiente de las razones, estas situaciones pueden derivar en preguntas de indagación para corroborar la dirección de la vivienda y conseguir información para poder contactar directamente a la persona seleccionada (ver Diagrama 3).

- Confirmar que la persona que contesta la llamada tiene 18 años o más.
- Confirmar la dirección de la vivienda seleccionada.
- Determinar el uso de la edificación (viven personas, está destinada para que vivan personas u otro uso).
- Corroborar si quién contesta conoce a la persona seleccionada EBS.
- Indagar por información de contacto de la persona seleccionada EBS y consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.
- Revisar el número telefónico marcado (chequear errores en el marcaje).

Diagrama 3. Flujos de contacto con otra persona.



Si quién contesta es menor de edad indague sobre la posibilidad de conversar con alguien mayor, si la respuesta es negativa debe registrar el código “33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona” en el registro de llamadas y terminar el intento (ver Imagen 27).

Imagen 27. Resultado de llamado 6. (ver Diagrama 3)



p06. Usted, ¿tiene 18 años o más?

Sí

No ×

📌 re_lla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

Si la persona contactada telefónicamente confirma residir en la dirección, igualmente debe registrar el código “33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona” (ver Imagen 28) en el registro de llamadas, pero luego debe indagar por información para contactar a la persona seleccionada EBS. Se debe intentar conseguir el número de teléfono personal de la persona seleccionada, así como consultar acerca del horario más idóneo para realizar la llamada.

Imagen 28. Resultado de llamado 7. (ver Diagrama 3)

p07. ¿Usted vive en **Dirección persona seleccionada**?

Observaciones para la identificación de la vivienda:
Observaciones

Sí ×

No

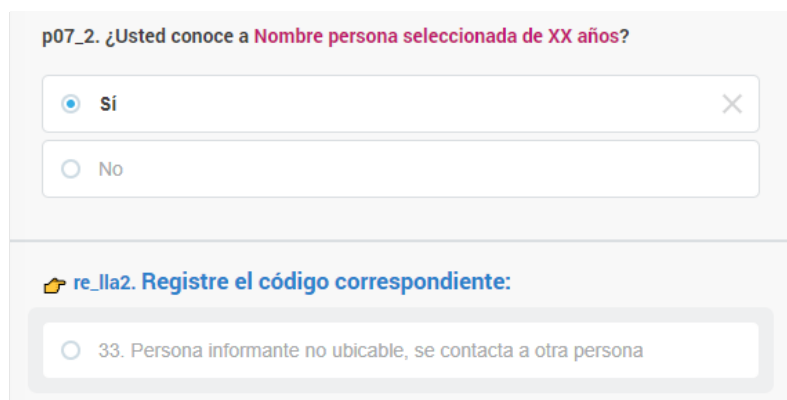
📌 re_lla2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

Si la persona contactada telefónicamente no vive en la dirección, pero puede garantizar que conoce al informante, debe seguir el mismo protocolo que en el caso anterior. Registrar el código “33. Informante no ubicable, se contacta a otra persona” e indagar por información de contacto de la persona seleccionada EBS (ver Imagen 29).

Imagen 29. Resultado de llamado 7. (ver Diagrama 3)





p07_2. ¿Usted conoce a **Nombre persona seleccionada de XX años?**

Sí

No

re_ll2. Registre el código correspondiente:

33. Persona informante no ubicable, se contacta a otra persona

Si la persona contactada telefónicamente confirma que no vive en la dirección especificada en el directorio y tampoco conoce a la persona seleccionada y el número telefónico marcado es el correcto, entonces debe registrar el código “76. Número telefónico equivocado” (ver **Imagen 30**).

Es importante que indague o revise el número telefónico marcado, para corroborar si corresponde con el entregado previamente y determinar que el número es equivocado. En el caso que marque erróneamente el número telefónico, debe volver a intentar la llamada, marcando el número correcto.

Excepcionalmente, si la persona contactada telefónicamente es capaz de confirmar que corresponde a la dirección de la vivienda seleccionada, indicando el uso y ocupación de la unidad, debe consignar el código de no elegibilidad específico (ver **Imagen 30**).

Imagen 30. Resultado de llamado 8. (ver Diagrama 3)



p07_2. ¿Usted conoce a **Nombre persona seleccionada de XX años?**

Sí

No



re_lla3. **Registre el código correspondiente:**

76. Número telefónico equivocado

61. Establecimiento, oficina de gobierno u otra organización
[Especifique]

62. Institución (por ejemplo: hospital, cárcel, asilo de ancianos, etc.)
[Especifique]

63. Dormitorio colectivo (por ejemplo: militar, de trabajo, internado,
hostales, residenciales, etc.) [Especifique]

64. Vivienda en demolición, incendiada, destruida o erradicada

65. Vivienda desocupada (por ejemplo: en venta, arriendo, etc.)
[Especifique]

66. Vivienda de verano o de uso temporal

67. Edificación no calificable (por ejemplo: en construcción, en
reparaciones, etc.) [Especifique]

69. Otra razón para ser considerada no elegible [Especifique]




Situaciones de Rechazo

Cuando la persona contactada rechaza la aplicación de la encuesta se debe marcar el código de rechazo que esté habilitado según corresponda. Estos son “21. Rechazo a nivel hogar” o “22. Rechazo persona informante”. Posteriormente, se debe marcar la razón de rechazo (ver Imagen 31). Se debe considerar que un corte de llamado intencional por parte de la persona contactada constituye un rechazo y es importante que se codifique como tal, considerando el código “13. Alguien contesta y luego corta la llamada” en las razones de rechazo.

Imagen 31. Razones de rechazo.

ce_rr.

 **Registre las razones del rechazo**

Puede registrar más de una razón

- 1. No tiene tiempo
- 2. Persona no está interesada o lo considera una pérdida de tiempo
- 3. Por su privacidad no quiere entregar información personal ni familiar
- 4. Por su seguridad no quiere entregar información personal ni familiar
- 5. Nunca responde encuestas
- 6. Persona está aburrida de contestar encuestas
- 7. No confía en las encuestas en general
- 8. No confía en las estadísticas oficiales
- 9. Ha tenido malas experiencias por responder encuestas
- 10. La familia o pareja le prohíbe contestar encuestas
- 11. No tiene beneficios por contestar la encuesta
- 12. Se niega sin dar razones
- 13. Alguien contesta y luego corta la llamada
- 14. Otra razón de rechazo



Agenda de cita

Como se mencionó anteriormente, es fundamental que se intente concertar una cita concreta con la persona seleccionada EBS para volver a llamar y poder realizar a entrevista. De concretarse este esfuerzo, debe registrar el código 44. Concertó cita con la persona informante, ante lo que se desplegarán los espacios correspondientes para registrar esta información como se muestra en la Imagen 32.

Imagen 32. Agenda de cita

📌 **ac1. Indique fecha acordada**

Ingresar fecha

📌 **ac2. Indique hora acordada**

INGRESAR EN FORMATO DE 24 HORAS HH:MM (19:15, 09:32, ETC.)

Ingrese texto (_ : _)

📌 **ac3. Observaciones para contactar**

SI NO TIENE OBSERVACIONES ANOTE "-77".

Ingrese texto



Información de contacto

Siempre que sea posible se habilitarán las casillas para conseguir información personal de la persona seleccionada EBS y de esta forma poder contactarse con ella directamente (ver Imagen 33).

Imagen 33. Información de contacto persona seleccionada EBS

¿Podría confirmarme a qué número de teléfono le puedo volver a contactar?


p08_1. Celular de Nombre persona seleccionada

Ingresar número

No tiene ningún número

Este mismo número

p08_2. Observaciones para contactar

 Indique información adicional para siguiente llamado (hora disponible, otro número de teléfono, correo, etc.) Si no tiene observaciones anote "-77".

Ingrese texto

Interrupción del llamado

Es fundamental que siempre pase por la sección HR: RESULTADO DEL LLAMADO, incluso cuando ya se codificó el intento de llamado que se encuentra realizando. Esto ya que en esta sección se encuentra el botón para registrar la hora de término de la aplicación del formulario (ver Imagen 34).


Imagen 34. Hora de término de la encuesta

HR: RESULTADO DEL LLAMADO /

RESULTADO LLAMADO 1 (Código 44)

El código del llamado es: 44. Concertó cita con la persona informante

ce_hora.

 **Registre la hora de término de la encuesta**

Grabar la hora actual

En caso de que la aplicación del formulario de HR sea interrumpido abruptamente (Ej.: La persona contactada corta el teléfono, hay mala señal, etc.) y no pueda seguir registrando la información requerida, podrá pasar directamente a registrar el resultado del llamado haciendo clic en el vínculo indicado con la flecha roja en la Imagen 35. Entonces, deberá registrar uno de los códigos que aparecen en la

Imagen 36.





Imagen 35. Vínculo al resultado de llamado.

p04. ¿Usted vive en **Dirección persona seleccionada**?

Observaciones para la identificación de la vivienda:
Observaciones

Sí

No ✕

p04_1. Entre noviembre de 2022 y enero de 2023, ¿usted se encontraba viviendo en **Dirección persona seleccionada**?

Sí

No




 Si se interrumpe el llamado, pase a registrar el [RESULTADO DEL LLAMADO](#) 

Imagen 36. Códigos de interrupción.

HR: RESULTADO DEL LLAMADO /

RESULTADO LLAMADO 1 (Código [...])

cod_ent.

 **Registre el código del resultado del llamado**

21. Rechazo a nivel hogar

41. Persona informante impedida física y/o mentalmente para contestar

42. Persona informante no habla idioma español [Especifique]

43. Muerte de la persona informante o algún familiar

46. Pérdida o errores en la transmisión de datos (supervisión)

49. Otra razón de no entrevista [Especifique]

81. Calidad de audio mala o intermitente

82. Lugar o actividad de la persona informante no permite una entrevista



Apertura del cuestionario de recolección EBS.

La apertura del cuestionario de recolección EBS está supeditada únicamente al siguiente flujo de Hoja de Ruta:

- Se logra contacto con la persona seleccionada EBS (ver **Imagen 37**).
- La persona vive en la dirección seleccionada (ver **Imagen 38**).
- La persona está dispuesta a iniciar la aplicación de la encuesta inmediatamente (ver **Imagen 38**).

Imagen 37. Contacto con la persona seleccionada EBS

📍 p01. Indique con quién se logra el contacto

Si la persona seleccionada EBS coincide con la persona informante Casen, seleccione la primera alternativa: "Se contacta con la persona seleccionada EBS"

Se contacta con la persona seleccionada EBS

Se contacta con la persona informante Casen

Se contacta con otra persona

No se logra establecer comunicación (rechazo, muerte de la persona seleccionada u otros motivos)

Imagen 38. Confirmación de residencia.

p02. ¿Usted vive en Dirección persona seleccionada?

Observaciones para la identificación de la vivienda:
Observaciones

Sí

No

Indague sobre la posibilidad de iniciar la encuesta inmediatamente.

📍 p03. La persona seleccionada, ¿está dispuesta a iniciar la aplicación de la encuesta inmediatamente?

Sí

No

Luego de confirmar la información anterior, se le solicitará corroborar información de contacto de la persona seleccionada para volver a llamarla en caso de ser necesario y podrá pasar directamente al cuestionario de recolección EBS, haciendo clic sobre el mensaje que dice "**Pase a [CUESTIONARIO ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL](#)**" (ver **Imagen 39**).



Imagen 39. Información para contestar.

Antes de partir, ¿podría confirmarme a qué número de teléfono le puedo volver a contactar en caso de ser necesario?

p08_1. Celular de Nombre persona seleccionada

Ingresar número

No tiene ningún número

Este mismo número

p08_2. Observaciones para contactar

Indique información adicional para siguiente llamado (hora disponible, otro número de teléfono, correo, etc.) Si no tiene observaciones anote "-77".

Ingrese texto

[Pase a CUESTIONARIO ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL](#)

Una vez habilitado el cuestionario de recolección, se debe marcar la hora de inicio de este (ver Imagen 40) y comenzar con el Módulo L: Caracterización.

Imagen 40. Registro de hora inicio cuestionario de recolección.

CUESTIONARIO ENCUESTA DE BIENESTAR SOCIAL

hora_hr. Registre la hora antes de pasar al cuestionario

Grabar la hora actual

En cuanto registre la hora de inicio y conteste la primera pregunta del cuestionario de recolección, los códigos disponibles serán los que se muestran en la *Imagen 41*.

Imagen 41. Códigos entrevistas iniciadas.

HR: RESULTADO DEL LLAMADO /

RESULTADO LLAMADO 1 (Código [...])

cod_ent.

Registre el código del resultado del llamado

11. Entrevista completa

12. Entrevista parcial [Especifique]



10.2. MÓDULO L: CARACTERIZACIÓN

10.2.1. Objetivo

En el módulo de Caracterización se incluye información básica para la descripción de la persona informante que responderá la Encuesta.

10.2.2. Concepto y definiciones

Se incorporan preguntas como sexo, identidad de género, edad, estado civil o conyugal, situación ocupacional, entre otras. También, dado que la persona entrevistada pertenece a un hogar de la Encuesta Casen, se incluye una pregunta que consulta si hubo algún cambio a la pertenencia de dicho hogar desde la fecha de aplicación de la encuesta Casen. También se realiza una pregunta para indagar si hubo un cambio respecto al nivel educacional.

En caso de que haya habido algún cambio en el nivel educacional de la persona entrevistada, se desplegarán preguntas para registrar esta nueva situación.

Para iniciar, se deberá preguntar por el número de personas que viven en el hogar e ingresar la respuesta de la persona encuestada.

Hogar: un hogar puede estar constituido por una persona o un grupo de personas. Puede ocurrir que en una vivienda exista uno o más hogares. Sin embargo, un hogar no puede ocupar más de una vivienda. Se considera integrantes de un hogar a todas aquellas personas que, unidas o no por vínculos de parentesco, residen en una misma vivienda o parte de ella y se benefician de un mismo presupuesto para alimentación. No se considera como integrantes del hogar a las personas que pagan pensión, en caso de cumplir con los requisitos de permanencia. En una misma vivienda pueden existir uno o más hogares. Los hogares se estructuran en relación con la jefatura de hogar. Cuando el hogar está constituido por una persona (hogar unipersonal), esta es por definición la jefatura del hogar.

Residencia habitual: Los residentes habituales de la vivienda son quienes en un periodo de referencia de un año residieron la mayor parte del tiempo en la vivienda. No son integrantes del hogar aquellas personas que estuvieron ausentes más de seis meses en el último año. También se considera integrantes del hogar a las personas que se encuentren en las siguientes situaciones:

- Las personas que, en el momento de la encuesta, están residiendo transitoriamente fuera del hogar, ya sea por vacaciones, enfermedad, negocio, trabajo u otra razón, siempre que los períodos de ausencia no superen los seis meses en el último año. Estas personas, por tanto, no han definido otro lugar de residencia habitual, y por tanto tienen como residencia habitual solamente la vivienda que se está encuestando.
- Las personas que realizan servicios domésticos (remunerados) y residen habitualmente en la vivienda (“servicio doméstico puertas adentro”).
- Las personas extranjeras que trabajan o estudian en el país y que han estado residiendo en la vivienda, o que tengan intención de residir en ella, por seis meses o más.
- Las personas que se encuentran cumpliendo condena, sujetas a régimen de reclusión nocturna o de salida diaria (solo duermen en el recinto penitenciario), siempre y cuando la persona tenga su residencia habitual en la vivienda encuestada.



- Los estudiantes internos, y los que estudian y residen en un lugar diferente al de la residencia familiar, aunque excedan los seis meses de ausencia.

Jefatura de hogar: integrante del hogar considerado como tal por las otras personas del hogar, ya sea por razones de dependencia económica, parentesco, edad, autoridad o respeto.

Acuerdo de Unión Civil: el Acuerdo de Unión Civil es un contrato celebrado entre dos personas que hacen una vida en común, a través del cual el Estado reconoce su nuevo estado civil y regula ante la ley diversos aspectos familiares, patrimoniales y de derechos de salud, laborales y previsionales de su relación. Las personas contrayentes se denominarán convivientes civiles. Es una institución transversal, que puede ser aplicable tanto a parejas del mismo sexo como de distinto sexo.



10.2.3. Revisión pregunta por pregunta

I1. Considere que un hogar está compuesto por personas que residen en la misma vivienda y comparten gastos de alimentación. Por favor, ¿podría indicarme el número de personas que viven habitualmente en su hogar?

Recuerde que se consideran integrantes de un hogar a todas aquellas personas que unidas o no por vínculos de parentesco, residen en una misma vivienda o parte de ella y se benefician de un mismo presupuesto para alimentación.

- *Incluya guaguas, niñas y niños pequeños y personas mayores que pertenezcan al hogar.*
- *Incluya a quienes residen transitoriamente fuera del hogar, ya sea por estudio, trabajo, negocio, enfermedad, vacaciones u otra razón, siempre que los periodos de ausencia no superen los 6 meses en el último año.*
- *Incluya a personas que se han incorporado de manera reciente al hogar y que tengan la intención de residir en la vivienda por lo menos 6 meses.*

Número de personas: _____

La pregunta **I1** tiene como objetivo recopilar información sobre la composición del hogar en el que reside la persona encuestada. Se busca obtener el número de personas que viven habitualmente en dicho hogar, considerando a todas aquellas personas que comparten la misma vivienda y gastos de alimentación. **En la programación las instrucciones a la persona entrevistadora estarán de color celeste.**

La información obtenida a través de esta pregunta será relevante para entender la estructura familiar y permitirá realizar análisis posteriores sobre distintos aspectos que pueden verse afectados por el tamaño y la composición del hogar.

I1_a. ¿Usted pertenece al hogar de **%Nombre de la jefatura de hogar Casen 2022%** de **%edad de la jefatura de hogar Casen 2022%** años?

Lea las alternativas.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta I1_a** tiene como objetivo determinar si la persona encuestada pertenece al mismo hogar que la jefatura de hogar especificada en la encuesta Casen 2022 y cuya edad se indica. Se leen las alternativas de respuesta disponibles.

La persona debe seleccionar entre las siguientes opciones:

- a. Sí: Indica que efectivamente pertenece al mismo hogar que la jefatura de hogar mencionada.
- b. No: Indica que no forma parte del hogar de la jefatura de hogar mencionada.

Se incluyen las opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o no desee proporcionar una respuesta.



I2. ¿Qué edad tiene usted?

Espera respuesta espontánea.

Registre la edad en años cumplidos.

Edad: _____

La pregunta **I2** abarca la edad de la persona entrevistada. Si la persona entrevistada no sabe la edad exacta, puede preguntar por un aproximado para estimar su edad.

🗣️ A continuación, le realizaré preguntas sobre su sexo y luego sobre su género.

sg01. ¿Cuál es su sexo?

Lea las alternativas.

1. Hombre
 2. Mujer
-

Una vez que se ha registrado la edad, se deberá registrar el sexo (**sg01**). La pregunta busca identificar el sexo declarativo, el que refiere al constructo basado en un grupo de rasgos biológicos o anatómicos, así como, la propia percepción del atributo declarado por una persona informante. Sus categorías de respuesta son “Hombre” y “Mujer”.

Recuerde que: Es de suma relevancia leer la instrucción que se encuentra después del símbolo 🗣️ ya que de esta forma la persona entrevistada tendrá conocimiento de las preguntas y el orden en que se realizarán.

Aspectos para considerar en la pregunta:

- La respuesta puede o no coincidir con el sexo asignado al nacer.
- El sexo declarado por una persona **puede no coincidir con aquel registrado en el documento de identidad**. La razón puede deberse al no haber realizado el trámite de cambio de sexo registral en el caso de las personas trans.
- La pregunta y sus alternativas de respuesta **siempre deben ser leídas a la persona informante**, y, en ningún caso, las personas recolectoras deben hacer suposiciones y/o afirmaciones sobre la respuesta.
- Las personas recolectoras se **deben abstener de hacer suposiciones o sugerencias de respuesta** respecto del sexo de las personas entrevistadas, con base en su comportamiento o su voz, entre otros aspectos.



sg02. ¿Con cuál género se identifica?

Considere que el “género” con el cual una persona se identifica puede o no corresponder con el sexo y nombre del registro de nacimiento.

Lea las alternativas.

Recuerde que no debe leer la categoría “otro”, sólo anotar la respuesta espontánea.

1. Masculino
 2. Femenino
 3. Transmasculino
 4. Transfemenino
 5. No binario
- [NO LEER]
- 77. Otro (especifique)
 - 88. No sabe
 - 99. No responde

Respuestas 1 a 4, -88 y -99 pasan a pregunta I3

Respuestas 5 y -77 pasan a pregunta sg03

sg02_a. ¿Cuál?

La pregunta **sg02** está orientada a conocer la **identidad de género** de la persona informante. **Género** refiere al constructo de la diferencia social y cultural que se expresa en las personas como femenino, masculino y no binario. Incluye tanto la identidad como la expresión de género. Además, este constructo personal puede cambiar a lo largo de la vida de la persona.

Categorías de respuesta:

- **Femenino:** identidad, expresión y roles de género que se asocian cultural y socialmente a las mujeres.
- **Masculino:** identidad, expresión y roles de género que se asocian cultural y socialmente a los hombres.
- **Transfemenino:** identidad, expresión y roles de género femenino, siendo hombre su sexo asignado al nacer.
- **Transmasculino:** identidad, expresión y roles de género masculino, siendo mujer su sexo asignado al nacer.
- **No binario:** identidad, expresión y roles de género fuera del binario femenino/masculino.
- **Otro:** refiere a categorías diferentes a las anteriores. Incluye “Gender queer”, “género fluido”, “agénero”, entre otras.

Algunas personas pueden no identificarse con las categorías de respuesta definidas, situación en la cual pueden indicar la alternativa “Otro”. De ser así debe responder la pregunta **sg02_a**. En cualquier caso, **la respuesta que entregue la persona informante debe ser respetada y registrada tal como sea declarada.**

La pregunta y sus alternativas de respuesta siempre deben ser leídas a la persona informante, en ningún caso las personas encuestadoras deben hacer suposiciones y/o afirmaciones sobre la respuesta.



Al igual que en la pregunta sobre sexo, las personas encuestadoras **deben abstenerse de hacer suposiciones o sugerencias de respuesta** respecto del género de las personas entrevistadas, con base en su comportamiento o su voz, entre otros aspectos.

sg03. ¿Usted se identifica como trans?

Lea las alternativas.

1. Sí
2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta sg03** tiene el propósito de precisar la medición de la población trans. Se consulta a todas las personas cuya respuesta entregada no sea socialmente concordante entre sexo y género (mujer-femenino y hombre-masculino), o bien, responden género “No binario” u “Otro”.

Aspectos para considerar en la aplicación de la pregunta:

- Esta pregunta permite clasificar como parte de la población transgénero a personas trans cuyas respuestas en la pregunta de sexo y género no coincidan con la matriz binaria.
- **La pregunta y sus alternativas de respuesta siempre deben ser leídas a la persona informante**, en ningún caso las personas encuestadoras o censistas deben hacer suposiciones y/o afirmaciones sobre la respuesta.
- Las personas encuestadoras **deben abstenerse de hacer suposiciones o sugerencias de respuesta** respecto del género de las personas entrevistadas, con base en su comportamiento o su voz.

I3. ¿Cuál es su estado conyugal o civil actual?

Lea alternativas.

1. Casado(a)
2. Conviviente o pareja sin acuerdo de unión civil
3. Conviviente civil (con acuerdo de unión civil)
4. Anulado(a)
5. Separado(a)
6. Divorciado(a)
7. Viudo(a)
8. Soltero(a)
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

En la **pregunta I3** es relevante que usted recoja la información relativa a la situación conyugal o civil actual, siendo cada categoría excluyente del resto. Por ejemplo, si una persona se declara “conviviente”, esta categoría prima por sobre el hecho de que sea soltera, viuda, separada (de su anterior cónyuge) o anulada. Categorías de respuesta:

- **Casado(a):** Asigne sólo a aquellas personas casadas legalmente y que viven con pareja.
- **Conviviente o pareja sin acuerdo de unión civil:** Asigne a aquellas personas que hacen vida marital sin estar casados legalmente.



- **Conviviente civil (con acuerdo de unión civil):** Asigne a aquellas personas que han firmado el Acuerdo de Unión Civil (AUC).
- **Anulado(a):** Asigne a aquellas personas separadas legalmente a través de juicio de nulidad.
- **Separado(a):** Asigne a las personas que habiendo estado casadas o convivientes actualmente se encuentran viviendo separadas y sin pareja actual.
- **Divorciado(a):** Asigne a aquellas personas que, habiendo estado casadas, disolvieron el matrimonio a través del procedimiento legal correspondiente y se encuentran sin pareja actual.
- **Viudo(a):** Asigne a aquellas personas cuyo cónyuge ha fallecido y que no conviven ni están casados nuevamente.
- **Soltero(a):** Asigne a aquellas personas que nunca han estado casadas y actualmente no conviven con una pareja.

I4. A partir de lo que se nos reportó en la encuesta Casen, realizada hace algunos meses en este hogar, su nivel educacional más alto alcanzado es **%nivel educacional Casen%** ¿es correcta esta información?

 Recuerde que para alcanzar un nivel educacional hay que aprobar al menos un curso de dicho nivel.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Respuestas 1, -88 y -99 pasan a pregunta I7

La **pregunta I4** tiene por objetivo capturar si hubo algún cambio en el **nivel educacional** reportado en Casen 2022. En caso de que haya algún cambio en el nivel educacional de la persona entrevistada con respecto a lo reportado en Casen, se desplegarán las preguntas **I5** y **I6** para capturar el **nivel educacional actual**. Si no hubo ningún cambio, pasará directamente a las preguntas sobre situación ocupacional (**pregunta I7**).

I5. En ese caso, ¿cuál es el nivel educacional más alto alcanzado?

Espere respuesta espontánea y clasifique.

1. Nunca asistió

2. Sala cuna

3. Jardín Infantil (Medio menor y Medio mayor)

4. Prekínder / Kínder (Transición menor y Transición Mayor)

5. Educación Especial (Diferencial)

6. Primaria o Preparatoria (Sistema antiguo)

7. Educación Básica

8. Humanidades (Sistema Antiguo)

9. Educación Media Científico-Humanista

10. Técnica Comercial, Industrial o Normalista (Sistema Antiguo)

11. Educación Media Técnica Profesional

12. Técnico Nivel Superior (Carreras 1 a 3 años)

13. Profesional (Carreras 4 o más años)

14. Postgrado

[NO LEER]



-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta 15** se desplegará en caso de que la persona haya declarado que su nivel educacional cambió. A continuación, se menciona la definición de cada nivel educacional:

1. **Nunca asistió:** Personas que no han aprobado ningún curso del sistema educacional o que no han participado de este.
2. **Sala Cuna:** Los establecimientos que imparten educación parvularia pueden tener las siguientes dependencias administrativas: Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI), Fundación INTEGRA, Municipal, Particular Subvencionado o Particular Pagado. Este nivel atiende a niños desde los 84 días hasta los 2 años, correspondientes a los niveles sala cuna menor y mayor.
3. **Jardín Infantil (medio menor y medio mayor):** Los establecimientos que imparten educación parvularia pueden tener las siguientes dependencias administrativas: Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI), Fundación INTEGRA, Municipal, Particular Subvencionado o Particular Pagado. En este nivel se incluyen las siguientes modalidades:
 - Jardín Infantil: Incluye en este tipo de estudio al Nivel Medio, ya sea menor o mayor, que se imparte a niños de 2 a 4 años.
 - Programas especiales no convencionales de educación parvularia: Corresponden a 14 programas especiales no convencionales que dependen de JUNJI o Fundación INTEGRA. En ellos participan directamente los padres, integrantes u organismos de base de la comunidad asesorados por una educadora en la atención de los niños. Los programas que son impartidos por la JUNJI son: Jardín Infantil Familiar, Jardín Laboral, Jardín Estacional, Jardín de Atención en Comunidades Indígenas, Programa de mejoramiento de Atención a la Infancia (PMI), Programa de Centro Educativos Culturales de Infancia (CECI), Comunicacional, Conozca a su Hijo. Los programas no convencionales de INTEGRA son: Jardín sobre Ruedas, Mi jardín al hospital, Sala Cuna en la Cárcel, Extensión Horaria, Vacaciones en mi Jardín y Veranadas Pehuenche.
4. **Prekinder / Kinder (Transición Menor y Transición Mayor):** Corresponde a quienes asisten al nivel transición (uno y dos) que se imparte a niños de 4 a 5 años, el cual es conocido como Prekinder y Kinder, en las Escuelas de Educación Básica Municipales, Particulares Subvencionadas y Particulares no Subvencionadas, pudiendo ser impartido también en Jardines Infantiles.
5. **Educación Especial (Diferencial):** Niños y niñas que por tener deficiencias sensoriales, físicas o mentales estudian este tipo de educación. Se ofrece en instituciones especializadas.
6. **Primaria o Preparatoria (Sistema Antiguo):** Personas que bajo el “Antiguo Sistema Educacional” (antes de la Reforma del año 1965) cursaron entre 1º y 6º de Primaria o Preparatoria.
7. **Educación Básica:** Este nivel educacional tiene una duración de 8 niveles o cursos y se imparte en establecimiento de administración municipal, particular subvencionado o particular no subvencionada. En algunos casos hay corporaciones de administración delegada que también imparten este tipo de educación.
8. **Humanidades (Sistema Antiguo):** Personas que bajo el “Antiguo Sistema Educacional” (antes de la Reforma de 1965) cursaron entre 1º y 6º Humanidades.



9. **Educación Media Científico-Humanística:** Personas que cursan o cursaron entre 1º y 4º de Enseñanza Media. En este tipo de educación no se considera la entrega de un título técnico-profesional.
10. **Técnica, Comercial, Industrial o Normalista (Sistema Antiguo):** Personas que cursaron este tipo de educación, equivalente a Humanidades en el sistema antiguo. Funcionó hasta 1974.
11. **Educación Media Técnica Profesional:** Esta enseñanza puede ser de tipo agrícola, comercial, marítima, técnica, politécnica, industrial u otra (sistema actual). Tiene una duración de cuatro niveles o cursos y en algunos casos se considera un quinto año de práctica profesional.
12. **Técnico Nivel Superior (carreras de 1 a 3 años):** Este nivel educativo conduce a la obtención de un título de Técnico de Nivel Superior. Las carreras de este nivel son impartidas indistintamente en Universidad, Institutos profesionales, Instituciones de Educación Superior de las Fuerzas Armadas y del Orden y por Centros de Formación Técnica. Estos últimos solo imparten este nivel Educativo. Estas carreras duran entre 2 o 3 años, existen algunas excepciones en que duran 4 años.
13. **Profesional (carreras de 4 o más años):** Corresponden a quienes estudian o han estudiado una carrera conducente a un título profesional, las cuáles duran como mínimo 4 años. Estas carreras son impartidas por Institutos Profesionales y Universidades, como también en las escuelas matrices (para oficiales o suboficiales) de alguna de las ramas de las Fuerzas Armadas, Carabineros o Investigaciones
14. **Postgrado:** Asigne a las personas que estudian o han terminado estudios que requieren, como requisito, de un título universitario de Pregrado o de 3º Nivel. Comprende estudios de Doctorado, Magíster o Maestría. No debe considerar como estudios de posgrado Diplomados o Postítulos.

Los jóvenes que estudian en las escuelas matrices (para oficiales o suboficiales) de alguna de las ramas de las Fuerzas Armadas o Carabineros son considerados en las categorías de educación profesional incompleta o completa según corresponda.

Recuerde que: Para la homologación de niveles educacionales en otros países para las personas que estudiaron en el extranjero debe ir a la sección de anexos.

16. ¿Usted completó ese nivel educacional?

Espere respuesta espontánea.

1. Si

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta 16** busca recopilar información sobre si la persona ha completado el nivel educacional mencionado anteriormente. El objetivo principal es obtener datos precisos sobre el nivel educativo alcanzado por la persona entrevistada y su relación con el nivel educativo mencionado.

La respuesta debe ser espontánea y la persona tiene dos opciones: "Sí" y "No". También se incluyen las opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento de su nivel educativo o decida no proporcionar una respuesta.



Es importante destacar que esta pregunta solo se aplica a personas cuyo nivel educacional sea igual o mayor al nivel mencionado anteriormente (Primaria o Preparatoria en el sistema antiguo).

El objetivo de las **preguntas I7 a I10_a** es capturar la situación ocupacional de la persona informante.

En caso de que la persona indique que “Sí trabajó” tanto en la pregunta **I7, I8 y I9**, al menos una hora durante la semana pasada, la persona se clasificará como ocupada.

En caso de que la persona entrevistada indique que “No trabajó” al menos una hora durante la semana pasada, se desplegarán las preguntas **I10 y I10a** para capturar la situación laboral, las cuales pueden ser personas desocupadas o fuera de la fuerza de trabajo.

Estas preguntas son muy importantes, ya que definirá los flujos del cuestionario, por lo que deben ser llenadas con cuidado y colocar la información correcta en cada pregunta.

Definiciones de interés:

- **¿Qué se entiende por semana pasada?**

Una semana se contabiliza desde **lunes a domingo**. Por ejemplo, si la entrevista se realiza el sábado 24 de abril, la persona entrevistada deberá responder pensando en lo que hizo entre el lunes 12 de abril y el domingo 18 de abril (toda la semana anterior).

- **Situación en la fuerza de trabajo**

En la ocupación: son todas aquellas personas de 15 años o más que durante la semana pasada:

- Realizaron algún trabajo (actividad productiva con remuneración en dinero o especies), al menos 1 hora durante la semana pasada, excluyendo los quehaceres del hogar propio o,
- Realizaron actividades al menos 1 hora durante la semana pasada por un sueldo o salario, por su propia cuenta en su empresa o negocio, como aprendiz o realizando una práctica remunerada, para la empresa o negocio de un familiar, o de venta de productos (que no sean bienes del hogar) o que haya realizado una actividad agrícola, minera o artesanal para la venta, que le permitirá obtener ingresos en el futuro o,
- Tenían algún empleo, negocio u otra actividad del cual estuvieron ausentes temporalmente por licencia, permiso postnatal parental, enfermedad, huelga, vacaciones, suspensión temporal de actividades u otra razón.

En la desocupación: Personas de 15 años o más que:

- Han buscado trabajo en las últimas cuatro semanas, es decir, han tomado medidas concretas para buscar un empleo remunerado o iniciar un trabajo por cuenta propia.

Fuera de la fuerza de trabajo: Personas de 15 años o más que:

- No trabajaron la semana pasada y
- No han buscado trabajo en las últimas cuatro semanas.



17. La semana pasada, ¿trabajó por lo menos una hora, sin considerar los quehaceres del hogar?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí → **Pasa a I11**
2. No

18. Aunque no trabajó la semana pasada, ¿realizó alguna actividad por lo menos durante una hora...

...por un salario o remuneración?

...en su empresa o negocio?

...para la empresa o negocio de un familiar con o sin remuneración?

...por pago en especies?

...como aprendiz o realizando una práctica remunerada?

...de venta, sin incluir bienes del hogar?

...agrícola, minera o artesanal para la venta?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí → **Pasa a I11**
2. No

19. Aunque no trabajó la semana pasada, ¿tenía algún empleo del cual estuvo ausente temporalmente por licencia, permiso postnatal parental, huelga, enfermedad, vacaciones, suspensión temporal u otra razón?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí → **Pasa a I11**
2. No

10. ¿Buscó trabajo remunerado o realizó alguna gestión para iniciar una actividad por cuenta propia, negocio o empresa en las últimas cuatro semanas?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
2. No

I10_a. ¿Cuál es la razón principal por la que no buscó trabajo o no realizó alguna gestión para iniciar una actividad por cuenta propia en las últimas cuatro semanas?

Espera respuesta espontánea y clasifique.

1. Consiguió trabajo que empezará pronto o iniciará pronto una actividad por cuenta propia
2. Está esperando resultado de gestiones ya emprendidas
3. Tiene que cuidar a niños y/o niñas
4. Tiene que cuidar a alguna persona mayor
5. Tiene que cuidar a otro(a) familiar
6. Está enfermo(a) o tiene una discapacidad
7. Piensa que nadie le dará trabajo, porque no cuenta con la capacitación requerida, por su edad.
8. Las reglas, horarios y distancias de los trabajos no le acomodan
9. Ofrecen sueldos muy bajos
10. Quehaceres del hogar
11. Estudiante
12. Jubilado(a), montepiado(a) o pensionado(a)
13. Tiene otra fuente de ingreso (Seguro de Cesantía, mesadas, rentas, transferencias del Estado.)



- 14. Por temor a contagiarse de COVID-19
- 15. Se cansó de buscar
- 16. Cree que no hay trabajo disponible
- 17. Busca cuando realmente lo necesita o tiene trabajo esporádico
- 18. No tiene interés en trabajar
- [NO LEER]
- 77. Otra razón
- 88. No sabe
- 99. No responde

Respuestas 1 a 18, -77, -88 y -99 pasan a pregunta a1

I11. En su ocupación o negocio principal, trabaja como

Lea alternativas.

- 1. Patrón(a) o empleador(a)
- 2. Trabajador(a) por cuenta propia
- 3. Empleado(a) u obrero(a) del sector público, como Gobierno Central o Municipal
- 4. Empleado(a) u obrero(a) de empresas públicas
- 5. Empleado(a) u obrero(a) del sector privado
- 6. Servicio doméstico puertas adentro
- 7. Servicio doméstico puertas afuera
- 8. FF.AA. y del Orden
- 9. Familiar no remunerado
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La pregunta **I11** Esta pregunta está dirigida a las personas que responden afirmativamente a **I7** o **I8** o **I9**, por tanto, son personas que poseen una ocupación. En ese sentido, la categoría ocupacional hace referencia al tipo de vínculo que posee la persona con su empleo actual.

Las categorías 1 y 2 corresponden a empleos realizados de forma independiente, mientras que las categorías que van desde la 3 a la 7, se refieren a empleos donde existe dependencia o subordinación con respecto a una empresa, institución o puesto de trabajo. El caso de familiares o personal no remunerado (categoría 9), es una excepción a la regla general, ya que su vínculo laboral es con un integrante de la familia dueño(a) de un negocio o actividad económica, y por el cual, no recibe “ningún ingreso” ya sea en dinero o especie por su trabajo.

A continuación, se precisan los conceptos contenidos en cada situación ocupacional.

- **Patrón(a) o empleador(a):** Son personas que contratan a otras personas para llevar a cabo diversas funciones que requieren para la actividad productiva que realizan.
- **Trabajador(a) por cuenta propia:** Son personas que, directa o indirectamente, son responsables de las decisiones que afectan a la unidad productiva (asumen los riesgos de la actividad). La diferencia principal con los(as) “empleadores(as)”, es que este grupo no contrata personas de forma permanente para llevar a cabo su actividad económica, lo cual no implica que en casos *extraordinarios* necesite de la ayuda de personas contratadas, sin perder su condición de trabajador(a) por cuenta propia.



- **Empleado(a) u obrero(a) del sector público, como Gobierno Central o Municipal:** Son personas que perciben remuneración monetaria y/o en especies, conforme a un contrato explícito o implícito, por desempeñar sus funciones en el sector público, sea cual sea su condición contractual, y sea esta empresa pública, el gobierno central o una municipalidad.
- **Empleado(a) u obrero(a) de empresas públicas:** personas que trabajan en empresas de propiedad estatal o mixta, regidas por las normas aplicables al sector privado. Ejemplos de empresas públicas: CODELCO, Empresa Nacional del Carbón; Metro SA; Polla Chilena de Beneficencia; Correos Chile; EFE; ENAMI y Empresas Portuarias.
- **Empleado(a) u obrero(a) del sector privado:** Son personas que perciben remuneración monetaria y/o en especies, conforme a un contrato explícito o implícito, por desempeñar sus funciones en una empresa privada (sociedades anónimas abiertas, cerradas, limitadas, familiares, etc.) o instituciones privadas como ONG, etc.
- **Servicio doméstico puertas adentro:** Son aquellas personas que son contratadas, ya sea a través de un acuerdo de palabra o escrito, para realizar labores propias del hogar, **siendo este acuerdo laboral con solo un hogar**. Tal actividad la desarrolla puertas adentro.
- **Servicio doméstico puertas afuera:** Son aquellas personas que son contratadas, ya sea a través de un acuerdo de palabra o escrito, para realizar labores propias del hogar, **siendo este acuerdo laboral con uno o más hogares**. Tal actividad la desarrolla puertas afuera.
- **FF. AA y del Orden:** personas que se desempeñan laboralmente en un organismo de las Fuerzas Armadas y de Orden, como militares, marinos, aviadores, carabineros y personal del servicio de investigaciones.
- **Familiar no remunerado:** Son personas que trabajan a cambio de una remuneración o beneficio pagaderos al hogar o la familia, es decir, **no reciben ellos mismos el beneficio**. Por lo tanto, este concepto debe entenderse en su concepción más amplia, entendiendo que en él se abarcan todas las situaciones posibles de personas que no reciben remuneración y que trabajan para personas conocidas, sean vecinas o amigas, familiares que no son integrantes del mismo hogar, integrantes del hogar que no son familiares.



10.3. MÓDULO A: BIENESTAR SUBJETIVO

10.3.1. Objetivo

El objetivo del módulo es evaluar si las personas gozan de una evaluación positiva respecto a sus propias vidas y el balance emocional que experimentan en un momento del tiempo.

10.3.2. Concepto y definiciones

El bienestar subjetivo refleja la noción de cómo las personas experimentan un conjunto de circunstancias brindadas desde el entorno y/o por sus emociones. Desde este punto de vista, las personas son las mejores juezas de cómo prospera su propia vida.

El bienestar subjetivo es una medida que considera la percepción y valoración que cada individuo tiene sobre su propia vida y su estado emocional. No se basa únicamente en aspectos objetivos externos, como la riqueza material o el estatus social, sino que toma en cuenta las experiencias y emociones personales que contribuyen a la sensación general de bienestar y satisfacción con la vida. Es un concepto amplio y relevante para el estudio de la calidad de vida y la salud mental de las personas.

Este módulo posee dos preguntas de satisfacción: una pregunta sobre la satisfacción de la vida general y otra correspondiente a la satisfacción por áreas del bienestar. Por otra parte, contempla la medición del balance afectivo, definido como los afectos positivos y negativos.

Trabajo, negocio u ocupación principal: corresponde a aquella ocupación que la persona entrevistada considera más importante, ya sea porque le reporta los mayores ingresos, por ser la más estable, porque le dedica la mayor parte de la jornada diaria o según cualquier otro criterio definido por la persona entrevistada.



10.3.3. Revisión pregunta por pregunta

a1. Considerando todas las cosas, ¿qué tan satisfecho(a) o insatisfecho(a) se encuentra actualmente con su vida?, considere una escala del 1 al 5, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a1** está en formato de selección única y se debe leer el enunciado que contiene todas las alternativas de grado de satisfacción.

La evaluación de la vida es una medida de cómo las personas evalúan su vida en general, y es un complemento útil de indicadores más tradicionales de condiciones objetivas (por ejemplo, nivel de ingresos), puesto que proporciona una figura general del bienestar que está basada en las preferencias de la gente.

 A continuación, le haré algunas preguntas respecto a cómo se sintió el día de ayer.

a2_a. ¿Cuán feliz se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy feliz.

1. Nada
2. Poco
3. Algo
4. Bastante
5. Muy

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

a2_b. Y, ¿cuán tranquilo(a) se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy tranquilo(a).

1. Nada
2. Poco
3. Algo
4. Bastante
5. Muy

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

a2_c. Y, ¿cuán enojado(a) se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy enojado(a).



1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Muy
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

a2_d. Y, ¿cuán triste se sintió ayer?, donde 1 es nada, 2 es poco, 3 es algo, 4 es bastante y 5 es muy triste.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Muy
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

El set de preguntas del **ítem a2**, busca obtener información sobre las emociones y sentimientos de las personas en un punto específico del tiempo y de esta manera se complementa el indicador de evaluación de la vida. Los afectos positivos capturan experiencias como felicidad y tranquilidad, mientras que los negativos capturan enojo y tristeza.

Recuerde que: Las emociones corresponden a lo experimentado "el día de ayer", por lo que se espera que las respuestas se den con relación al día anterior a la aplicación de la encuesta, independientemente del día en que esto ocurra. Por ejemplo, si la encuesta se aplica un lunes, la persona debería pensar las sensaciones experimentadas el día anterior, domingo.

a3. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su nivel educacional logrado? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

1. Totalmente insatisfecho(a)
 2. Insatisfecho(a)
 3. Indiferente
 4. Satisfecho(a)
 5. Totalmente satisfecho(a).
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

La **pregunta a3** busca capturar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con respecto a su nivel educacional logrado. Se utiliza una escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El objetivo es obtener información sobre la percepción de la persona sobre su nivel educativo y su grado de satisfacción con él.



Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de satisfacción

a4. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su trabajo actual?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

Si la persona informante indica que tiene más de un trabajo, dígame que piense en su ocupación principal.

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a4** evalúa el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con su trabajo actual. En caso de que la persona tenga más de un trabajo, se le indica que piense en **su ocupación principal**. La escala utilizada es la misma del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es obtener datos sobre el grado de satisfacción laboral de la persona.

a5. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con el tiempo que dedica entre su trabajo y su vida personal?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a5** indaga sobre el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con respecto al equilibrio entre su trabajo y su vida personal. También se utiliza la escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El objetivo es conocer la percepción de la persona sobre cómo administra su tiempo entre el trabajo y su vida personal.

Es importante destacar que las preguntas a4 y a5 se aplican a personas que están ocupadas (trabajando). Se incluyen opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o decida no proporcionar una respuesta.



a6. En general, ¿qué tan satisfecho(a) o insatisfecho(a) está con la cantidad de tiempo que tiene para hacer las cosas que le gustan? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

🗣️ Recuerde no considerar trabajo. Considere actividades de entretenimiento, descanso, recreación, pasatiempos entre otros.

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a6** busca capturar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con la cantidad de tiempo que tiene para hacer las cosas que le gustan, excluyendo el trabajo. Se utiliza una escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es obtener información sobre el grado de satisfacción de la persona en cuanto a su tiempo libre y la capacidad de disfrutar actividades de entretenimiento, descanso, recreación y hobbies, entre otros.

Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de satisfacción

a7. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con sus ingresos?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

🗣️ Recuerde considerar todas las fuentes de ingreso, no solo ingresos del trabajo.

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a7** evalúa el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con sus ingresos, considerando todas las fuentes de ingreso, no solo los provenientes del trabajo. Se utiliza la misma escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El objetivo es obtener datos sobre la percepción de la persona en relación con sus ingresos y su grado de satisfacción económica.



a8. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su salud?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a8** indaga sobre el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con su salud. También se utiliza la escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es conocer la percepción de la persona sobre su estado de salud y su grado de satisfacción en este aspecto.

Es importante mencionar que las preguntas a7 y a8 no tienen una condición habilitante específica, lo que significa que se aplican a todas las personas sin considerar ninguna condición previa. Se incluyen opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o decida no proporcionar una respuesta.

a9. Y, ¿cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con su vivienda? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a)

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a9** busca capturar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con su vivienda. Se utiliza una escala del 1 al 5, donde 1 representa total insatisfacción y 5 representa total satisfacción. El propósito es obtener información sobre la percepción de la persona en relación con su vivienda y su grado de satisfacción en este aspecto.

Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de satisfacción.



a10. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con la situación medioambiental de su comuna o localidad?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a10** evalúa el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con la situación medioambiental de su comuna o localidad. También se utiliza la misma escala del 1 al 5. El objetivo es conocer la percepción de la persona sobre el entorno medioambiental en el que vive y su grado de satisfacción en este aspecto.

a11. ¿Cuán satisfecho(a) o insatisfecho(a) está usted con la seguridad de su comuna o localidad?, donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta a11** indaga sobre el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con la seguridad de su comuna o localidad. Se utiliza la misma escala del 1 al 5. El propósito es obtener información sobre la percepción de la persona en cuanto a la seguridad de su entorno y su grado de satisfacción en este aspecto.

a12. En general, ¿qué tan satisfecho(a) o insatisfecho(a) está con sus relaciones personales con familiares, amistades y otras personas que conoce? donde 1 es totalmente insatisfecho(a), 2 insatisfecho(a), 3 indiferente, 4 satisfecho(a) y 5 totalmente satisfecho(a).

1. Totalmente insatisfecho(a)
2. Insatisfecho(a)
3. Indiferente
4. Satisfecho(a)
5. Totalmente satisfecho(a).

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde



La **pregunta a12** busca evaluar el nivel de satisfacción o insatisfacción de la persona con sus relaciones personales, incluyendo familiares, amigos, vecinos y otras personas que conoce. También se utiliza la escala del 1 al 5. El objetivo es obtener datos sobre el grado de satisfacción de la persona en cuanto a sus relaciones sociales y su percepción de bienestar en este aspecto.

Es importante mencionar que las preguntas a10, a11 y a12 no tienen una condición habilitante específica, lo que significa que se aplican a todas las personas sin considerar ninguna condición previa. Se incluyen opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no tenga conocimiento o decida no proporcionar una respuesta.

A diferencia de la satisfacción general de la vida, el set de preguntas que incluye desde **a3** hasta **a12**, busca realizar una evaluación de la satisfacción por áreas o dimensiones del bienestar. En este sentido, se tiene la satisfacción con respecto a casi todas las dimensiones de la encuesta a excepción de Confianza y Participación.

Con respecto a la pregunta sobre satisfacción con los ingresos (**a7**), todas las personas entrevistadas deben responder esta pregunta, dado que se consulta por el concepto amplio de "ingresos", el cual incluye también transferencias hacia el hogar.

Se debe tener en consideración que la pregunta respecto a la satisfacción con el trabajo (**a4**) consulta por el trabajo actual, y, por lo tanto, se les realiza solo a las personas ocupadas. De la misma forma, la pregunta sobre satisfacción con el tiempo dedicado a su trabajo y vida personal (**a5**) es solo para ese mismo grupo de personas.



10.4. MÓDULO D: EDUCACIÓN

10.4.1. Objetivo

El objetivo del módulo es evaluar las posibilidades que tienen las personas respecto a su educación y si disponen de las oportunidades para educarse

10.4.2. Concepto y definiciones

La educación se considera una necesidad básica y una aspiración de las personas. La capacidad para comprender el mundo abre oportunidades e incrementa el control de las personas sobre su vida. La educación no solo tiene un valor en sí misma, ya que posibilita la ejecución de actividades y además influencia el bienestar en otros ámbitos de la vida: ingresos, empleo, se relacionan con mejor estado de salud, mantener un estilo de vida saludable, y, además, permite a los individuos que se incorporen correctamente en la sociedad.

Este módulo indaga en aspectos tales como; las capacidades habilitadas por el nivel educacional alcanzado, el interés en seguir estudiando y las barreras para continuar estudiando.



10.4.3. Revisión pregunta por pregunta

El objetivo del conjunto de preguntas **ee1** es disponer de información de cómo la educación influencia el bienestar de manera indirecta a través del logro de otras condiciones o dimensiones. Por ejemplo, una mayor educación se puede traducir en mayores ingresos y/o empleabilidad, mayor posibilidad de generar redes sociales o contar con reconocimiento social.

🗣️ Ahora le haré unas preguntas acerca de su educación. Pensando en su educación, en qué medida su nivel educacional actual le ha permitido...

ee1_a. ¿Tener mayores ingresos?

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucho
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El objetivo de esta pregunta es determinar en qué medida el nivel educativo actual de la persona le ha permitido obtener mayores ingresos. Se busca comprender si existe una correlación entre la educación y el nivel de ingresos, y si el nivel educativo ha influido positivamente en el aspecto económico de su vida.

ee1_b. Y ¿en qué medida le ha permitido ascender en su trabajo?

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucho
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta está dirigida a personas que actualmente están ocupadas. Su propósito es evaluar si el nivel educativo de la persona ha sido un factor determinante para su ascenso en el ámbito laboral. Se busca identificar si la educación ha contribuido significativamente a su progresión profesional y desarrollo de carrera.



ee1_c. Y ¿en qué medida le ha permitido ser valorado(a) en su trabajo?

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucho
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

Al igual que la pregunta anterior, esta se dirige a personas ocupadas. El objetivo es analizar si el nivel educativo de la persona ha influido en la forma en que es valorada en su trabajo. Se busca comprender si la educación ha contribuido a que sea reconocida y apreciada en su entorno laboral.

Estas preguntas se centran en evaluar el impacto del nivel educativo actual de una persona en relación con sus ingresos y su ocupación. A continuación, se describe cada una de ellas:

En todas estas preguntas, se utiliza una escala de respuesta de cinco opciones que van desde "Nada" hasta "Mucho", permitiendo a la persona seleccionar la opción que mejor refleje el impacto percibido de su nivel educativo en cada aspecto mencionado. Además, se proporcionan opciones adicionales para aquellos que no sepan la respuesta o no quieran responder.

La siguiente pregunta tiene como objetivo determinar el interés de una persona en estudiar o seguir estudiando en los próximos cinco años, sin tener en cuenta sus posibilidades de tiempo, salud y recursos económicos. A continuación, se describe la pregunta:

ee2. Independiente de sus posibilidades de tiempo, salud y económicas, ¿tiene usted interés en estudiar o seguir estudiando en los **próximos cinco años**?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a oo1**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

La respuesta puede ser "Sí" o "No", y se espera una respuesta espontánea por parte de la persona entrevistada.

Es importante destacar que esta pregunta no tiene condiciones habilitantes y se aplica a todas las personas entrevistadas. En caso de que la respuesta sea "No", la persona pasa al siguiente módulo del cuestionario (sección "**oo1**").

Las siguientes preguntas tienen como objetivo recopilar información relevante sobre la disponibilidad y condiciones para estudiar o seguir estudiando de una persona. Están dirigidas a aquellas personas que tienen interés en continuar con su formación académica. A continuación, se describen las preguntas:



ee3. ¿Usted tiene el tiempo necesario para estudiar o seguir estudiando?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta busca determinar si la persona considera que dispone del tiempo suficiente para dedicarse a los estudios. La respuesta puede ser "Sí" o "No". Se espera una respuesta espontánea de la persona entrevistada.

ee4. ¿Usted tiene las condiciones de salud para estudiar o seguir estudiando?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es averiguar si la persona cuenta con las condiciones de salud adecuadas para llevar a cabo sus estudios de manera efectiva.

ee5. ¿Usted tiene recursos económicos propios para estudiar o seguir estudiando?

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta indaga sobre si la persona dispone de recursos económicos suficientes para financiar sus estudios o continuar con su formación.

Es importante destacar que ee3, ee4 y ee5 se aplican únicamente a aquellas personas que han expresado interés en continuar con sus estudios, y que la condición habilitante para responder a estas preguntas es haber manifestado previamente dicho interés en **la pregunta ee2**.

Recuerde que: Dentro de los estudios se considera cualquier tipo de formación académica, sea o no conducente a grado, pero que implique una certificación oficial. Se incluyen cursos, capacitaciones, diplomados, entre otros.



10.5. MÓDULO O: TRABAJO EN LA OCUPACIÓN

10.5.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de un ambiente de trabajo de calidad.

10.5.2. Concepto y definiciones

Un entorno de trabajo precario tiene un impacto significativo en la calidad de vida y la salud de las personas trabajadoras, tanto física como mentalmente. Se ha observado que aquellas personas que se encuentran en trabajos precarios suelen estar menos satisfechas con su trabajo en comparación con aquellas que no. Esto es un factor relevante en cuanto a la calidad de vida laboral y un predictor importante de problemas de salud mental, los cuales pueden afectar el bienestar de la persona y su entorno familiar.

En este módulo, se busca medir la incidencia de la tensión laboral, que se refiere a las demandas que enfrentan las personas trabajadoras en su trabajo en comparación con los recursos disponibles para hacerles frente.

En cuanto a las demandas laborales, estas pueden incluir aspectos como trabajar bajo presión y estar expuesto a riesgos para la salud física en el entorno laboral. Por otro lado, en cuanto a los recursos laborales, se consideran aspectos como la autonomía en el trabajo, las oportunidades de aprendizaje y el apoyo brindado por colegas en el trabajo.

Es importante tener en cuenta que las preguntas se refieren a la ocupación actual de la persona entrevistada. En caso de que la persona tenga más de una ocupación, se debe considerar únicamente la ocupación principal para responder a las preguntas.

Trabajo, negocio u ocupación principal: corresponde a aquella ocupación que la persona entrevistada considera más importante, ya sea porque le reporta los mayores ingresos, por ser la más estable, porque le dedica la mayor parte de la jornada diaria, o según cualquier otro criterio definido por la persona entrevistada.

Trabajo, negocio u ocupaciones secundarias: cualquier otra ocupación o actividad económica que realice la persona además de la ocupación principal durante el período (1 mes) de referencia.



10.5.3. Revisión pregunta por pregunta

El objetivo de **oo1.** es evaluar la exposición de la persona a sustancias químicas en el entorno laboral, lo cual puede tener implicaciones para su salud y seguridad ocupacional. Esta información puede ser relevante para analizar los riesgos laborales.

🗣️ A continuación, le haré algunas consultas relacionadas con su ocupación actual.

Si tiene más de una ocupación, recuerde que siempre estarán orientadas a su ocupación principal.

oo1. ¿En qué medida en su trabajo está expuesto(a) a manipular o tener la piel en contacto con productos o sustancias químicas? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre.

1. Nunca
2. Casi nunca
3. A veces
4. Casi siempre
5. Siempre

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta oo1** se relaciona con los riesgos de factores físicos en el lugar de trabajo, con productos o sustancias químicas como pintura, solventes, pesticidas, bencina, cloro, diluyentes de metales o ácidos, entre otros. Esta pregunta deben responderla personas que actualmente se encuentran trabajando.

Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de frecuencia.

oo2. En la misma escala, ¿en qué medida su trabajo implica llevar o mover cargas pesadas?

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nunca
2. Casi nunca
3. A veces
4. Casi siempre
5. Siempre

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La pregunta **oo2** consulta sobre las demandas físicas a las que puede estar expuesta la persona en su trabajo, esto implica el levantar, trasladar o arrastrar cargas, personas, animales u otros objetos pesados.

El objetivo de esta pregunta es evaluar la exposición de la persona a cargas pesadas en el entorno laboral, lo cual puede tener implicaciones para su salud y seguridad ocupacional.

Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada.



oo3_a En los **últimos 12 meses**, en la misma escala, ¿con qué frecuencia ha tenido que trabajar en su tiempo libre para cumplir con las exigencias del trabajo? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre

1. Nunca
 2. Casi nunca
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

Esta pregunta tiene como objetivo evaluar la carga laboral y el equilibrio entre el trabajo y el tiempo libre de la persona encuestada. Se busca conocer si durante el último año ha tenido que dedicar tiempo adicional fuera de su horario laboral para cumplir con las responsabilidades del trabajo. Se presenta una escala del 1 al 5, donde el participante puede calificar la frecuencia con la que esto ocurre, siendo 1 "nunca" y 5 "siempre". Con esta información, se podrá entender cómo la persona percibe y experimenta la conciliación entre su vida laboral y personal.

oo3_b En los **últimos 12 meses**, en la misma escala, ¿con qué frecuencia ha tenido que trabajar en su tiempo libre para cumplir con las exigencias del trabajo? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nunca, 2 casi nunca, 3 a veces, 4 casi siempre y 5 siempre

🗣️ "Tiempo libre" es el tiempo en el que no tienen previsto trabajar o no se les exige que lo hagan.

1. Nunca
 2. Casi nunca
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

En esta pregunta, se mantiene el mismo objetivo que la anterior (evaluar la carga laboral y el equilibrio trabajo-tiempo libre) y se enfoca en un subgrupo específico de la población, en este caso, **las personas que se identifican como cuentapropistas**. Se les brinda una definición adicional de "tiempo libre" para asegurar que comprendan claramente el concepto y se utiliza la misma escala del 1 al 5 para obtener una calificación de la frecuencia con la que han tenido que trabajar en su tiempo libre. Esta información permitirá obtener una visión más detallada sobre cómo afecta la naturaleza de su trabajo independiente en el uso del tiempo libre y la conciliación laboral-personal.

Se debe considerar que para las personas que trabajan por cuenta propia, el tiempo libre es considerado como el tiempo que no tienen previsto para trabajar o no se les exige que trabajen.

Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de frecuencia.



004. En la misma escala, ¿podría decirme si su trabajo requiere desarrollar sus tareas de manera rápida?

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nunca
 2. Casi nunca
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada.

La **pregunta 004** indaga en la velocidad del trabajo en la cual debe desempeñar sus tareas, las cuales pueden estar cronometradas o depender de otros productos por los cuales deben realizarse de forma acelerada.

El objetivo de esta pregunta es evaluar la velocidad y la necesidad de eficiencia en el desempeño laboral de la persona. Comprender si el trabajo requiere realizar tareas de manera rápida puede brindar información sobre la demanda de agilidad y la capacidad de gestionar el tiempo en el entorno laboral.

005. En la misma escala, ¿podría decirme si su trabajo requiere trabajar con plazos muy ajustados?

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nunca
 2. Casi nunca
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

La siguiente pregunta (**005**) mide la frecuencia de realizar actividades en el lugar de trabajo con plazos determinados muy ajustados.

El objetivo de esta pregunta es evaluar la carga de trabajo y el nivel de presión temporal al que están expuestas las personas en su empleo. Comprender la frecuencia de los plazos ajustados puede ayudar a identificar el nivel de estrés y presión que experimentan en su trabajo y cómo esto puede afectar su bienestar y desempeño laboral.

Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada.



006. En su opinión, diría que arreglárselas para conseguir una o dos horas libres durante su jornada laboral habitual para atender asuntos personales o familiares es...

Lea alternativas.

1. Muy difícil
 2. Difícil
 3. Ni fácil ni difícil
 4. Fácil
 5. Muy fácil
- [NO LEER]
- 89. No aplica
-88. No sabe
-99. No responde
-

La **pregunta 006** indaga en el ambiente y facilidades que tiene la persona trabajadora para disponer tiempos en emergencias, trámites, entre otros, ya sean de índole familiar o personal.

El objetivo de esta pregunta es evaluar las barreras que las personas ocupadas pueden enfrentar al tratar de equilibrar sus responsabilidades laborales y personales. Al obtener esta información, se puede comprender mejor las limitaciones de tiempo que enfrentan y cómo esto puede afectar su bienestar y calidad de vida. Las alternativas de respuesta son las siguientes:

- **1. Muy difícil:** Esta opción indica que la persona considera que es extremadamente complicado lograr obtener una o dos horas libres durante su jornada laboral para asuntos personales o familiares. Implica que siente una gran dificultad en conciliar sus responsabilidades laborales con sus necesidades o compromisos personales o familiares.
- **2. Difícil:** Con esta alternativa, la persona encuestada expresa que le resulta complicado conseguir una o dos horas libres en su jornada laboral para asuntos personales o familiares,
- **3. Ni fácil ni difícil:** Esta opción refleja una percepción neutral, donde la persona no considera que sea particularmente fácil ni difícil obtener una o dos horas libres durante su jornada laboral para asuntos personales o familiares.
- **4. Fácil:** Al seleccionar esta opción, la persona indica que le resulta sencillo conseguir una o dos horas libres en su jornada laboral para atender asuntos personales o familiares. Implica que percibe una relativa facilidad para lograr la conciliación entre el trabajo y asuntos personales o familiares.
- **5. Muy fácil:** La persona encuestada elige esta alternativa si considera que es extremadamente sencillo obtener una o dos horas libres durante su jornada laboral para atender asuntos personales o familiares. Indica que la conciliación entre el trabajo y asuntos personales o familiares es prácticamente sin dificultades.
- **-89. No aplica:** Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si la persona encuestada no se encuentra en una situación en la que tenga una jornada laboral establecida, la pregunta no sería aplicable para ellos.



- **-88. No sabe:** La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.
- **-99. No responde:** La opción "-99" es una respuesta que se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta. Puede deberse a que prefiera no compartir esa información o que simplemente elija no proporcionar una respuesta.

🗣️ ¿En qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre su ocupación principal? Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es muy en desacuerdo, 2 en desacuerdo, 3 ni de acuerdo ni en desacuerdo, 4 de acuerdo y 5 muy de acuerdo

oo7_a1. Puede perder su trabajo en los **próximos seis meses.**

1. Muy en desacuerdo
 2. En desacuerdo
 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 4. De acuerdo
 5. Muy de acuerdo
- [NO LEER]
- 89. No aplica
 - 88. No sabe
 - 99. No responde

La batería de **preguntas oo7**, que abarca desde la **oo7_a1**, hasta la **oo7_a7**, son preguntas orientadas a la percepción que tiene la persona trabajadora respecto a su trabajo y el entorno en el que lo desempeña.

El objetivo de la pregunta **oo7_a1** es evaluar el nivel de seguridad laboral y la percepción de estabilidad en la ocupación principal de la persona encuestada. Se presenta una serie de afirmaciones y se pide a la persona participante que indique en qué medida está de acuerdo o en desacuerdo con ellas. La escala utilizada va del 1 al 5, donde el número 1 representa "muy en desacuerdo" y el número 5 representa "muy de acuerdo", donde cada número representa un grado diferente de acuerdo con la afirmación:

- **Muy en desacuerdo:** Indica que la persona considera que es muy improbable perder su trabajo en los próximos seis meses y siente seguridad en su ocupación actual.
- **En desacuerdo:** Significa que la persona no cree que vaya a perder su trabajo en los próximos seis meses, pero aún tiene algunas preocupaciones o dudas al respecto.
- **Ni de acuerdo ni en desacuerdo:** Se refiere a que la persona no tiene una posición clara sobre la posibilidad de perder su trabajo en los próximos seis meses, y se encuentra en una posición neutral.
- **De acuerdo:** Indica que la persona cree que existe una cierta probabilidad de perder su trabajo en los próximos seis meses, lo que puede generar cierta inseguridad laboral.
- **Muy de acuerdo:** Significa que la persona está convencida de que es muy probable perder su trabajo en los próximos seis meses y siente una gran inseguridad en su empleo actual.
- **-89. No aplica:** Esta opción se utiliza cuando la pregunta no es aplicable a la situación de la persona encuestada.
- **-88. No sabe:** Esta opción indica que la persona encuestada no sabe si puede perder su trabajo en los próximos seis meses.



- **-99. No responde:** Esta opción es para aquellos que optan por no proporcionar una respuesta a la pregunta.

Mediante esta pregunta, se busca obtener una comprensión de cómo la persona percibe su situación laboral a corto plazo y si tiene inquietudes o preocupaciones sobre la posibilidad de perder su trabajo en los próximos seis meses.

Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de acuerdo.

oo7_a2. Su trabajo requiere aprender cosas nuevas

Lea alternativas de ser necesario.

1. Muy en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. De acuerdo
5. Muy de acuerdo

[NO LEER]

-89. No aplica

-88. No sabe

-99. No responde

El objetivo de esta pregunta es evaluar el grado en el que el trabajo de la persona encuestada requiere adquirir nuevos conocimientos y habilidades. La pregunta busca determinar si el trabajo está en constante evolución y si se necesitan actualizaciones frecuentes en términos de conocimientos y capacidades. Las respuestas en la escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permiten medir el nivel de acuerdo con la afirmación.

Recuerde que: el NO LEER indica que la persona encuestadora no debe leer en voz alta las siguientes alternativas de respuesta. Es una indicación para no influir en las respuestas de la persona encuestada.

-89. No aplica: Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si su trabajo no implica aprender cosas nuevas de forma regular, entonces esta pregunta no aplica para ellos.

-88. No sabe: La opción "-88" permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta.



oo7_a3. Tiene la posibilidad de elegir o cambiar su forma de trabajar

Recuerde que la pregunta refiere a la forma en que se hacen las cosas en el trabajo.

Lea alternativas de ser necesario.

1. Muy en desacuerdo
 2. En desacuerdo
 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 4. De acuerdo
 5. Muy de acuerdo
- [NO LEER]
- 89. No aplica
-88. No sabe
-99. No responde
-

El objetivo de esta pregunta es evaluar en qué medida la persona encuestada tiene autonomía y capacidad para decidir sobre la forma en que realiza su trabajo. La pregunta busca determinar si existe flexibilidad en su trabajo y si tienen la capacidad de adaptar su enfoque laboral de acuerdo con sus preferencias y necesidades. Las respuestas en la escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permiten medir el nivel de acuerdo con la afirmación.

Recuerde que: el NO LEER indica que la persona encuestadora no debe leer en voz alta las siguientes alternativas de respuesta. Es una indicación para no influir en las respuestas de la persona encuestada.

-89. No aplica: Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si la persona no tiene la posibilidad de elegir o cambiar su forma de trabajar debido a restricciones laborales, entonces esta pregunta no aplica para ellos.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando se opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta.

Recuerde que: En esta ocasión debe leer las alternativas sólo en caso de que sea necesario recordarle a la persona encuestada

oo7_a4. Su trabajo le da la sensación de un trabajo bien hecho

1. Muy en desacuerdo
 2. En desacuerdo
 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 4. De acuerdo
 5. Muy de acuerdo
- [NO LEER]
- 89. No aplica
-88. No sabe
-99. No responde
-



El objetivo de esta pregunta es evaluar el grado de satisfacción y realización que la persona encuestada experimenta con respecto a su trabajo. Se busca determinar si sienten que están desempeñando su labor de manera satisfactoria y si obtienen una sensación de logro y cumplimiento. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo de la persona encuestada con la afirmación.

Recuerde que: el NO LEER indica que la persona encuestadora no debe leer en voz alta las siguientes alternativas de respuesta. Es una indicación para no influir en las respuestas de la persona encuestada.

-89. No aplica: Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si la persona no puede evaluar si su trabajo le da una sensación de trabajo bien hecho debido a razones personales o laborales, entonces esta pregunta no aplica para ellos.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.

Recuerde que: En esta pregunta se lee el enunciado completo y se espera que la persona se sitúe en algún nivel de acuerdo

007_a5. Sus compañeros o compañeras de trabajo le ayudan y apoyan

Lea alternativas de ser necesario.

1. Muy en desacuerdo
 2. En desacuerdo
 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 4. De acuerdo
 5. Muy de acuerdo
- [NO LEER]
- 89. No aplica
- 88. No sabe
- 99. No responde
-

La quinta pregunta (**007_a5**) indaga respecto al ambiente laboral de la persona trabajadora, de forma específica se busca determinar si sienten que cuentan con un ambiente laboral colaborativo y solidario. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo de la persona encuestada con la afirmación.

-89. No aplica: Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si no tiene compañeros o compañeras de trabajo, esta pregunta no aplicaría.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.



-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.

oo7_a6. Su opinión es tomada en cuenta en las decisiones que son importantes para su trabajo

Lea alternativas de ser necesario.

1. Muy en desacuerdo
 2. En desacuerdo
 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
 4. De acuerdo
 5. Muy de acuerdo
- [NO LEER]
- 89. No aplica
 - 88. No sabe
 - 99. No responde

La **pregunta oo7_a6**, se orienta al grado de acuerdo o en desacuerdo con la afirmación de que la persona trabajadora puede influir en las decisiones que considere relevantes en su trabajo. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo de la persona encuestada con la afirmación.

-89. No aplica: Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si no participa en decisiones importantes en su trabajo, esta pregunta no aplica para ellos.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.



oo7_a7. Si piensa en todo el trabajo y esfuerzo que ha realizado, el reconocimiento que recibe en su trabajo le parece adecuado

Lea alternativas de ser necesario.

1. Muy en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. De acuerdo
5. Muy de acuerdo

[NO LEER]

-89. No aplica

-88. No sabe

-99. No responde

Finalmente, la pregunta **oo7_a7**, indaga sobre el grado de acuerdo o en desacuerdo en que la persona ocupada afirma tener respecto a recibir el reconocimiento que se merece por su trabajo. Se busca determinar si sienten que sus logros y contribuciones son reconocidos de manera adecuada por sus jefaturas y colegas. La escala del 1 al 5, desde "Muy en desacuerdo" hasta "Muy de acuerdo", permite medir el nivel de acuerdo con la afirmación.

Recuerde que: Por reconocimiento nos referimos a la medida en que las personas trabajadoras reciben una validación externa que reconoce su contribución mediante su trabajo.

-89. No aplica: Esta alternativa se presenta para situaciones específicas en las que la pregunta no es relevante para la persona encuestada. Por ejemplo, si no recibe reconocimiento en su trabajo debido a razones personales o laborales, o es una persona que trabaja de manera independiente esta pregunta no aplica.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.

Recuerde que: el NO LEER indica que la persona encuestadora no debe leer en voz alta las siguientes alternativas de respuesta. Es una indicación para no influir en las respuestas de la persona encuestada.

La **batería de preguntas oo8** consta de tres preguntas distintas, cada una aplicada a un tipo específico de persona entrevistada.

Cada una de las preguntas de la batería **oo8** tiene como objetivo recopilar información sobre las perspectivas laborales de diferentes grupos de personas. Al abordar estas distintas situaciones, se obtendrá una visión más completa y específica sobre las oportunidades laborales y las expectativas de tener una ocupación de las personas.



oo8_a. Si usted quisiera cambiarse de trabajo, ¿cuán probable es que usted pueda tener un mejor trabajo en los **próximos tres meses**?

Lea alternativas.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Muy
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

La **pregunta oo8_a** se dirige exclusivamente a **personas ocupadas** y tiene como objetivo indagar sobre las probabilidades que la persona entrevistada percibe de cambiar a un trabajo mejor en los próximos tres meses.

oo8_b. ¿Cuán probable es que usted pueda encontrar un trabajo en los **próximos tres meses**?

Lea alternativas.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Muy
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

La **pregunta oo8_b** se aplica a **personas desocupadas** y busca obtener información sobre la probabilidad que la persona entrevistada tiene de encontrar trabajo en los próximos tres meses.

oo8_c. Si tuviera la posibilidad de trabajar, ¿cuán probable es que usted pueda encontrar trabajo en los **próximos tres meses**?

Lea alternativas.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Muy
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Por último, la **pregunta oo8_c** se relaciona con personas que están **fuera de la fuerza de trabajo** y busca explorar la probabilidad que la persona entrevistada ve de encontrar trabajo en los próximos tres meses.



10.6. MÓDULO U: USO DEL TIEMPO

10.6.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es visibilizar la forma en que las personas distribuyen su tiempo en distintas actividades durante el día, ya que esto es clave en el bienestar de las personas.

10.6.2. Concepto y definiciones

Las largas jornadas de trabajo, sean pagadas o no pagadas, son perjudiciales para el bienestar. Además, el tener suficiente tiempo de ocio en actividades que las personas puedan elegir es importante para la salud, la satisfacción con la vida y las relaciones sociales. Al mismo tiempo, la cultura es una fuente importante de identidad personal y colectiva.

Este módulo está compuesto principalmente por preguntas sobre el tiempo que las personas dedican a distintas actividades. La batería de preguntas de tiempo está compuesta desde las preguntas **u1** a **u19_a** (la excepción son las preguntas **u13** y **u14**). Todas las preguntas están referidas al **día anterior** (día de ayer). Por ejemplo, si la encuesta se realiza un día lunes, se preguntará por las actividades realizadas el día domingo. Si la encuesta es aplicada un día miércoles, todas las preguntas serán en referencia al día martes.

Debe considerar que si la persona informante pide continuar otro día con la aplicación de la encuesta y el módulo Uso del tiempo queda incompleto, las preguntas que se realicen deben considerar el mismo día de la aplicación, por ejemplo:

- Si me aplican el instrumento el día 2 de noviembre, el día de ayer corresponde al día 1 noviembre, si se interrumpe la aplicación debe continuarla considerando el día 1 de noviembre, pero, esto debe aplicarse con máximo cuatro días, es decir, esta regla puede aplicarse máximo hasta el 6 de noviembre.

En el caso de que pasen más de cuatro días, debe considerar el nuevo día de ayer, por ejemplo:

- Si me aplican el instrumento el día 2 de noviembre, el día de ayer corresponde al día 1 noviembre, si se interrumpe la aplicación y pasan 7 días, el día de ayer es el 8 de noviembre.

Todas las preguntas relacionadas a tiempo están compuestas por grupos de dos preguntas, en la primera se pregunta si realizó o no la actividad. En caso de que la persona conteste que sí realizó la actividad, se le preguntará por el tiempo que dedicó la persona a realizar la actividad o actividades, esto se debe registrar siempre en formato 24 horas (24:00).

Por ejemplo, si la persona dedicó 33 minutos a una actividad, se debe registrar 00:33. Si en otra situación la persona dedicó 1 hora y 25 minutos a una actividad se debe registrar 01:25. **Cuando una pregunta incluye un listado de varias actividades, la persona debe sumar los tiempos de todas las actividades que realizó de dicho listado.**

- **Trabajo remunerado:** corresponde a las horas destinadas al trabajo remunerado (por un pago) realizado por la persona entrevistada, excluyendo las horas destinado al traslado al trabajo. Esta pregunta se realiza sólo a personas ocupadas.



- **Traslado al lugar de trabajo:** En esta categoría se incluyen las horas destinadas al traslado exclusivamente al trabajo, tanto ida al trabajo como el regreso al hogar. Esta pregunta se realiza sólo a personas ocupadas.
- **Vida social y tiempo libre:** esta categoría incluye las horas destinadas a compartir con familiares, amistades o parejas, ir al cine o teatro, asistir a celebraciones cívicas o religiosas (misas), ir a un evento deportivo, tocar instrumentos, jugar videojuegos.



10.6.3. Revisión pregunta por pregunta

La pregunta **u1**, está relacionada al trabajo pagado de las personas. Esta pregunta se le realiza solo a las personas ocupadas. Aquí se incluyen todas las actividades para producir bienes o prestar servicios a cambio de remuneración o beneficios.

Ahora le voy a preguntar por el tiempo que usted dedica a distintas actividades. Para efectos de estas preguntas, le pido que piense en específico en el día de ayer.

u1. El día de ayer, ¿trabajó a cambio de un pago?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u3**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

En la pregunta **u1**, así como en todas las preguntas de tiempo, se **debe esperar una respuesta espontánea**. En caso de una respuesta negativa en **u1**, se pasa directamente a la pregunta **u3**.

u1_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

En esta pregunta se debe registrar solo el tiempo efectivo de trabajo en la ocupación. No se debe considerar la hora de colación.

En caso de que la personas siga trabajando en su vivienda incluso cuando termina su jornada habitual, ese tiempo también debe ser contabilizado.

u2. El día de ayer, ¿se trasladó al lugar de trabajo?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u3**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde



La pregunta **u2** es sobre los tiempos de traslado al lugar de trabajo. En caso de que la persona realice el trabajo desde su casa o teletrabajo, debe declarar que no se trasladó a su lugar de trabajo. En la pregunta sobre tiempos de traslado **u2_a** incluye los tiempos de ida y vuelta al trabajo.

La pregunta **u2** se realiza solo a las personas que declararon haber trabajado por un pago el día de ayer, es decir, contestar que sí en la pregunta **u1**.

u2_a. ¿Por cuánto tiempo?

🕒 Recuerde incluir tiempos de ida y vuelta.

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

Las **preguntas u3 hasta u6_a** consultan por la realización de distintas actividades de trabajo doméstico. A continuación, se lista que actividades incluye cada una de las preguntas:

- **u3** “¿cocinó, lavó la loza o limpió la cocina?”: esta pregunta incluye todas las actividades relacionadas con preparación y servicio de comida. Se incluyen actividades como cocinar y preparar alimentos y bebidas; servir los alimentos y limpiar el lugar donde se comió; lavar la loza y limpiar el lugar donde se cocinó.
- **u4** “¿lavó, planchó, ordenó ropa, o limpio el interior o exterior de su casa?”: La pregunta u4 considera el lavado a mano y en máquina. También considera actividades como poner ropa a remojar, separar la ropa en cargas para lavar, cargar y descargar la lavadora, tender y recoger la ropa del tendedero. En el caso de lavado en máquina, se debe excluir el tiempo de operación de la lavadora. Se incluye también el tiempo de planchado, doblado y guardado de ropa. Además, se incluyen todas las actividades relacionadas tanto a la limpieza del interior como exterior de la vivienda, esto incluye actividades como: ordenar, sacudir, hacer las camas, hacer el baño, limpiar vidrios barrer, aspirar, trapear y encerar. No se debe considerar el tiempo destinado al aseo de la cocina, ya que se pregunta de forma en la pregunta anterior (**pregunta u3**).
- **u5** “¿compró alimentos, ropa o artículos para el hogar de manera presencial o por internet?”: El objetivo de esta pregunta es conocer el tiempo destinado por las personas a la realización de compras y obtención de elementos necesarios para el hogar. Se incluyen alimentos, artículos de limpieza y ropa o calzado ya sea para la persona o para cualquier integrante del hogar. En el caso de compras presenciales también se registran los tiempos de traslado.
- **u6** “¿cuidó mascotas o plantas en su hogar?”: La pregunta refiere a actividades como darles alimento, limpiar el lugar donde comen o duermen, bañarlas, cepillarlas, sacarlas a pasear, entrenarlas, llevarlas al veterinario, etc. Si se llevan a otro lugar, se deben incluir los tiempos de traslado y espera en el lugar. No debe considerar el cuidado de animales de corral destinados al consumo (el mismo animal o sus subproductos). El cuidado de plantas considera riego, poda, limpieza, fertilización. También incluye cortar el pasto y barrer las hojas. Aquí se excluye el cuidado de huertos o el cultivo de productos vegetales destinados al autoconsumo.



🗣️ Ahora le voy a preguntar por el tiempo que usted dedica a las labores domésticas. Considere todas las actividades y todas las veces que las realizó en el día.

u3. El día de ayer ¿cocinó, lavó la loza o limpió la cocina?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u4**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u3_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

u4. El día de ayer, ¿hizo el aseo o lavó, planchó u ordenó ropa?

Recuerde considerar que hacer el aseo implica limpiar el interior y exterior de la vivienda.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u5**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u4_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

u5. En relación con las labores domésticas, el día de ayer ¿compró alimentos, ropa o artículos para el hogar de manera presencial o por internet?

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u6**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u5_a. ¿Por cuánto tiempo?

🗣️ *Recuerde incluir tiempos de traslado.*

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe



u6. En relación con las labores domésticas, el día de ayer ¿cuidó mascotas o plantas en su hogar?

Recuerde sólo cuidados activos como alimentar, limpiar o pasear mascotas.

Considere sólo mascotas, excluyendo otros animales.

Excluya huertas destinadas a la venta

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u7**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u6_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora.

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

Las preguntas **u7** hasta **u11_a** consultan por la realización de distintas actividades de trabajo de cuidados. A continuación se lista que actividades incluye cada una de las preguntas:

- **u7.** “¿bañó, mudo, vistió o acostó a algún integrante de su hogar?”: incluye actividades como bañar, duchar, aseo o limpiar; mudar, cambiar pañales o acompañar al baño; preparar para dormir y acostar.
- **u8.** “¿ayudó, dio de comer o amamantó a algún integrante de su hogar?”: incluye actividades como ayudar a comer, dar de comer a otra persona de manera directa o amamantar.
- **u9.** “fue a dejar al colegio, ayudó en las tareas escolares, contó cuentos o leyó a algún integrante del hogar”: incluye acompañar llevar y/o recoger de establecimientos educacionales y centros de enseñanza extra-escuela.; ayudar en tareas y trabajos del establecimiento educacional; leer o contar cuentos a otros integrantes del hogar.
- **u10.** “¿dio medicamentos, realizó algún tratamiento por alguna enfermedad o lesión o acompañó a un centro de salud a algún integrante del hogar?”: incluye los cuidados y apoyos entregados a otros integrantes del hogar, como dar medicamentos, tomar temperatura, hacerles curaciones o aplicarles terapias, sea temporal o permanente. También se incluyen los traslados y acompañamientos a todo tipo de centros de salud, como SAPU, CESFAM, consultorios, postas rurales, hospitales, clínicas, etc.
- **u11:** “¿cuidó o ayudó a familiares que viven en otros hogares sin recibir un pago a cambio?”: incluyen todas las actividades de cuidados anteriormente listadas en **u7, u8, u9 y u10**, y también las actividades de trabajo doméstico listadas en **u3, u4, u5 y u6**. Al aplicar **u11** es importante leer las instrucciones “**Considere que el cuidar a familiares implica dar de comer, mudar, bañar, llevar algún lugar, dar medicamentos, entre otros**” y “**Considere que el ayudar a familiares implica cocinar, hacer el aseo, lavar la ropa**”.



🗣️ A continuación, le realizaré preguntas sobre las labores de cuidado realizadas a algún(a) integrante de su hogar. Considere todas las actividades y todas las veces que las realizó en el día.

u7. El día de ayer, ¿bañó, mudo, vistió o acostó a algún integrante de su hogar?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u8**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

u7_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM
[NO LEER]
-88. No sabe

u8. El día de ayer ¿ayudó, dio de comer o amamantó a algún integrante de su hogar?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u9**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

u8_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM
[NO LEER]
-88. No sabe

u9. El día de ayer ¿fue a dejar al colegio, ayudó en las tareas escolares, contó cuentos o leyó a algún integrante del hogar?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u10**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

u9_a. ¿Por cuánto tiempo?

🗣️ *Recuerde incluir tiempos de traslado.*

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM
[NO LEER]
-88. No sabe



u10. El día de ayer ¿dio medicamentos, realizó algún tratamiento por alguna enfermedad o lesión o acompañó a un centro de salud a algún integrante del hogar?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u11**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

u10_a. ¿Por cuánto tiempo?

 Recuerde incluir tiempos de traslado


Registre hora en formato 24:00 hrs.


HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

u11. En relación con las labores de trabajo doméstico y de cuidados, el día de ayer ¿cuidó o ayudó a familiares que viven en otros hogares sin recibir un pago a cambio?


 Considere que el cuidar a familiares implica dar de comer, mudar, bañar, llevar algún lugar, dar medicamentos, entre otros.

 Considere que el ayudar a familiares implica cocinar, hacer el aseo, lavar la ropa.

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u12**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

u11_a. ¿Por cuánto tiempo?

 Recuerde incluir tiempos de traslado

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

La pregunta **u12** tiene como objetivo identificar si el hogar recibió algún apoyo de alguna persona para realizar las tareas domésticas o de cuidado de personas. Aquí se debe incluir todo tipo de ayudas, sean o no pagadas.

u12. El día de ayer ¿su hogar recibió apoyo de alguna persona, pagado o no, para realizar tareas domésticas o de cuidado de personas?

 Recuerde incluir servicio doméstico puertas adentro o puestas afuera.

Lea alternativas.

1. Sí, no pagada
2. Sí, pagada
3. Sí, ambas



- 4. No
 - [NO LEER]
 - 88. No sabe
 - 99. No responde
-

Las preguntas **u13 y u14** están relacionadas con la accesibilidad a servicios de cuidado para niños o niñas y para personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud en el hogar. El objetivo es determinar si la persona encuestada podría acceder a dichos servicios en caso de ser necesarios.

u13. Si lo necesitara, ¿podría acceder a servicios para el cuidado de niños o niñas tales como sala cuna, jardín infantil o guarderías?

Lea alternativas.

- 1. Sí, no pagado
 - 2. Sí, pagado
 - 3. Sí, ambos
 - 4. No
 - 5. No hay niños o niñas en el hogar
 - [NO LEER]
 - 88. No sabe
 - 99. No responde
-

La persona encuestada debe indicar si pudiera acceder a dichos servicios de la siguiente manera:

- 1. Sí, no pagado: Indica que la persona podría acceder a servicios de cuidado de niños o niñas sin tener que pagar por ellos.
- 2. Sí, pagado: Indica que la persona podría acceder a servicios de cuidado de niños o niñas, pero tendría que pagar por ellos.
- 3. Sí, ambos: Indica que la persona podría acceder tanto a servicios de cuidado de niños o niñas sin pagar como a servicios pagados.
- 4. No: Indica que la persona no podría acceder a servicios de cuidado de niños o niñas en caso de necesitarlos.
- 5. No hay niños o niñas en el hogar: Esta respuesta se presenta para situaciones en las que no hay niños o niñas en el hogar, por lo que el acceso a estos servicios no es relevante para la persona encuestada.

Además, se incluyen las opciones de "No sabe" y "No responde" para situaciones específicas o cuando la persona no pueda o no desee proporcionar una respuesta.



u14. Si lo necesitara, ¿podría acceder a servicios para el cuidado de personas con dependencia, discapacidad o con alguna condición de salud tales como residencias, centros de día o de larga estadía?

Lea alternativas.

1. Sí, no pagado
2. Sí, pagado
3. Sí, ambos
4. No
5. No hay personas con dependencia, discapacidad o enfermas en el hogar

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La persona encuestada debe indicar si pudiera acceder a dichos servicios de la siguiente manera:

1. Sí, no pagado: Indica que la persona podría acceder a servicios de cuidado de personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud sin tener que pagar por ellos.

2. Sí, pagado: Indica que la persona podría acceder a servicios de cuidado de personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud, pero tendría que pagar por ellos.

3. Sí, ambos: Indica que la persona podría acceder tanto a servicios de cuidado de personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud sin pagar como a servicios pagados.

4. No: Indica que la persona no podría acceder a servicios de cuidado de personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud en caso de necesitarlos.

5. No hay personas con dependencia, discapacidad o enfermas en el hogar: Esta respuesta se presenta para situaciones en las que no hay personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud que requieran cuidados especiales en el hogar, por lo que el acceso a estos servicios no es relevante para la persona encuestada.

Además, se incluyen las opciones de "No hay personas con dependencia, discapacidad o enfermas en el hogar", "No sabe" y "No responde" para situaciones específicas o cuando la persona no pueda o no desee proporcionar una respuesta.

Estas preguntas tienen como finalidad obtener información sobre la disponibilidad de servicios de cuidado para niños o niñas y personas con dependencia, discapacidad o condiciones de salud en el hogar, lo que puede ser relevante para comprender las opciones y recursos disponibles para el cuidado en el contexto familiar.

La pregunta **u15** está relacionada con las actividades que las personas realizan durante su tiempo libre. Se incluye ver televisión o videos a través de cualquier pantalla (celulares, tablets, computador, etc.). Escuchar música a través de cualquier medio de audio. También se incluye la lectura de libros, revistas, diarios, sean de manera física o a través del uso de pantallas (computador, notebook, kindle, etc.). Finalmente, se incluye el uso de redes sociales como Instagram, Twitter, Facebook, etc.



u15. En relación con las actividades de vida social y tiempo libre, el día de ayer, ¿vio televisión, escuchó música, utilizó redes sociales o conversó con otras personas?

Recuerde que se puede incluir a las personas con las que vive.

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u16**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

Se consideran conversaciones personales independientes del medio utilizado (teléfono, internet, personalmente, correo) y lugar (en hogar, lugares abiertos o cerrados). Refiere a actividades como visitar o recibir visitas de amistades, familiares, vecinos(as), etc., asistir a cumpleaños o fiestas, ir a comidas tanto en lugares cerrados como abiertos. Si la actividad se realiza fuera del hogar, se deben incluir los tiempos de traslado.

Se deben excluir los eventos cívicos, deportivos, asistencia a eventos culturales y religiosos, por ejemplo, misas, bautizos, confirmaciones, desfiles militares, partidos de fútbol u otro deporte, exposición de artes, etc.

u15_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM
[NO LEER]
-88. No sabe

La pregunta **u16** está relacionada con las actividades de aprendizaje y estudio, como asistir a clases, ya sea de manera presencial u online. También se consideran ver videos de clases de manera asincrónica. Se incluyen además, estudiar, hacer tareas e investigaciones para trabajos para cualquier nivel educativo o actividad extraprogramática.

u16. El día de ayer, ¿estudió o estuvo en clases online o presenciales?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a u17**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

u16_a. ¿Por cuánto tiempo?

🕒 *Recuerde incluir tiempos de traslado en caso de tener clases presenciales.*

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM
[NO LEER]
-88. No sabe



La pregunta **u17** consulta por dormir. En caso de que la persona duerma siestas, también se deben incluir dichos tiempos en la contabilización. Se debe considerar las últimas 24 horas desde el momento de aplicación de la entrevista.

u17. Desde ayer a esta misma hora, ¿durmíó?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No → **Pasa a u18**

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u17_a. ¿Por cuánto tiempo?

Registre hora en formato 24:00 hrs.

HH:MM

[NO LEER]

-88. No sabe

El set de preguntas **u18** se les realiza solamente a las personas ocupadas. Se pregunta sobre si las personas pueden acceder a ciertas oportunidades en su ocupación principal actual. Se consulta sobre la posibilidad de tomar vacaciones cuando la persona lo pide, si se puede ausentar del trabajo para estudios o capacitación, y si tiene la opción de trabajar desde su casa, es decir, hacer teletrabajo.

 En su ocupación principal actual, usted puede

u18_a. Tomarse sus vacaciones cuando lo pide

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u18_b. Ausentarse de su jornada laboral para estudiar o capacitarse

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

u18_c. Trabajar desde su casa

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]



- 88. No sabe
 - 99. No responde
-

En **u19** se busca capturar la carga mental de las personas ocupadas. Se entiende por carga mental a todo el trabajo que implica la organización y administración del hogar y el cuidado de sus integrantes, el cual es permanente, invisible y poco valorado. Incluye actividades como planificar, gestionar y monitorear las tareas del hogar mientras se trabaja de manera remunerada.

u19. Mientras usted está trabajando de forma remunerada, ya sea desde su hogar o presencialmente, ¿con qué frecuencia piensa en las tareas domésticas o familiares?

Lea alternativas.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

Finalmente, el set de preguntas **u20**, **u21** y **u22** consulta sobre la asistencia y/o participación en actividades culturales. En **u20** se consulta por ir al cine y otros espectáculos como teatro, conciertos, circo o danza. En **u21** se pregunta por la asistencia a eventos deportivos en vivo. Se debe considerar el solamente ir como asistente a este tipo de eventos y no como participante. Finalmente, en **u22**, se incluye la visita a lugares culturales como monumentos de carácter histórico, museos, galerías de arte, sitios arqueológicos. Los lugares pueden estar tanto al interior de un recinto como en el exterior, como parques, plazas, etc.

🗣️ A continuación, le realizaré preguntas sobre su participación en distintas actividades culturales. En los **últimos 12 meses**.

u20. ¿Ha ido alguna vez al cine o a ver espectáculos en directo tales como obras de teatro, conciertos, circo o danza?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde
-

u21. ¿Ha asistido a eventos deportivos en vivo?

Lea alternativas.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde



u22. ¿Ha visitado lugares de interés cultural tales como monumentos históricos, museos, galerías de arte, sitios arqueológicos?

Lea alternativas.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde



10.7. MÓDULO Y: INGRESOS

10.7.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y disponen de oportunidades para tener seguridad económica.

10.7.2. Concepto y definiciones

El módulo de Ingresos tiene como objetivo recopilar información sobre la situación económica de las personas y su capacidad para satisfacer sus necesidades y metas. Los ingresos son fundamentales para el bienestar de las personas, ya que les brindan la oportunidad de elegir y tener control sobre su vida presente y futura.

Este módulo aborda la inseguridad económica, que se refiere a la incertidumbre sobre las condiciones materiales que podrían prevalecer en el futuro. La inseguridad económica puede generar estrés y ansiedad, y dificultar la toma de decisiones en áreas importantes como la educación, vivienda y otras dimensiones de la vida.

En este sentido, se consultan diferentes aspectos relacionados con los ingresos, como la suficiencia de estos, la capacidad para cubrir las necesidades básicas, las estrategias que se utilizan frente a shocks o cambios inesperados en los ingresos, y la situación de endeudamiento.

La recopilación de esta información permitirá comprender la situación económica de las personas y las dificultades que puedan enfrentar en términos de estabilidad financiera. Además, los datos obtenidos pueden contribuir a identificar áreas en las que se requiere apoyo o políticas para mejorar la seguridad económica de las personas y familias.



10.7.3. Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas relacionadas a su percepción sobre sus ingresos.

yy1. Pensando en el ingreso mensual total de su hogar, incluyendo sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas, pensiones, bonos, arriendos, dinero aportado por familiares. En comparación al último trimestre del año 2022, usted diría que el mes pasado este ingreso:

Recuerde que debe considerar los ingresos de todos los integrantes del hogar.

Lea alternativas.

1. Aumentó
 2. Se mantuvo igual
 3. Disminuyó
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La pregunta **yy1** está relacionada con la percepción de la persona encuestada sobre sus ingresos. El objetivo es obtener información acerca de cómo ha variado el ingreso mensual total del hogar en comparación con **el último trimestre del año 2022**. Es importante recordar que el último trimestre del 2022 son los meses de octubre, noviembre y diciembre.

La persona encuestada debe considerar los ingresos de todos los integrantes del hogar al responder. Las opciones de respuesta son las siguientes:

1. Aumentó: Indica que el ingreso mensual total del hogar aumentó en comparación con el último trimestre del año 2022.
2. Se mantuvo igual: Indica que el ingreso mensual total del hogar se mantuvo sin cambios en comparación con el último trimestre del año 2022.
3. Disminuyó: Indica que el ingreso mensual total del hogar disminuyó en comparación con el último trimestre del año 2022.

Adicionalmente, se incluyen las opciones de "No sabe" y "No responde" en caso de que la persona no pueda o no desee proporcionar una respuesta.

Esta pregunta tiene como finalidad obtener información sobre la percepción de la persona encuestada acerca de la variación de sus ingresos, lo que puede ser relevante para comprender el impacto económico en el hogar y la situación financiera actual.

Se entiende por "ingreso del hogar" a todos los recursos en dinero o en especies, que perciben **TODOS(AS)** sus integrantes, y que están disponibles para su consumo de bienes y servicios en un periodo dado, manteniendo inalterado el patrimonio del hogar, esto es, sin que disminuyan sus activos financieros y no financieros o aumente su pasivo. De acuerdo con esta definición, se consideran ingresos del hogar: sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas, pensiones, bonos o transferencias del Estado, arriendo, dinero aportado por familiares o personas ajenas al hogar.

Por el contrario, NO se consideran como ingresos del hogar:

- los recursos obtenidos por la venta de los muebles del hogar (disminución de activos no financieros)
- los recursos obtenidos del retiro de los ahorros del hogar (disminución de activos financieros)



- los recursos obtenidos por un préstamo (aumento de pasivos)

Si la persona entrevistada tiene dudas respecto de los ingresos que debe considerar, tenga en cuenta las siguientes definiciones como guía:

- **Sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas:** Los sueldos, ingresos de negocios o actividades remuneradas incluyen los ingresos por concepto de sueldo, salario o remuneración del trabajo, negocio o cualquier actividad remunerada que desempeñen los integrantes del hogar, sea esta formal o informal. Esto incluye, por ejemplo, el salario líquido de una persona asalariada (con o sin contrato), el sueldo o ganancia de una persona empleadora o trabajadora independiente o el sueldo o ganancia de una persona trabajadora informal (por ejemplo, una persona vendedora ambulante).
- **Pensiones:** Incluye los ingresos por concepto de jubilaciones, pensiones o montepíos, sean estas por concepto de vejez, invalidez u orfandad.
- **Bonos o subsidios del Estado:** Incluye todos los subsidios o transferencias que entrega el Estado a través de diferentes políticas o programas, como por ejemplo bonos del Programa Seguridades y Oportunidades (ex Ingreso Ético Familiar), Subsidio Único Familiar (SUF), Subsidio Empleo Joven, Bono al Trabajo de la Mujer, Bono Covid, Ingreso Mínimo Garantizado, Ingreso Familiar de Emergencia, entre otros.
- **Arriendos:** Incluye todos los ingresos por concepto de arriendos, sea de propiedades urbanas, maquinarias, animales o implementos, arriendo de propiedades agrícolas o propiedades por temporadas (urbanas o rurales).
- **Dinero aportado por familiares:** Incluye dinero aportado por familiares que no pertenecen al hogar, residan estos en el país o fuera de este.

yy2. Un hogar puede tener distintas fuentes de ingresos y puede contribuir más de una persona integrante del hogar. Pensando en los ingresos totales mensuales de su hogar, actualmente, ¿su hogar puede llegar a fin de mes...?

Lea alternativas.

1. Con mucha dificultad
 2. Con dificultad
 3. Ni con dificultad ni con facilidad.
 4. Con facilidad
 5. Con mucha facilidad
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

La **pregunta yy2** tiene como objetivo recopilar información sobre la capacidad del hogar para llegar a fin de mes en relación con sus ingresos totales mensuales. Se presentan cinco alternativas y se solicita a la persona encuestada que elija la opción que mejor refleje la situación de su hogar.

La persona que aplica la encuesta debe leer las alternativas de respuesta de manera clara y asegurarse de que la persona entrevistada comprenda el significado de cada opción. La escala de respuesta abarca desde "con mucha dificultad" hasta "con mucha facilidad", y se espera que la persona encuestada seleccione la opción que mejor describa la situación financiera general de su hogar.



El objetivo de esta pregunta es obtener una medida subjetiva de la capacidad del hogar para cubrir sus necesidades económicas básicas. Al evaluar la respuesta, se puede obtener una idea general de la estabilidad financiera del hogar y su capacidad para satisfacer las necesidades diarias, incluyendo vivienda, alimentación, servicios y otros gastos.

Es importante destacar que las respuestas a esta pregunta son subjetivas y pueden variar según la percepción individual de cada persona encuestada. Las respuestas recopiladas a través de esta pregunta pueden ayudar a identificar hogares que enfrentan dificultades económicas y pueden requerir asistencia adicional.

yy3. En su opinión, ¿de cuánto sería un ingreso suficiente para alcanzar a cubrir todas las necesidades de su hogar **durante un mes**?

Espera respuesta espontánea.

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta yy3** tiene como objetivo recopilar la opinión de la persona encuestada sobre el ingreso suficiente necesario para cubrir todas las necesidades de su hogar **durante un mes**. Se solicita una respuesta espontánea en forma de una cantidad numérica entera.

La persona que aplica la encuesta debe leer la pregunta claramente y asegurarse de que la persona entrevistada comprenda que se trata de su opinión subjetiva sobre un ingreso adecuado. Se anima a la persona encuestada a proporcionar una estimación basada en su percepción de las necesidades de su hogar, incluyendo gastos relacionados con vivienda, alimentación, servicios básicos, transporte y otros gastos esenciales.

Es importante tener en cuenta que esta pregunta busca capturar la percepción individual de la persona sobre un ingreso suficiente y puede variar según las circunstancias y necesidades particulares de cada hogar. Los datos recopilados a través de esta pregunta pueden ayudar a comprender las expectativas de ingresos de la población y a evaluar si existe una brecha entre los ingresos actuales y las necesidades percibidas.

yy4. Si usted o alguien de su hogar perdiera sus ingresos, ¿su hogar tendría dificultades para cubrir sus necesidades básicas como vivienda, servicios básicos o alimentos, durante los **próximos tres meses**?

Lea alternativas.

1. Mucha dificultad

2. Bastante dificultad

3. Algo de dificultad

4. Poca dificultad

5. Nada de dificultad

[NO LEER]

-89. El hogar no tiene ingresos

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta yy4** tiene como objetivo determinar si la persona encuestada enfrentaría dificultades en una situación hipotética para cubrir sus necesidades básicas como vivienda, servicios básicos o alimentos en los



próximos tres meses, en caso de esa persona o algún integrante de su hogar perdiera sus ingresos. Se presenta una selección única de opciones de respuesta que describen diferentes niveles de dificultad: "Mucha dificultad", "Bastante dificultad", "Algo de dificultad", "Poca dificultad" y "Nada de dificultad".

La persona que aplica la encuesta debe leer estas opciones claramente y animar a la persona entrevistada a seleccionar la que mejor refleje su situación actual. La pregunta busca recopilar información sobre la capacidad de la persona para afrontar una situación de pérdida de ingresos de algún integrante del hogar y evaluar el grado de seguridad económica y bienestar financiero.

Estas preguntas son relevantes para comprender la vulnerabilidad económica de las personas y su capacidad para satisfacer sus necesidades básicas en situaciones adversas. Los resultados obtenidos pueden ayudar a identificar grupos de población que requieren mayor apoyo y desarrollar estrategias para mitigar los efectos negativos de la pérdida de ingresos en su bienestar.

yy5. Sin considerar créditos hipotecarios, ¿usted tiene deudas?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No → **Pasa a ss1**
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

yy5_a. ¿Cómo definiría la situación actual de sus deudas?

Lea alternativas.

1. Todas se están pagando a tiempo
 2. Algunas se pueden pagar a tiempo y otras no
 3. Ninguna se está pudiendo pagar a tiempo
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Las **preguntas yy5 y yy5_a** se refieren a las deudas del informante y no de todas las personas que integran el hogar. Además, **yy5** tiene como objetivo determinar si la persona encuestada tiene deudas, excluyendo los créditos hipotecarios. La respuesta a esta pregunta es de carácter espontáneo y se presenta una selección única de opciones: "Sí" o "No". En caso de responder "No", se pasa a la siguiente pregunta (**ss1**).

Si la persona responde afirmativamente y tiene deudas, se procede a la **pregunta yy5_a**, la cual busca obtener información sobre la situación actual de las deudas. Se presentan las siguientes alternativas de respuesta: "Todas se están pagando a tiempo", "Algunas se pueden pagar a tiempo y otras no" y "Ninguna se está pudiendo pagar a tiempo". La persona que aplica la encuesta debe leer estas opciones y animar a la persona entrevistada a seleccionar la que mejor describa su situación.

Estas preguntas son relevantes para obtener datos sobre la situación de endeudamiento de la población y su capacidad para cumplir con los pagos. La información recopilada puede ser utilizada para analizar la situación financiera de las personas e identificar posibles problemas relacionados con el endeudamiento.



10.8. MÓDULO S: SALUD

10.8.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disfrutan y tienen oportunidades para gozar de buena salud.

10.8.2. Concepto y definiciones

El “sentirse saludable” tanto física como mentalmente es un aspecto altamente apreciado en la vida de las personas, ya que va más allá de la mera ausencia de enfermedad. Este estado de salud óptimo no solo contribuye al bienestar individual, sino que también abre mayores oportunidades en diferentes áreas de la vida, como la educación, el empleo, los ingresos y la participación en actividades sociales.

El módulo de Salud tiene como objetivo recopilar información integral sobre el estado de salud de las personas, abordando tanto aspectos objetivos como subjetivos. Se busca capturar tanto la percepción personal del estado de salud como la capacidad para llevar a cabo actividades relevantes para el bienestar individual. Además, se indaga sobre la protección de salud que las personas tienen en términos de acceso a servicios y cobertura médica.

La información recopilada a través de este módulo es fundamental para obtener una visión completa de la salud de la población. Permite identificar patrones, desigualdades y necesidades específicas en materia de salud, y proporciona una base sólida para el diseño de políticas y programas de salud adecuados. Además, los resultados obtenidos pueden ayudar a orientar la asignación de recursos y la implementación de intervenciones que promuevan un mejor estado de salud y bienestar para todas las personas.



10.8.3. Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas relacionadas a su salud física, mental y otros aspectos relacionados a ella.

ss1. ¿Cómo es su estado de salud actual?

Lea alternativas.

1. Muy malo
2. Malo
3. Regular
4. Bueno
5. Muy bueno

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta ss1** tiene como objetivo evaluar el estado de salud actual de la persona entrevistada. Se le solicita que elija una de las opciones proporcionadas que mejor describa su estado de salud en el momento de la encuesta. Las alternativas van desde "Muy mala" hasta "Muy buena".

El propósito principal de esta pregunta es obtener una visión general del estado de salud percibido por la persona. Al capturar esta información, se busca evaluar la autopercepción de la salud de la población y obtener una medida general de su bienestar físico y mental.

La respuesta proporcionada por la persona es importante para comprender la distribución de la salud en la población y puede utilizarse para identificar posibles desigualdades en la salud.

Es importante que la persona encuestadora de la encuesta lea todas las opciones de respuesta y solicite a la persona entrevistada que elija la que mejor refleje su estado de salud actual. Esta pregunta no tiene una condición habilitante, lo que significa que todas las personas deben responder, independientemente de su condición de salud.

🗣️ Pensando en su estado de salud actual, tanto física como mental ¿Qué tan fácil o difícil ha sido para usted?

ss2_a. Asistir a reuniones sociales, culturales o deportivas

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Muy difícil
2. Difícil
3. Ni fácil ni difícil
4. Fácil
5. Muy fácil

[NO LEER]

-89. No aplica

-88. No sabe

-99. No responde



El objetivo de esta pregunta es evaluar la percepción de la persona encuestada sobre la facilidad o dificultad que ha tenido para asistir a reuniones sociales, culturales o deportivas, considerando su estado de salud actual, tanto física como mental.

Las respuestas a esta pregunta son:

1. Muy difícil: Indica que la persona encuestada ha experimentado una gran dificultad para asistir a este tipo de reuniones debido a su estado de salud.

2. Difícil: Muestra que la persona encuestada ha tenido dificultades para asistir a reuniones sociales, culturales o deportivas, pero no a un nivel extremo.

3. Ni fácil ni difícil: Esta alternativa señala que la persona encuestada tiene una posición neutral respecto a la asistencia a este tipo de reuniones.

4. Fácil: Indica que la persona encuestada ha tenido facilidad para asistir a reuniones sociales, culturales o deportivas.

5. Muy fácil: Muestra que la persona encuestada ha tenido una experiencia muy positiva y ha encontrado muy fácil asistir a este tipo de reuniones.

-89. No aplica: La opción "-89" se presenta para situaciones en las que las reuniones sociales, culturales o deportivas no son relevantes para la persona encuestada, posiblemente debido a que no participa o no ha tenido la necesidad de asistir a este tipo de eventos.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.

ss2_b. Tener un trabajo

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Muy difícil

2. Difícil

3. Ni fácil ni difícil

4. Fácil

5. Muy fácil

[NO LEER]

-89. No aplica

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta busca conocer la percepción de la persona encuestada sobre la facilidad o dificultad que ha experimentado al tener un trabajo, considerando su estado de salud actual, tanto física como mental.



Las categorías de respuesta de esta pregunta son:

1. **Muy difícil:** Indica que la persona encuestada ha enfrentado una gran dificultad al tener un trabajo debido a su estado de salud.
 2. **Difícil:** Muestra que la persona encuestada ha tenido dificultades para mantener un trabajo, pero no a un nivel extremo.
 3. **Ni fácil ni difícil:** Esta alternativa señala que la persona encuestada no ha tenido una experiencia claramente fácil ni difícil al tener un trabajo.
 4. **Fácil:** Indica que la persona encuestada ha tenido facilidad para mantener un trabajo.
 5. **Muy fácil:** Muestra que la persona encuestada ha tenido una experiencia muy positiva y ha encontrado muy fácil mantener un trabajo.
- 89. **No aplica:** La opción "-89" se presenta para situaciones en las que la persona encuestada no tiene un trabajo o no ha tenido la necesidad de trabajar.
- 88. **No sabe:** La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.
- 99. **No responde:** La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.

ss2_c. Estudiar

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Muy difícil
 2. Difícil
 3. Ni fácil ni difícil
 4. Fácil
 5. Muy fácil
- [NO LEER]
- 89. No aplica
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es conocer la percepción de la persona encuestada sobre la facilidad o dificultad que ha tenido para estudiar, teniendo en cuenta su estado de salud actual, tanto física como mental.

Las respuestas a esta pregunta son:

1. **Muy difícil:** Indica que la persona encuestada ha experimentado una gran dificultad al estudiar debido a su estado de salud.
2. **Difícil:** Muestra que la persona encuestada ha tenido dificultades para estudiar, pero no a un nivel extremo.



3. Ni fácil ni difícil: Esta alternativa señala que la persona encuestada no ha tenido una experiencia claramente fácil ni difícil al estudiar.

4. Fácil: Indica que la persona encuestada ha tenido facilidad para estudiar.

5. Muy fácil: Muestra que la persona encuestada ha tenido una experiencia muy positiva y ha encontrado muy fácil estudiar.

-89. No aplica: La opción "-89" se presenta para situaciones en las que la persona encuestada no está estudiando o no ha tenido la necesidad de estudiar.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite a la persona encuestada indicar que no sabe cómo responder a la pregunta o que no tiene suficiente información o conocimiento para hacerlo.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando la persona encuestada opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.

ss3. En los últimos tres meses, cuando lo ha necesitado, ¿ha tenido problemas para conseguir una hora con un médico o médica especialista?

Lea alternativas.

1. Si
 2. No
 3. No ha necesitado un médico o médica especialista
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta ss3** tiene como objetivo recopilar información sobre las dificultades que las personas han enfrentado al tratar de conseguir una cita con médico o médica especialista durante **los últimos tres meses**. Se busca capturar si han experimentado problemas para acceder a la atención especializada debido a la disponibilidad limitada en su servicio de salud, el costo asociado u otras barreras.

En el caso de que la persona entrevistada indique que no ha necesitado ser atendida por médico o médica especialista, se debe registrar la respuesta "No ha requerido médico o médica especialista". Esta pregunta busca identificar posibles obstáculos en el acceso a la atención médica especializada y comprender las dificultades que las personas pueden enfrentar al intentar obtener una cita con un especialista.

Al obtener esta información, se busca evaluar la disponibilidad y accesibilidad de los servicios de especialistas de la medicina, así como los posibles desafíos económicos o de otro tipo que puedan afectar el acceso a la atención especializada. Estos datos son fundamentales para comprender las necesidades de atención médica de la población y para informar la toma de decisiones en la planificación y mejora de los servicios de salud.



ss4. En los últimos tres meses, cuando ha necesitado medicamentos, ¿ha tenido problemas para poder pagarlos?

Lea alternativas.

1. Si
 2. No
 3. No ha necesitado medicamentos
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta ss4** tiene como objetivo recopilar información sobre las dificultades que las personas han enfrentado al tratar de pagar los medicamentos que necesitaban durante **los últimos 3 meses**, sin importar su costo. Se busca capturar si han experimentado problemas económicos o financieros al acceder a los medicamentos necesarios para su tratamiento.

En el caso de que la persona entrevistada indique que no ha necesitado medicamentos, se debe registrar la respuesta "No ha necesitado medicamentos". Esta pregunta busca obtener una visión clara de las barreras o desafíos que las personas pueden enfrentar al tratar de costear los medicamentos necesarios para su salud. Al obtener esta información, se busca identificar posibles problemas relacionados con la accesibilidad y asequibilidad de los medicamentos. Esto permitirá evaluar el impacto económico en el acceso a la atención médica y en la adherencia al tratamiento, así como generar datos útiles para la toma de decisiones en la mejora de políticas de salud y programas de apoyo a la población.

ss5. En los últimos 12 meses, cuando lo ha necesitado, ¿ha tenido problemas para conseguir una hora para una operación?

Lea alternativas.

1. Si
 2. No
 3. No ha necesitado una operación
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta ss5** tiene como objetivo recopilar información sobre las dificultades que las personas pueden haber enfrentado al intentar obtener una cita para una operación **durante los últimos 12 meses**. Se busca capturar si han experimentado problemas relacionados con la disponibilidad de servicios de salud, el costo o cualquier otro factor que haya dificultado el acceso a la atención quirúrgica necesaria, ya sea para procedimientos menores o mayores.

En el caso de que la persona entrevistada indique que no ha necesitado someterse a una operación, se debe registrar la respuesta "No ha necesitado una operación". Esta pregunta tiene como objetivo obtener una visión clara de las barreras o desafíos que las personas pueden enfrentar al intentar acceder a servicios quirúrgicos, lo cual es relevante para evaluar la accesibilidad y calidad de la atención médica en relación con los procedimientos quirúrgicos.

Al obtener esta información, se busca identificar posibles problemas en el sistema de salud que puedan afectar el acceso oportuno y adecuado a la atención quirúrgica.



ss6. Frente a un problema importante de salud, ¿cuán protegido(a) o desprotegido(a) se siente financieramente?

Lea alternativas.

1. Muy desprotegido(a)
2. Desprotegido(a)
3. Ni desprotegido(a) ni protegido(a)
4. Protegido(a)
5. Muy protegido(a)

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta ss6** tiene como objetivo evaluar el sentimiento de protección financiera de las personas en caso de enfrentar un problema de salud significativo, como un infarto o un cáncer. Se busca obtener información sobre la percepción de seguridad económica y la capacidad de hacer frente a los costos asociados con la atención médica y el tratamiento.

La persona que responde debe posicionarse en una escala que abarca desde sentirse muy desprotegido hasta muy protegido. Es importante que se lean todas las alternativas de la escala para poder expresar con precisión el nivel de seguridad financiera percibida. Esta pregunta busca capturar la confianza y tranquilidad que la persona siente en relación con su capacidad de afrontar los gastos médicos y las implicaciones financieras asociadas a un problema de salud grave.

Las preguntas de la batería **ss7** corresponden al instrumento PHQ-4, el cual se utiliza para indagar si la persona pudiese estar presentando rasgos de depresión o ansiedad. Cabe mencionar que este instrumento no mide depresión o ansiedad, sino estados de ánimo que pudiesen estar vinculados a estas sintomatologías, en tal sentido los resultados en ningún caso indican un diagnóstico de depresión o ansiedad.

ss7_a. Durante las **dos últimas semanas**, ¿con qué frecuencia ha sentido molestias, debido a cualquiera de los siguientes problemas?

ss7_a. Poco interés o placer en hacer cosas

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nunca
2. Algunos días
3. Más de la mitad de los días
4. Casi todos los días

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde



ss7_b. Se ha sentido decaído(a), deprimido(a) o sin esperanzas

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nunca
 2. Algunos días
 3. Más de la mitad de los días
 4. Casi todos los días
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

ss7_c. Se ha sentido nervioso(a), ansioso(a) o con los nervios de punta

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nunca
 2. Algunos días
 3. Más de la mitad de los días
 4. Casi todos los días
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

ss7_d. No ha sido capaz de parar o controlar su preocupación

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nunca
 2. Algunos días
 3. Más de la mitad de los días
 4. Casi todos los días
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Se debe indicar a la persona encuestada que no hay respuestas buenas ni malas, solo se quiere saber con qué frecuencia le han ocurrido las situaciones que le leerá a continuación. La persona encuestadora debe leer todas las alternativas de respuesta y esperar en cada ítem la respuesta de la persona entrevistada.

Al recopilar esta información, se busca comprender mejor el estado emocional y mental de la persona, identificar posibles problemas de salud mental y orientar la atención y el apoyo necesario. Es fundamental que sitúe a la persona informante en el periodo de tiempo estipulado en el enunciado, es decir, “**durante las últimas 2 semanas**”. Debido a que pueden ser temas sensibles para la persona entrevistada, procure leer con un tono lo más neutro posible.

Consideración: Si usted ve que la persona se siente afectada por las preguntas, deje que se exprese e intente actuar con empatía. Una opción podría ser: “gracias por contarme cómo se siente”.



ss8. La semana pasada, ¿cuántas veces practicó deporte o realizó actividad física fuera de su horario de trabajo, durante al **menos 30 minutos** cada vez?

Si la persona dice no realizar deporte ni actividad física, coloque 0.

Espera respuesta espontánea.

Número de veces: _____

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

El objetivo de esta pregunta (**ss8**) es conocer la frecuencia con la que la persona encuestada ha realizado deporte o actividad física fuera de su horario de trabajo durante la semana pasada. **Cada episodio que se considere dentro de este conteo debe ser por un período de al menos 30 minutos.**

La persona encuestada debe proporcionar el número de veces que practicó deporte o actividad física durante la semana pasada. Se espera que la respuesta sea un número entero mayor o igual a cero, donde:

0: Indica que no realizó deporte ni actividad física durante la semana pasada.

Números mayores a 0: Indican la cantidad de veces que realizó deporte o actividad física fuera de su horario de trabajo durante la semana pasada.

-88. No sabe: La opción "-88" es una respuesta que permite indicar que no sabe o no recuerda cuántas veces practicó deporte o actividad física durante la semana pasada.

-99. No responde: La opción "-99" se utiliza cuando se opta por no responder a la pregunta, ya sea porque prefiera no compartir esa información o simplemente elija no proporcionar una respuesta. Es importante respetar la decisión de no responder y no presionar para que lo haga.



10.9. MÓDULO V: VIVIENDA

10.9.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas disponen de una vivienda en buenas condiciones y un entorno que considere servicios básicos.

10.9.2. Concepto y definiciones

El módulo de vivienda busca recopilar información esencial sobre la calidad de la vivienda y el nivel de confort que experimenta una persona en su hogar. La vivienda desempeña un papel fundamental en la vida de las personas, ya que proporciona un refugio seguro y un espacio personal para descansar y satisfacer necesidades básicas.

Además de ser un lugar de refugio, la calidad de la vivienda tiene un impacto significativo en la salud y el bienestar de las personas, así como en sus relaciones sociales internas y externas. Una vivienda en buenas condiciones contribuye a un entorno saludable, promueve la comodidad y la privacidad, y mejora la calidad de vida en general.

En este módulo, se exploran aspectos relacionados con la calidad de la vivienda, como la presencia de problemas estructurales, humedad, deterioro de cimientos, suelos o marcos de ventanas o puertas, escasez de luz natural, falta de ventilación y ruidos molestos provenientes del vecindario o del entorno exterior. Además, se investiga la sensación de frío y calor que experimenta la persona dentro de su vivienda.



10.9.3. Revisión pregunta por pregunta

En el **set de preguntas vv1** se centra en evaluar diferentes situaciones relacionadas con la vivienda y el entorno en el que se encuentra. Estas preguntas buscan recopilar información sobre las condiciones de la vivienda y su entorno que pueden afectar el bienestar y la calidad de vida de la persona.

El objetivo principal de estas preguntas es identificar posibles problemas o situaciones no deseables en la vivienda, como goteras, humedad, escasez de luz natural, falta de ventilación y ruidos molestos. Estas situaciones pueden tener un impacto negativo en la comodidad, la salud y la calidad de vida de las personas.

👂 Ahora le haré algunas preguntas respecto a su vivienda y el entorno en que esta se ubica. Su vivienda, ¿presenta alguna de las siguientes situaciones?

vv1_a. Goteras, humedad en paredes, techos o suelos, deterioro de cimientos, suelos o marcos de ventana o puertas.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

vv1_b. Escasez de luz natural.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

vv1_c. Escasez o falta de ventilación

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

vv1_d. Ruidos molestos producidos por personas del vecindario o procedentes del exterior como tráfico, negocios, fábricas colindantes.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde



Las **preguntas vv2 y vv3** se centran en evaluar la experiencia de una persona en cuanto a las condiciones térmicas dentro de su vivienda durante los **últimos 12 meses**. Estas preguntas buscan recopilar información sobre si la persona ha pasado frío o calor en su hogar.

El objetivo principal de estas preguntas es obtener datos sobre las condiciones de confort térmico en los hogares y comprender el impacto que estas condiciones pueden tener en el bienestar de las personas. El frío o el calor excesivo pueden afectar la calidad de vida, la salud y el bienestar general de las personas que residen en una vivienda.

Al aplicar estas preguntas, se busca recopilar información precisa sobre las experiencias individuales en relación con el frío y el calor dentro de la vivienda. Esto permite identificar situaciones en las que las condiciones térmicas no son adecuadas y tomar medidas para mejorarlas.

vv2. Durante los últimos 12 meses, ¿usted pasó frío dentro de su vivienda?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

vv3. Durante los últimos 12 meses, ¿usted pasó calor dentro de su vivienda?

Espere respuesta espontánea.

- 1. Sí
 - 2. No
 - [NO LEER]
 - 88. No sabe
 - 99. No responde
-



10.10. MÓDULO G: CALIDAD DEL MEDIOAMBIENTE

10.10.1. Objetivo

Este módulo busca evaluar si las personas gozan y tienen oportunidades para disfrutar de un entorno libre de contaminación ambiental.

10.10.2. Concepto y definiciones

La calidad medioambiental desempeña un papel fundamental en la vida de las personas, ya que tiene un impacto significativo en su calidad de vida. Un ambiente físico saludable, libre de contaminantes, sustancias peligrosas y ruido, es esencial para el bienestar y la salud de las personas. La calidad medioambiental no solo tiene un valor intrínseco, ya que la mayoría de las personas aprecian la belleza y el estado del entorno donde viven, sino que también contribuye al desarrollo de capacidades en otras áreas del bienestar.

En el módulo de Calidad del Medioambiente, se busca recopilar información sobre la interacción de las personas con su entorno natural, su evaluación de la calidad del medioambiente cercano y los efectos que este tiene en el bienestar.

El objetivo principal de este módulo es comprender cómo las personas perciben y experimentan la calidad medioambiental en su entorno. A través de preguntas específicas, se busca obtener datos sobre la percepción de la contaminación, la presencia de sustancias peligrosas, el nivel de ruido y otros aspectos relacionados con la calidad del medioambiente.



10.10.3. Revisión pregunta por pregunta

A continuación, le haré algunas consultas sobre el medio ambiente.

g1. En promedio **en los últimos 12 meses**, ¿con qué frecuencia visitó plazas, parques o espacios naturales en su tiempo libre?

Lea alternativas.

1. Nunca
 2. Casi nunca
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta g1** tiene como objetivo recopilar información sobre la frecuencia de acceso a áreas verdes, como plazas, parques o espacios naturales, en los **últimos 12 meses**. El acceso a estas áreas se considera una fuente de satisfacción y bienestar para las personas. Es importante tener en cuenta que este concepto abarca una amplia gama de realidades territoriales, que van desde plazas y parques urbanos hasta espacios naturales como bosques, montañas y desiertos, e incluso incluye parques nacionales o reservas.

Al aplicar esta pregunta, es fundamental que se lean en voz alta las opciones de frecuencia disponibles, que van desde "nunca" hasta "siempre". Esto permite que la persona informante seleccione la opción que mejor refleje la frecuencia con la que ha tenido acceso a áreas verdes en el período mencionado.

Esta pregunta busca obtener información sobre la relación de las personas con los entornos naturales y su capacidad para disfrutar de ellos. Al conocer la frecuencia de acceso a áreas verdes, se puede evaluar el grado de disponibilidad y aprovechamiento de estos espacios, así como identificar posibles necesidades de mejora en la accesibilidad o la oferta de áreas verdes en la comuna o localidad.

g2. Considerando todos los aspectos que componen el medio ambiente ¿Cómo evalúa usted el estado general del medio ambiente en su comuna o localidad?

Lea alternativas.

1. Pésimo
 2. Malo
 3. Regular
 4. Bueno
 5. Excelente
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta g2** busca que la persona informante evalúe el estado general del medio ambiente en su comuna o localidad, tomando en cuenta diferentes aspectos como la calidad del aire, agua, suelo, entre otros. Es importante destacar que no se deben considerar aspectos relacionados al urbanismo, como la calidad de las calles o la falta de iluminación.




El propósito de esta pregunta es obtener una valoración subjetiva y general del estado ambiental, enfocándose en los elementos que directamente afectan la calidad del medio ambiente. Al excluir aspectos urbanísticos, se busca centrar la evaluación en la salud y la sostenibilidad del entorno natural.

Es importante que la persona informante reflexione sobre los distintos componentes ambientales al responder, teniendo en cuenta su experiencia y percepción de la calidad del aire, la pureza del agua, la preservación de los espacios naturales, la gestión de residuos, entre otros aspectos ambientales relevantes. Las respuestas a esta pregunta proporcionan una evaluación subjetiva de la calidad del medio ambiente según la perspectiva de las personas que residen en la comuna o localidad.

Las **preguntas g3** tienen como objetivo evaluar la exposición de las personas a distintos problemas ambientales en su comuna o localidad. El propósito principal es recopilar información sobre la percepción y la realidad de estas situaciones ambientales con el fin de comprender su impacto en la calidad de vida de las personas.

Al recopilar esta información, se busca obtener una imagen clara de los problemas ambientales a los que están expuestas las personas en su comuna o localidad.

 Pensando en su comuna o localidad, ¿está usted expuesto(a) a los siguientes problemas ambientales?

g3_a. Contaminación del aire

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta busca determinar si las personas están expuestas a la contaminación del aire en su comuna o localidad. El objetivo es evaluar la calidad del aire y su posible influencia en el bienestar de las personas.

g3_b. Contaminación del agua

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

El propósito de esta pregunta es evaluar si las personas están expuestas a la contaminación del agua en su entorno. Se busca comprender la calidad del agua y su impacto en el acceso a agua potable.



g3_c. Sequía*Espera respuesta espontánea.*

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta tiene como objetivo determinar si las personas experimentan sequías en su comuna o localidad. Se busca evaluar la disponibilidad de agua y las posibles limitaciones que surgen debido a la escasez de agua.

g3_d. Exposición a químicos y pesticidas*Espera respuesta espontánea.*

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El objetivo de esta pregunta es evaluar si las personas están expuestas a químicos y pesticidas en su entorno. Se busca comprender los posibles riesgos para la salud asociados con la exposición a estos productos químicos.

g3_e. Exposición a basura tóxica o industrial*Espera respuesta espontánea.*

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta busca determinar si las personas están expuestas a la basura tóxica o industrial en su comuna o localidad. El objetivo es evaluar los posibles riesgos para la salud y el medio ambiente asociados con esta exposición.

g3_f. Acumulación de basura*Espera respuesta espontánea.*


1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El propósito de esta pregunta es evaluar si las personas experimentan una acumulación de basura en su entorno. Se busca comprender los posibles impactos en la calidad de vida y el ambiente debido a la acumulación de residuos.



Las preguntas **g4** se enfocan en recopilar información sobre los problemas que las personas han experimentado debido a distintas situaciones ambientales en su comuna o localidad. El objetivo principal es evaluar el impacto de estos problemas en la vida diaria de las personas y sus condiciones de bienestar.

El cuestionario consta de varias preguntas de selección única, donde se les pide a las personas que indiquen si han experimentado determinados problemas debido a situaciones ambientales.

 Debido a distintas situaciones ambientales de su comuna o localidad, ¿ha tenido usted los siguientes problemas?

g4_a. Ha dejado de realizar actividades al aire libre

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta busca determinar si las personas han dejado de realizar actividades al aire libre debido a situaciones ambientales adversas. El objetivo es comprender el impacto de dichas situaciones en el acceso a espacios naturales y las actividades recreativas.

g4_b. Ha tenido problemas de salud

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

El propósito de esta pregunta es evaluar si las personas han experimentado problemas de salud relacionados con las condiciones ambientales en su comuna o localidad. Se busca identificar posibles efectos negativos en la salud debido a factores ambientales.

g4_c. Ha disminuido sus ingresos por problemas ambientales

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta tiene como objetivo determinar si las personas han experimentado una disminución en sus ingresos debido a problemas ambientales en su entorno. Se busca evaluar el impacto económico de estas situaciones en la vida de las personas.



g4_d. Ha tenido menos acceso al agua para su consumo o uso

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

El objetivo de esta pregunta es recopilar información sobre si las personas han experimentado una reducción en el acceso al agua para su consumo o uso diario debido a problemas ambientales. Se busca comprender las dificultades que pueden surgir en el suministro de agua y su impacto en la vida cotidiana.

g4_e. Ha tenido menos acceso a alimentos para su consumo, como verduras, frutas, carne.

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta busca evaluar si las personas han experimentado una reducción en su acceso a alimentos nutritivos, como verduras, frutas o carne, debido a problemas ambientales. El objetivo es comprender las posibles limitaciones en la disponibilidad de alimentos y su impacto en la alimentación y nutrición de las personas.

Al recopilar esta información, se busca obtener una visión más completa de los problemas ambientales y sus consecuencias en la vida de las personas.



10.11. MÓDULO H: SEGURIDAD

10.11.1. Objetivo

Este módulo busca evaluar si las personas viven y tienen oportunidades para vivir en un entorno seguro para el desarrollo de las actividades diarias”.

10.11.2. Concepto y definiciones

La seguridad personal es fundamental, ya que su ausencia afecta el bienestar de las personas y puede limitar su desarrollo en diversas dimensiones. Existen diferentes factores que pueden influir en la seguridad personal, siendo los crímenes que resultan en la pérdida de la propiedad o la vida los más comunes. Estos crímenes pueden tener efectos a corto y largo plazo, generando una sensación de inseguridad que afecta la calidad de vida de las personas.

En el módulo de Seguridad, se recopila información sobre la experiencia de las personas en relación con los delitos, así como su percepción de inseguridad. Además, se busca comprender cómo estas situaciones afectan las oportunidades en otros aspectos de la vida de las personas. Es importante analizar y entender las implicaciones de la seguridad personal para tomar medidas que promuevan entornos seguros y mejorar la calidad de vida de la comunidad en general.



10.11.3. Revisión pregunta por pregunta

🗣️ Ahora, le haré algunas preguntas respecto a la seguridad pública.

h1. En los últimos 12 meses, ¿cuántas veces ha sido víctima de un delito, como asalto o robo al interior o fuera de su hogar?

Lea alternativas.

1. Nunca
 2. Una vez
 3. Más de una vez
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h1** tiene como objetivo evaluar la frecuencia con la que la persona encuestada ha sido víctima de un delito, como asalto o robo, tanto dentro como fuera de su hogar, durante **los últimos 12 meses**. El propósito principal de esta pregunta es recopilar datos sobre la experiencia de la persona en cuanto a su seguridad y la incidencia de delitos en su entorno.

Se presentan tres opciones de respuesta para que la persona elija la que mejor se ajuste a su situación: "Nunca" si no ha sido víctima de ningún delito en ese período, "Una vez" si ha experimentado un incidente delictivo y "Más de una vez" si ha sido víctima de múltiples delitos en los **últimos 12 meses**.

Es importante destacar que se debe leer todas las alternativas de respuesta para garantizar que la persona pueda seleccionar la opción que corresponda a su experiencia. Además, se incluyen dos opciones adicionales, "No sabe" y "No responde", para aquellos casos en los que la persona no tiene conocimiento de su situación o elige no proporcionar una respuesta.

El set de preguntas **h2** tienen como objetivo evaluar el nivel de seguridad percibido por la persona entrevistada en diferentes situaciones dentro de su barrio o localidad en **los últimos 12 meses**. Se busca obtener información sobre la percepción subjetiva de seguridad en distintos entornos y momentos del día.

Estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona encuestada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. La persona entrevistada debe seleccionar una de las opciones de respuesta que van desde "Nada" hasta "Mucho", indicando el nivel de seguridad que siente en esas situaciones. No hay condiciones habilitantes específicas para responder a estas preguntas, lo que indica que no se requiere ningún requisito previo para responder.

🗣️ **En los últimos 12 meses**, en su barrio o localidad me podría decir, ¿qué tanta seguridad siente en las siguientes situaciones?

h2_a. Cuando está en plazas, parques o espacios naturales

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]



- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h2_a** indaga sobre la seguridad percibida por la persona entrevistada cuando se encuentra en plazas, parques o espacios naturales. El objetivo es evaluar la sensación de seguridad en áreas públicas al aire libre.

h2_b. Caminando de día por calles o caminos

Lea alternativas en cada pregunta.

- 1. Nada
- 2. Poca
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Mucha
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h2_b** se centra en la seguridad percibida al caminar de día por calles y/o caminos.

h2_c. Caminando de noche por calles o caminos

Lea alternativas en cada pregunta.

- 1. Nada
- 2. Poca
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Mucha
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h2_c** busca determinar la seguridad percibida al caminar de noche por calles y/o caminos.

h2_d. Cuando está dentro de su vivienda o predio

Lea alternativas en cada pregunta.

- 1. Nada
- 2. Poca
- 3. Algo
- 4. Bastante
- 5. Mucha
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h2_d** indaga sobre la seguridad percibida por la persona informante dentro de su vivienda o predio. El objetivo es evaluar la sensación de seguridad en el entorno residencial.



Las preguntas **h3** tienen como objetivo evaluar las precauciones tomadas por la persona entrevistada en los **últimos 12 meses** debido al temor a ser víctima de un delito, como robo o asalto. Se busca obtener información sobre las actividades o comportamientos de precaución que ha evitado debido a este temor.

Estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona entrevistada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. No hay condiciones habilitantes específicas para responder a estas preguntas, lo que indica que no se requiere ningún requisito previo para responder.

El propósito de estas preguntas es obtener información sobre las precauciones tomadas por la persona informante debido a su temor a ser víctima de un delito, lo que puede proporcionar datos relevantes sobre la percepción de seguridad y las acciones preventivas en la comunidad.

🗣️ En los últimos 12 meses, por temor a ser víctima de algún delito; como robo o asalto...

h3_a. ¿Dejó de salir de día?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta h3_a** indaga si la persona entrevistada dejó de salir de día por temor a ser víctima de algún delito.

h3_b. ¿Dejó de salir de noche?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta h3_b** busca determinar si ha dejado de salir de noche debido al temor a ser víctima de un delito.

h3_c. ¿Dejó de llevar dinero en efectivo, joyas, documentos o celular?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta h3_c** busca determinar si la persona ha dejado de llevar consigo dinero en efectivo, joyas, documentos o celular debido al temor a ser víctima de un delito.



h3_d. ¿Dejó de permitir que niñas, niños o adolescentes que viven en su hogar salgan por su cuenta?

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
 3. No hay niños, niñas o adolescentes en el hogar
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h3_d** se centra en permitir que los niños, niñas y/o adolescentes que viven en el hogar salgan sin compañía de una persona adulta debido al temor a ser víctimas de un delito. En algunos casos, se proporcionan opciones adicionales según la situación del hogar.

h3_e. ¿Dejó de usar transporte público?

Espera respuesta espontánea.


1. Sí
 2. No
 3. No usa transporte público
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta h3_e** indaga si la persona entrevistada ha dejado de usar el transporte público por temor a ser víctima de un delito.

Las **preguntas h4** tienen como objetivo evaluar la presencia de instancias de seguridad en el barrio o localidad de la persona entrevistada. Se busca obtener información sobre las medidas y recursos disponibles para abordar los problemas de seguridad en la comunidad.

Estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona entrevistada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. No hay condiciones habilitantes para responder a estas preguntas, lo que indica que no se requiere ningún requisito previo para responder.

El propósito de estas preguntas es obtener una visión clara de las medidas de seguridad existentes en el entorno de la persona encuestada.

 En su barrio o localidad, ¿cuentan con alguna de estas instancias para abordar los problemas de seguridad?

h4_a. Vigilancia policial de carabineros como plan cuadrante, fiscalizaciones, rondas, presencia.

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde
-



La **pregunta h4_a** indaga sobre la presencia de vigilancia policial, como el plan cuadrante, fiscalizaciones, rondas o presencia de carabineros. El objetivo es determinar si existen estas iniciativas por parte de la policía para garantizar la seguridad en el área.

h4_b. Seguridad ciudadana municipal

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta h4_b** busca indagar sobre la seguridad ciudadana municipal. Se refiere a las acciones y programas implementados por el gobierno local para abordar los problemas de seguridad en la comunidad. El objetivo es determinar si hay iniciativas municipales destinadas a garantizar la seguridad.

h4_c. Instancias de organización vecinal como grupos de WhatsApp, alarmas comunitarias.

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta h4_c** se centra en las instancias de organización vecinal, como grupos de WhatsApp o alarmas comunitarias. El objetivo es identificar si existen estas iniciativas de colaboración y comunicación entre los vecinos para fortalecer la seguridad en el barrio o localidad.



10.12. MÓDULO R: RELACIONES SOCIALES

10.12.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas son parte y tienen oportunidades para establecer relaciones sociales y tienen confianza en la posición que ocupan en la sociedad.

10.12.2. Concepto y definiciones

Las relaciones sociales tienen efectos positivos tanto a nivel individual como en la sociedad en su conjunto. Más allá del placer que las personas experimentan al pasar tiempo con otras personas, las redes de apoyo extensas tienen un impacto significativo en diversos aspectos de la vida. Las personas que cuentan con una sólida red de apoyo tienden a gozar de un mejor estado de salud, tienen mayores probabilidades de vivir más tiempo y suelen estar más ocupadas laboralmente.

En este módulo, se exploran diversos aspectos relacionados con las redes de apoyo de las personas. Se busca comprender la caracterización de estas redes, incluyendo la cantidad y calidad de las relaciones, el tipo de soporte que brindan y la diversidad que presentan. Además, se abordan aspectos clave como la confianza y el trato que se observa en la sociedad.

El objetivo principal de esta indagación es comprender la importancia de las relaciones sociales en la vida de las personas y en la dinámica de la sociedad en general. Al obtener información sobre la estructura y características de las redes de apoyo, se puede identificar el impacto que estas tienen en el bienestar individual y colectivo.



10.12.3. Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré unas preguntas relacionadas a sus redes de apoyo y situaciones de discriminación.

rr1. Pensando en sus amistades cercanas a quienes puede pedir ayuda, ¿cuántas amistades diría usted que tiene?

Recuerde que se pueden considerar integrantes de su familia.

Si la persona dice no tener amistades cercanas, coloque 0.

Espere respuesta espontánea.

Número de amistades: _____

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **pregunta rr1** tiene como objetivo explorar el tamaño de la red social de la persona entrevistada, entendiendo la red como el conjunto de relaciones que una persona tiene con sus amistades y otras personas significativas en su vida. **Se permite incluir a familiares si la persona informante lo considera relevante.**

Es importante destacar que, en caso de que la persona entrevistada indique no tener amistades, **se debe registrar el valor de 0** para reflejar esta situación.

El propósito de esta pregunta es obtener una medida cuantitativa del número de personas con las que la persona entrevistada tiene algún tipo de relación o conexión social. Al comprender el tamaño de la red social, se puede obtener información valiosa sobre el nivel de interacción social y el grado de apoyo social disponible.

Tener una red social amplia y significativa puede tener impactos positivos en el bienestar emocional, la salud mental y la calidad de vida de una persona. Por otro lado, la ausencia o limitación de una red social puede tener implicaciones en el sentido de pertenencia, la percepción de apoyo social y la capacidad para enfrentar situaciones difíciles.

La batería de **preguntas rr2** tiene como objetivo evaluar la extensión de las redes sociales de la persona entrevistada y el nivel de apoyo que puede recibir en caso de necesitarlo, incluso si actualmente no necesita dicho tipo de apoyo o ayuda.

Las preguntas buscan indagar sobre el conocimiento que tiene la persona encuestada acerca de la existencia de personas en su entorno que puedan brindarle ayuda en diferentes situaciones.

Es fundamental tener en cuenta que las opciones de respuesta distinguen entre conocer a alguien dentro del hogar y conocer a alguien fuera del hogar. Esta diferenciación permite obtener información más precisa sobre las conexiones sociales de la persona entrevistada y el alcance de su red de apoyo.

Esta pregunta se presenta en formato de selección única, lo que significa que la persona entrevistada debe elegir una única opción de respuesta entre las alternativas proporcionadas. Es importante que se lean todas las opciones de respuesta disponibles para garantizar una comprensión completa y precisa de la pregunta.



Medir la amplitud de las redes sociales y el apoyo disponible es esencial para comprender el nivel de integración social y el respaldo emocional que la persona entrevistada puede obtener en su entorno. Estos aspectos son relevantes para evaluar el bienestar y la calidad de vida, ya que contar con una red de apoyo sólida puede ser beneficioso en situaciones de necesidad, estrés o crisis.

👂. ¿Usted conoce a una persona que pueda ayudarle, sin un pago a cambio...?

rr2_a. En el cuidado de niños, niñas, adolescentes en el hogar.

Lea alternativas.

1. Sí, alguien fuera del hogar
 2. Sí, alguien dentro del hogar
 3. Ambas
 4. No conoce
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

rr2_a: El objetivo de esta pregunta es determinar si la persona cuenta con apoyo de alguien externo al hogar o dentro del hogar para el cuidado **de niños, niñas y adolescentes**. Las opciones de respuesta incluyen conocer a alguien fuera del hogar, alguien dentro del hogar, ambas opciones o no conocer a ninguna persona que pueda brindar esa ayuda.

rr2_b. En el cuidado de personas dependientes o enfermas en el hogar.

Lea alternativas.

1. Sí, alguien fuera del hogar
 2. Sí, alguien dentro del hogar
 3. Ambas
 4. No conoce
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

rr2_b: Esta pregunta busca determinar si la persona cuenta con apoyo de alguien externo o dentro del hogar para el cuidado de **personas dependientes o enfermas**.

rr2_c. A resolver consultas o realizar trámites legales o financieros.

Lea alternativas.

1. Sí, alguien fuera del hogar
 2. Sí, alguien dentro del hogar
 3. Ambas
 4. No conoce
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

rr2_c: Esta pregunta busca determinar si la persona cuenta con alguien en su entorno que pueda brindarle ayuda en consultas o trámites legales o financieros.



rr2_d. A conseguir un trabajo remunerado.

Lea alternativas.

1. Sí, alguien fuera del hogar
 2. Sí, alguien dentro del hogar
 3. Ambas
 4. No conoce
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

rr2_d: El objetivo de esta pregunta es conocer si la persona tiene acceso a alguien que pueda brindarle apoyo para conseguir un trabajo remunerado.

rr2_e. ¿Usted conoce a una persona que pueda prestarle dinero en caso de emergencia?

Lea alternativas.

1. Sí, alguien fuera del hogar
 2. Sí, alguien dentro del hogar
 3. Ambas
 4. No conoce
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

rr2_e: El objetivo de esta pregunta es conocer si la persona tiene acceso a alguien que pueda prestarle dinero en situaciones de emergencia o no.

La **pregunta rr3** tiene el propósito de obtener información sobre la experiencia de la persona informante en relación con la sensación de soledad en un período de tiempo reciente. La soledad es un estado emocional y subjetivo que puede tener efectos significativos en el bienestar y la salud mental de una persona. La soledad puede manifestarse de diferentes maneras y puede estar relacionada con diversos factores, como la falta de conexión social, la ausencia de relaciones cercanas o la percepción de aislamiento emocional.

Es fundamental destacar que la soledad no necesariamente implica estar físicamente solo, ya que puede presentarse incluso cuando se está rodeado de otras personas. Por lo tanto, la **pregunta rr3** busca capturar la experiencia subjetiva de soledad de la persona entrevistada en las **últimas cuatro semanas**, brindando un indicador valioso para comprender su estado emocional y abordar posibles necesidades de apoyo social y emocional.

rr3. Durante las **últimas cuatro semanas**, ¿con qué frecuencia se sintió solo(a)?

Lea alternativas.

1. Nunca
 2. Casi nunca
 3. A veces
 4. Casi siempre
 5. Siempre
- [NO LEER]
- 88. No sabe



-99. No responde

La batería de **preguntas rr4** busca explorar la experiencia de la persona entrevistada en términos de ofensas, miradas en menos, trato injusto y violencia en **los últimos 12 meses**.

Cada pregunta presenta dos opciones de respuesta: "Sí" o "No". Además, se incluyen opciones para que la persona encuestada indique si no sabe o no responde a alguna pregunta. Esto garantiza que las respuestas sean lo más precisas y respetuosas posible, ya que algunas situaciones pueden ser sensibles o difíciles de recordar para algunas personas.

Es importante tener en cuenta que estas preguntas son de selección única, lo que significa que la persona entrevistada debe elegir una sola opción de respuesta para cada situación mencionada. Además, es necesario leer todas las alternativas de respuesta para cada pregunta, asegurándose de que la persona encuestada esté completamente informada al proporcionar su respuesta.

 ¿Ha experimentado usted alguna de las siguientes situaciones en los **últimos 12 meses**?

rr4_a. Ha sido ofendido(a)

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta se refiere a situaciones en las que la persona ha sido insultada o humillada verbalmente.

rr4_b. Ha sido mirado(a) en menos

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta se refiere a situaciones en las que la persona se ha sentido menospreciada, juzgada o tratada con desprecio.

rr4_c. Ha sido tratado(a) injustamente

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta se refiere a situaciones en las que la persona se ha sentido tratada de manera injusta, por ejemplo, en el trabajo, en instituciones públicas o en su comunidad.



rr4_d. Ha sido tratado(a) violentamente

Lea alternativas en cada pregunta.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta se refiere a situaciones en las que la persona ha experimentado violencia o agresiones de cualquier tipo.

La batería de **preguntas rr5** tiene como objetivo identificar los lugares específicos donde ocurrieron las situaciones mencionadas anteriormente. Estas preguntas están dirigidas a aquellas personas que han declarado haber experimentado algún tipo de situación de maltrato desde la pregunta anterior, y el período de referencia es **los últimos 12 meses**.

En esta batería, se solicita a la persona entrevistada que indique todas las opciones que correspondan a cada situación previamente mencionada, utilizando respuestas de "Sí" o "No" para cada lugar específico mencionado.

En resumen, estas preguntas buscan recopilar información sobre los lugares o entornos donde la persona encuestada ha experimentado situaciones de maltrato en **los últimos 12 meses**. Esto permite identificar los contextos en los que se producen estas situaciones y comprender mejor las dinámicas de violencia en diferentes ámbitos de la vida de las personas.

rr5_a. Pensando en las situaciones en qué **%respuesta batería rr4% en los últimos 12 meses**, ¿dónde ocurrió esto?

rr5_a. En su lugar de trabajo

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El objetivo de esta pregunta es conocer si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en su entorno laboral. Las opciones de respuesta son sí o no, y solo responden las personas ocupadas.

rr5_b. En su lugar de estudios como escuela, universidad, instituto.

Lea alternativas.

1. Sí
 2. No
 3. No estudia
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta busca indagar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en su entorno educativo.



rr5_c. Al interior de su hogar

Considere que cada grupo que comparte presupuesto de alimentación constituye un hogar.

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El objetivo de esta pregunta es determinar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato dentro de su hogar.

rr5_d. En servicios de salud como consultorio, CESFAM, hospitales, clínicas.

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es determinar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en entornos de atención médica.

rr5_e. En oficinas de servicios públicos como tribunales, municipalidad.

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta busca determinar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en oficinas de servicios públicos.

rr5_f. En el comercio como mall, supermercados, bancos u oficinas comerciales como compañías de luz, telefónicas, Servipag, AFP o Isapres.

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es indagar si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en entornos comerciales.



rr5_g. En lugares públicos como la calle, plazas o parques, manejando un vehículo, andando en bicicleta, el transporte público.

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta busca conocer si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en espacios públicos.

rr5_h. En redes sociales o por internet


Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta indaga si la persona ha experimentado situaciones de maltrato en plataformas de redes sociales o en el entorno en línea.

La batería de **preguntas rr6** tiene como objetivo identificar los motivos que llevaron a las situaciones mencionadas anteriormente en la **batería rr4** durante los **últimos 12 meses**. La persona encuestada deberá indicar todas las opciones que correspondan a cada situación mencionada, seleccionando “Sí” o “No” para cada lugar propuesto.

El propósito de esta batería de preguntas es obtener información detallada sobre los motivos detrás de las situaciones mencionadas anteriormente en la **batería rr4**. Se busca comprender las razones específicas por las cuales ocurrieron dichas situaciones durante **últimos 12 meses**.

 Pensando en estas situaciones que le ha tocado experimentar en **los últimos 12 meses**, ¿por qué razones cree usted que ha ocurrido esto?

rr6_a. Por su trabajo u ocupación

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta indaga si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su trabajo u ocupación. Las opciones de respuesta son sí o no, y solo responden las personas ocupadas.



rr6_b. Por pertenecer a un pueblo indígena o tribal

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su pertenencia a un pueblo indígena o tribal.

rr6_c. Por ser mujer o por ser hombre

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta busca conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su sexo.

rr6_d. Por su edad

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El objetivo de esta pregunta es determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su edad.

rr6_e. Por su condición de salud física o mental

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta indaga si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su condición de salud física o mental.



rr6_f. Por su orientación sexual o identidad de género

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su orientación sexual o identidad de género.

rr6_g. Por su clase social

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta busca determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su clase social.

rr6_h. Por el lugar en el que vive

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El objetivo de esta pregunta es indagar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido al lugar en el que vive.

rr6_i. Por su color de piel

Espera respuesta espontánea.

- 1. Sí
- 2. No
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta busca determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su color de piel.



rr6_j. Por su nivel educacional

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El propósito de esta pregunta es conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su nivel educacional.

rr6_k. Por cómo se viste

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El objetivo de esta pregunta es determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su forma de vestir.

rr6_l. Por su apariencia física

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta busca conocer si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su apariencia física.

rr6_m. Por ser persona extranjera

Espera respuesta espontánea.

1. Sí
 2. No
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El propósito de esta pregunta es indagar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su condición de persona extranjera.



rr6_n. Por discapacidad

Espere respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Esta pregunta busca determinar si la persona considera que ha experimentado maltrato debido a su discapacidad.



10.13. MÓDULO F: CONFIANZA Y PARTICIPACIÓN

10.13.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es evaluar si las personas participan políticamente, confían en las instituciones y tienen las oportunidades para incidir en decisiones comunitarias.

10.13.2. Concepto y definiciones

El compromiso cívico es fundamental para que las personas puedan expresar sus opiniones y participar activamente, ejerciendo sus derechos y libertades básicas, con el fin de contribuir al funcionamiento político de la sociedad.

En este módulo, se exploran diferentes aspectos relacionados con el compromiso cívico. Se indaga sobre la confianza en las instituciones, la participación social y política, las barreras que pueden afectar la participación y la capacidad de influir en las decisiones del país.

El propósito de este módulo es obtener información valiosa sobre el grado de compromiso cívico de las personas. Esto incluye su confianza en las instituciones, su participación en actividades sociales y políticas, así como los obstáculos que pueden enfrentar para involucrarse plenamente en la vida cívica. También se busca comprender su percepción sobre su capacidad para influir en las decisiones políticas y el desarrollo del país.

A través de estas preguntas, se busca obtener una visión integral del compromiso cívico de las personas, lo que permitirá tener una mejor comprensión de su participación y contribución al funcionamiento de la sociedad y la vida política del país.



10.13.3. Revisión pregunta por pregunta

🗣️ A continuación, le haré algunas consultas respecto a su participación en la sociedad.

f1. En general, ¿cuánto confía usted en las personas?

Lea alternativas.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucho
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

La **pregunta f1** tiene como objetivo evaluar el nivel de confianza que la persona informante tiene en las personas en general. Se solicitará a la persona entrevistada que elija una opción de respuesta en una escala del 1 al 5, donde cada número representa un nivel diferente de confianza.

El propósito de la **batería de preguntas f2** es medir el nivel de confianza que las personas tienen en diversas instituciones. Esta confianza desempeña un papel fundamental en la cohesión y estabilidad social, así como en el adecuado funcionamiento de la democracia.

A través de esta batería de preguntas, se busca que la persona entrevistada exprese su nivel de confianza en una escala que va desde "nada" hasta "mucho". De esta manera, se pretende obtener una visión más completa sobre la percepción que las personas tienen hacia dichas instituciones.

En todas estas preguntas, la persona entrevistada debe elegir la opción que mejor represente su nivel de confianza, y se utiliza una escala de cinco niveles: "Nada", "Poca", "Algo", "Bastante" y "Mucha". También se incluyen opciones de respuesta para casos en los que la persona no sepa o no desee responder (-88 y -99, respectivamente), los cuales no deben ser leídos.

🗣️ A continuación le voy a leer los nombres de algunas instituciones para que usted me responda. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha, ¿cuánta confianza tiene...?

f2_a. En Carabineros.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta tiene como objetivo medir el nivel de confianza que la persona tiene en la institución de Carabineros.



f2_b. En el Gobierno

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El propósito de esta pregunta es evaluar la confianza que la persona tiene en el Gobierno. Se busca medir el grado de confianza que la población deposita en las instituciones gubernamentales.

f2_c. En el Congreso. Considere una escala del 1 al 5, donde 1 es nada, 2 poca, 3 algo, 4 bastante y 5 mucha

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

Esta pregunta busca determinar el nivel de confianza que la persona tiene en el Congreso, que generalmente se refiere al poder legislativo. El objetivo es medir la confianza en la institución parlamentaria.

f2_d. En bomberos

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
-88. No sabe
-99. No responde

El propósito de esta pregunta es evaluar la confianza que la persona tiene en los bomberos, una institución encargada de brindar servicios de rescate y extinción de incendios.



f2_e. En los municipios

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

Esta pregunta tiene como objetivo medir el nivel de confianza que la persona tiene en los municipios, que son las administraciones locales encargadas de gestionar los asuntos municipales.

Recuerde que: la confianza debe ser asociada a la institución, pero ¿Qué significa esto? Por ejemplo, si la persona encuestada vive en la comuna de Conchalí y trabaja en Estación Central le consulta a usted si se refiere al municipio en el que trabaja o donde vive, usted debe enfatizar que se refiere a los municipios en general, no a los que conozca en particular.

f2_f. En los sindicatos

Lea alternativas de ser necesario.

1. Nada
 2. Poca
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucha
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde

El propósito de esta pregunta es determinar el nivel de confianza que la persona tiene en los sindicatos, que son organizaciones que representan y defienden los intereses de las personas trabajadoras. Se busca evaluar la confianza en estas agrupaciones laborales.



La batería de **preguntas f3** tiene como objetivo determinar si la persona ha participado en alguna organización. No basta con ser simplemente integrante, ya que se busca evaluar el grado de involucramiento de la persona en dicha organización. El período de referencia para estas preguntas abarca los **últimos 12 meses**.

f3 En los últimos 12 meses, ¿ha participado en alguna de las siguientes organizaciones o grupo organizado?

f3_a. En un partido o movimiento político

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Un partido o movimiento político: Grupo organizado de personas que comparten objetivos y opiniones políticas semejantes y que buscan influir en las políticas públicas mediante la elección de sus candidaturas para cargos públicos

f3_b. Un sindicato, asociación profesional o gremial

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Un sindicato, asociación profesional o gremial: Asociación de personas trabajadoras cuyo objetivo es la defensa de los intereses profesionales, económicos y laborales de las personas asociados.

f3_c. Una junta de vecinos u otra organización vecinal

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Una junta de vecinos u otra organización vecinal (Ley 19.418): son organizaciones comunitarias territoriales y representativas de las personas que residen en una misma unidad vecinal y cuyo objeto es promover el desarrollo de la comunidad, defender los intereses y velar por los derechos de quienes comparten un vecindario y colaborar con las autoridades del Estado y de las municipalidades. Son vecinos y vecinas las personas naturales que tengan su residencia habitual en la unidad vecinal. Para incorporarse a una Junta de Vecinos hay que ser una persona mayor de 14 años e inscribirse en los registros de esta, siendo éste, un acto voluntario, personal e indelegable. Sólo se podrá pertenecer a una Junta de Vecinos.



f3_d. Una iglesia

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Una iglesia: Asociación de personas en torno a cultos de fe.

f3_e. Un grupo cultural o deportivo

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Un grupo cultural o deportivo (clubes de fútbol, grupos folclóricos, de baile, música, otros): es una asociación privada creada por la voluntad de varias personas que tiene por objeto, tanto la promoción o practica de una o varias modalidades deportivas, o la participación de actividades y competiciones deportivas.

f3_f. Una fundación o grupo de beneficencia

Espera respuesta espontánea.

1. Sí

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Una fundación o grupo de beneficencia: En Chile, una fundación es una persona jurídica sin fines de lucro formada por un conjunto de bienes o patrimonio, generalmente dinero, que se destina a un fin benéfico. Su objetivo principal es promover el bienestar social, cultural o científico. Las fundaciones chilenas deben cumplir con el principio de beneficencia y utilizar sus ingresos en línea con su misión social.

f4. ¿Cuáles considera que son las principales razones por las cuales no participa en organizaciones sociales, culturales o políticas?

Lea alternativas.

Esta es una pregunta de selección múltiple, marcar todas las que indique la persona entrevistada.

1. No le interesa

2. No tiene tiempo

3. No conoce ninguna que le motive

4. Le parece que participar no es provechoso o no da frutos

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde



Es importante destacar que, si la persona declara no participar en ninguna de las alternativas proporcionadas, automáticamente se desplegará **la pregunta f4**. Esta pregunta, de selección múltiple, busca indagar en las posibles barreras que la persona puede enfrentar para participar en alguna organización.

En la batería de **preguntas f5**, se busca recopilar información sobre la participación y el involucramiento de la persona en diferentes actividades políticas y sociales en **los últimos 12 meses**. El objetivo es obtener una visión más completa sobre el grado de participación cívica y activismo.

Para ello es necesario que lea los enunciados y espere una respuesta espontánea de la persona Entrevistada, donde se debe seleccionar una opción de la escala de respuesta que va desde "Si" hasta "No".

🗣️ En los últimos 12 meses, usted ha:

f5_a. Participado en una huelga

Espere respuesta espontánea.

1. Si

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

f5_b. Asistido a una marcha o manifestación política

Espere respuesta espontánea.

1. Si

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

f5_c. Usado las redes sociales como Facebook, Twitter y otras, para expresar su opinión en temas políticos

Espere respuesta espontánea.

1. Si

2. No

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

Finalmente, la **pregunta f6**, busca indagar sobre la eficacia política, mediante la medición de la eficacia externa entendida como la confianza de los individuos en que el sistema político "responde" a las demandas de la ciudadanía.



f6. ¿En qué medida diría que el sistema político en Chile permite que las personas como usted tengan algo que decir en lo que hace el gobierno?

Lea alternativas.

1. Nada
 2. Poco
 3. Algo
 4. Bastante
 5. Mucho
- [NO LEER]
- 88. No sabe
- 99. No responde
-



10.14. MÓDULO OS: ORIENTACIÓN SEXUAL

10.14.1. Objetivo

El objetivo de este módulo es recolectar información esencial para la identificación y análisis de grupos específicos de poblaciones de interés para las políticas públicas.

10.14.2. Concepto y definiciones

La **orientación sexual** refiere a la forma en que una persona identifica su atracción afectiva o sexual por otra persona según su sexo o género.


Categorías de respuesta:

- **Gay:** hombre que siente una atracción afectiva o sexual por otras personas de su mismo sexo o género masculino.
- **Lesbiana:** mujer que siente una atracción afectiva o sexual por otras personas de su mismo sexo o género femenino.
- **Bisexual:** persona que siente una atracción afectiva o sexual por más de un género o sexo.
- **Heterosexual:** persona que siente atracción afectiva o sexual por alguien de distinto sexo o género.
- **Otro:** personas que se identifican con categorías distintas a las anteriores. Es posible que se mencionen alternativas como “pansexual”, “asexual”, entre otras.



10.14.3. Revisión pregunta por pregunta

La siguiente pregunta está orientada a conocer la **orientación sexual** de la persona informante.

 Para finalizar, le haré una última pregunta respecto a su orientación sexual. Para resguardar la confidencialidad de esta información, le voy a leer la pregunta y todas las alternativas. Luego, le pido que me indique el número de la alternativa que le identifica. Si lo desea, puedo volver a leer las alternativas.

os1. Ud. Actualmente, se identifica como:

Lea alternativas incluyendo el número (p.ej. "uno, gay. Atracción de un hombre hacia otro hombre."

1. Gay (atracción de un hombre hacia otro hombre)
2. Lesbiana (atracción de una mujer hacia otra mujer)
3. Bisexual (atracción hacia más de un sexo o género)
4. Heterosexual (atracción hacia el sexo opuesto)
5. Otro, ¿Cuál?

[NO LEER]

-88. No sabe

-99. No responde

La **orientación sexual** de una persona puede cambiar en el tiempo. Entonces, la alternativa de respuesta seleccionada por la persona informante reflejará la orientación sexual en ese momento de su vida.

Para evitar la incomodidad o molestia al responder, la persona recolectora **debe evitar realizar comentarios o marcar una tendencia sobre las alternativas de respuesta**. Para obtener una respuesta verídica, es necesario recalcar a las personas **privacidad y confidencialidad** en el momento de la entrevista, pensando que pudiera haber otras personas mientras se aplica la encuesta.

Además, se debe **abstener de hacer comentarios o suposiciones sobre la orientación sexual de las personas informantes** con base en su comportamiento, su voz u otros elementos de contexto de la entrevista.

os1_a. ¿Cuál?

La **pregunta os1_a** es una pregunta de respuesta abierta que se realiza como parte de la pregunta sobre orientación sexual. Esta pregunta será habilitada solo si la respuesta a la pregunta anterior (**os1**) fue "Otro". Es importante destacar que esta pregunta se presenta como texto abierto, lo que significa que la persona tiene libertad para expresar su identificación de orientación sexual de una manera que se sienta cómoda y precisa para ella.



11. Anexo: Homologación Nivel educacional países Extranjeros

11.1.1. Argentina

Sistema Educacional Chileno	Argentina	
Sala cuna menor	Lactantes	Lactantes
Sala cuna mayor	Deambuladores	Deambuladores
Nivel medio menor	Sala de 2 años	Sala de 2 años
Nivel medio mayor	Sala de 3 años	Sala de 3 años
1er nivel de transición (Kínder)	Sala de 4 años	Sala de 4 años
2do nivel de transición (Prekínder)	Sala de 5 años	Sala de 5 años
1° de educación básica	1° de educación primaria	1° de educación primaria
2° de educación básica	2° de educación primaria	2° de educación primaria
3° de educación básica	3° de educación primaria	3° de educación primaria
4° de educación básica	4° de educación primaria	4° de educación primaria
5° de educación básica	5° de educación primaria	5° de educación primaria
6° de educación básica	6° de educación primaria	6° de educación primaria
7° de educación básica	7° de educación primaria	1° de educación secundaria
8° de educación básica	1° de educación secundaria	2° de educación secundaria
1° de educación media	2° de educación secundaria	3° de educación secundaria
2° de educación media	3° de educación secundaria	4° de educación secundaria
3° de educación media	4° de educación secundaria	5° de educación secundaria
4° de educación media	5° de educación secundaria	6° de educación secundaria
---	6° de educación secundaria	7° de educación secundaria



11.1.2. Bolivia

Sistema Educacional Chileno	Bolivia
Sala cuna menor	1° año de educación inicial en familia comunitaria escolarizada 2° año de educación inicial en familia comunitaria
Sala cuna mayor	
Nivel medio menor	
Nivel medio mayor	
1er nivel de transición (Kínder)	
2do nivel de transición (Prekínder)	
1° de educación básica	1° de educación primaria comunitaria vocacional
2° de educación básica	2° de educación primaria comunitaria vocacional
3° de educación básica	3° de educación primaria comunitaria vocacional
4° de educación básica	4° de educación primaria comunitaria vocacional
5° de educación básica	5° de educación primaria comunitaria vocacional
6° de educación básica	6° de educación primaria comunitaria vocacional
7° de educación básica	1° de educación secundaria comunitaria productiva
8° de educación básica	2° de educación secundaria comunitaria productiva
1° de educación media	3° de educación secundaria comunitaria productiva
2° de educación media	4° de educación secundaria comunitaria productiva
3° de educación media	5° de educación secundaria comunitaria productiva
4° de educación media	6° de educación secundaria comunitaria productiva



11.1.3. Colombia

Sistema Educacional Chileno	Colombia
Sala cuna menor	---
Sala cuna mayor	---
Nivel medio menor	---
Nivel medio mayor	Pre – Jardín
1er nivel de transición (Kínder)	Jardín
2do nivel de transición (Prekínder)	Transición
1° de educación básica	1° de educación básica primaria
2° de educación básica	2° de educación básica primaria
3° de educación básica	3° de educación básica primaria
4° de educación básica	4° de educación básica primaria
5° de educación básica	5° de educación básica primaria
6° de educación básica	6° de educación básica secundaria
7° de educación básica	7° de educación básica secundaria
8° de educación básica	8° de educación básica secundaria
1° de educación media	9° de educación básica secundaria
2° de educación media	10° de educación media
3° de educación media	11° de educación media
4° de educación media	---



11.1.4. Cuba

Sistema Educacional Chileno	Cuba
Sala cuna menor	1° ciclo
Sala cuna mayor	2° ciclo
Nivel medio menor	2° ciclo
Nivel medio mayor	3° ciclo
1er nivel de transición (Kínder)	3° ciclo
2do nivel de transición (Prekínder)	4° ciclo
1° de educación básica	1° de educación primaria
2° de educación básica	2° de educación primaria
3° de educación básica	3° de educación primaria
4° de educación básica	4° de educación primaria
5° de educación básica	5° de educación primaria
6° de educación básica	6° de educación primaria
7° de educación básica	7° de educación secundaria básica
8° de educación básica	8° de educación secundaria básica
1° de educación media	9° de educación secundaria básica
2° de educación media	10° grado de preuniversitario
3° de educación media	11° grado de preuniversitario
4° de educación media	12° grado de preuniversitario



11.1.5. Ecuador

Sistema Educacional Chileno	Ecuador
Sala cuna menor	Educación inicial 1
Sala cuna mayor	Educación inicial 1
Nivel medio menor	Educación inicial 1
Nivel medio mayor	Educación inicial 2
1er nivel de transición (Kínder)	Educación inicial 2
2do nivel de transición (Prekínder)	1° de educación general básica
1° de educación básica	2° de educación general básica
2° de educación básica	3° de educación general básica
3° de educación básica	4° de educación general básica
4° de educación básica	5° de educación general básica
5° de educación básica	6° de educación general básica
6° de educación básica	7° de educación general básica
7° de educación básica	8° de educación general básica
8° de educación básica	9° de educación general básica
1° de educación media	10° de educación general básica
2° de educación media	1° de bachillerato
3° de educación media	2° de bachillerato
4° de educación media	3° de bachillerato



11.1.6. Haití

Sistema Educacional Chileno	Haití	
Sala cuna menor	---	
Sala cuna mayor	Galery myne	
Nivel medio menor	Galery mage	
Nivel medio mayor	1° kyndegadenn	
1er nivel de transición (Kínder)	2° kyndegadenn	
2do nivel de transición (Prekínder)	3° kyndegadenn	
1° de educación básica	1° annee fondamentale	1° CP 1
2° de educación básica	2° annee fondamentale	2° CP 2
3° de educación básica	3° annee fondamentale	3° CE 1
4° de educación básica	4° annee fondamentale	4° CE 2
5° de educación básica	5° annee fondamentale	5° CM 1
6° de educación básica	6° annee fondamentale	6° CM 2
7° de educación básica	7° annee fondamentale	6° s
8° de educación básica	8° annee fondamentale	5° s
1° de educación media	9° annee fondamentale	4° s
2° de educación media	I	3° s
3° de educación media	II	2do (troisieme, seconde)
4° de educación media	III	Rheto
---	IV	Philo



11.1.7. Perú

Sistema Educacional Chileno	Perú
Sala cuna menor	Primer ciclo inicial
Sala cuna mayor	Primer ciclo inicial
Nivel medio menor	Primer ciclo inicial
Nivel medio mayor	Segundo ciclo inicial
1er nivel de transición (Kínder)	Segundo ciclo inicial
2do nivel de transición (Prekínder)	Segundo ciclo inicial
1° de educación básica	1° de educación primaria
2° de educación básica	2° de educación primaria
3° de educación básica	3° de educación primaria
4° de educación básica	4° de educación primaria
5° de educación básica	5° de educación primaria
6° de educación básica	6° de educación primaria
7° de educación básica	1° de educación secundaria
8° de educación básica	2° de educación secundaria
1° de educación media	3° de educación secundaria
2° de educación media	4° de educación secundaria
3° de educación media	5° de educación secundaria
4° de educación media	---



11.1.8. Venezuela

Sistema Educacional Chileno	Venezuela
Sala cuna menor	Educación inicial - Maternal
Sala cuna mayor	Educación inicial - Maternal
Nivel medio menor	Educación inicial - Maternal
Nivel medio mayor	Preescolar Simoncito
1er nivel de transición (Kínder)	Preescolar Simoncito
2do nivel de transición (Prekínder)	Preescolar Simoncito
1° de educación básica	1° de escuela bolivariana
2° de educación básica	2° de escuela bolivariana
3° de educación básica	3° de escuela bolivariana
4° de educación básica	4° de escuela bolivariana
5° de educación básica	5° de escuela bolivariana
6° de educación básica	6° de escuela bolivariana
7° de educación básica	1° de liceo bolivariano
8° de educación básica	2° de liceo bolivariano
1° de educación media	3° de liceo bolivariano
2° de educación media	4° de liceo bolivariano
3° de educación media	5° de liceo bolivariano
4° de educación media	---



11.1.9. República Dominicana

Sistema Educacional Chileno	República Dominicana
Sala cuna menor	1° Ciclo inicial
Sala cuna mayor	2° Ciclo inicial
Nivel medio menor	
Nivel medio mayor	
1er nivel de transición (Kínder)	
2do nivel de transición (Prekínder)	
1° de educación básica	1° primaria
2° de educación básica	2° primaria
3° de educación básica	3° primaria
4° de educación básica	4° primaria
5° de educación básica	5° primaria
6° de educación básica	6° primaria
7° de educación básica	1er. Grado del Primer Ciclo del Nivel Secundario
8° de educación básica	2do. Grado del Primer Ciclo del Nivel Secundario
1° de educación media	3er. Grado del Primer Ciclo del Nivel Secundario
2° de educación media	4to. Grado del Segundo Ciclo del Nivel Secundario
3° de educación media	5to. Grado del Segundo Ciclo del Nivel Secundario
4° de educación media	6to. Grado del Segundo Ciclo del Nivel Secundario



Encuesta de Bienestar Social

